SLUŽBENE NOVINE OPĆINE JAJCE

14. juli / srpanj 2017. godine
Broj: 2 **JAJCE** **Godina: XIV**

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Sl.novine FBiH“, broj: 49/06), člana 75. stav 4. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, br: 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12), i člana 76. Zakona o namještenicima u organima državne službe u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/05) i člana 108. Statuta općine Jajce („Sl.novine općine Jajce“, broj: 3/08) Općinski načelnik donosi

PRAVILNIK
O izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu općine Jajce – Prečišćeni tekst („Sl.novine općine Jajce“, broj: 3/12), Pravilnika o izmjenama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu općine Jajce broj : 02-34-5838/13 od 06.08.2013. godine i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu Općine Jajce broj : 02-34-4591/16 od 01.07.2016. godine

Član 1.

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu općine Jajce – Prečišćeni tekst („Sl.novine općine Jajce“, broj: 3/12), Pravilniku o izmjenama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu općine Jajce broj : 02-34-5838/13 od 06.08.2013. godine i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu Općine Jajce broj : 02-34-4591/16 od 01.07.2016. godine.

U članu 12 iza stava 1. dodaje se novi stav 2. i glasi :

U Kabinetu Općinskog načelnika se osniva nova unutrašnja organizaciona jedinica /odjeljenje :

1. Odjeljenje za upravljanje lokalnim razvojem

1. Odjeljenje za upravljanjem lokalnim razvojem i implementaciju projekata vrši stručne i tehničke poslove koji se odnose na :

- Operativnu pripremu akata za pokretanje procesa planiranja i revizije strategije razvoja i sektorskih razvojnih planova,

- Koordinaciju sa načelnikom Općine radi osiguranja potrebnih resursa i donošenja odluka za efikasno provođenje strategije i sektorskih planova,
- Koordinaciju sa općinskim službama i drugim instucijama koje učestvuju u implementaciji strategije,
- Pružanje pomoći nosiocima implementacije općinskih projekata,
- Koordinaciju u izradi i provođenju planova implementacije (1+2) i odgovarajućeg finansijskog okvira za realizaciju projekata, programa i mjera koji proizilaze iz Strategije razvoja,
- Koordinacija procesa usklađivanja finansijskog okvira plana implementacije sa općinskim budžetom,
- Uspostavljanje i vođenje jedinstvene baze podataka za praćenje realizacije Strategije razvoja, koordiniranje procesa izvještavanja u odnosu na postavljeni plan implementacije, te predlaganje korektivnih mjera u skladu sa potrebama,
- Praćenje javnih poziva i učešće u pripremi projektnih aplikacija za eksterne izvore finansiranja u saradnji sa drugim službama,
- Komunikaciju i uspostavljanje saradnje sa nadležnim organima viših nivoa vlasti, bankama, finansijskim organizacijama i donatorima sa ciljem obezbjeđenja finansiranja projekata,
- Koordinacija i saradnja sa referatom javnih nabavki i koordinacija sa službama u pripremi tenderske dokumentacije u cilju efikasnije realizacije projekata,
- Promovisanje rezultata u implementaciji Strategije razvoja prema široj javnosti.

Dosadašnji stav 2. postaje stav 3.

Pri kabinetu Općinskog načelnika djeluje i Savjet Općinskog načelnika.

Član 2.

U članu 16. stav 1. kod pozicija radnih mjesta vrše se izmjene i dopune.

1. **<u>Služba graditeljstva/urbanizma, prostornog uređenja, geodetskih, katastarskih i imovinsko-pravnih poslova</u>**

Pozicija radnog mjesta ***„1.12. Viši referent za građenje/graditeljstvo“*** se briše.

Dosadašnje pozicije radnih mjesta : ***„1.13. Viši referent za geodetske poslove“, „1.14. Viši referent za poslove vođenja katastra***“, postaju pozicije ***„1.12. Viši referent za geodetske poslove“, „1.13. Viši referent za poslove vođenja katastra***

Kod pozicije radnog mjesta ***„1.14. Viši referent za poslove vođenja katastra“*** vrše se izmjene u broju izvršilaca tako da se riječ **„jedan“** zamjenjuje rječju **„dva“,** a broj **(1)** brojem **(2).**
Pozicija radnog mjesta ***„1.15. Referent za poslove vođenja katastra“*** se briše.

Mijenja se tabelarni prikaz sistematizacije radnih mjesta u Službi graditeljstva/urbanizma, prostornog uređenja, geodetskih, katastarskih i imovinsko-pravnih poslova tako da glasi :

SLUŽBA GRADITELJSTVA/URBANIZMA, PROSTORNOG UREĐENJA, GEODETSKIH, KATASTARSKIH I IMOVINSKO - PRAVNIH POSLOVA

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Status	Djelatnost	Grupa djelatnosti	Školska sprema		Stručni ispit	Godine staža	Broj izvršilaca
					Stepen	Vrsta škole			
1.	Pomoćnik općinskog načelnika za graditeljstvo/urbanizam, prostorno uređenje, geodetske, katastarske i imovinsko-pravne poslove	Službenik	Osnovna	Upravno – nadzorni, stručno-operativni i studijsko analitički poslovi	VII	Arhitektonske, građevinske, geodetske ili pravne struke	DA	5	1
2.	Stručni savjetnik za upravno rješavanje i normativno-pravne poslove			Upravno rješavanje i normativno pravni poslovi	VII	Pravne struke	DA	3	1

3.	Viši stručni saradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo/urbanizam	Službenik	Osnovna	Studijsko analitički, stručno operativni	VII	Građevinske ili arhitektonske struke	DA	2	1
4.	Viši stručni saradnik za geodetsko-katastarske poslove			Studijsko analitički i stručno operativni	VII	Geodetske struke	DA	2	1
5.	Viši stručni saradnik za upravno rješavanje i normativno-pravne poslove			Upravno rješavanje i normativno-pravni poslovi	VII	Pravne struke	DA	2	1
6.	Stručni saradnik za poslove upravnog rješavanje			Upravno rješavanje	VII	Pravne struke	DA	1	2
7.	Stručni saradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo/urbanizam			Studijsko analitički i stručno operativni	VII	Građevinske , arhitektonske, struke, prostorno planiranje	DA	1	1
8.	Stručni saradnik za geodetsko-katastarske poslove			Studijsko analitički i stručno operativni	VII	Geodetske struke	DA	1	1
9.	Viši samostalni referent za administrativno-tehničke poslove	Namještenik	Administrativno-tehnička i pomoćna	Administrativno-tehnički i operativno tehnički poslovi	VI	Viša upravna, ekonomska ili druga društvena struka	DA	1	1
10.	Viši referent za imovinsko-pravne poslove			Administrativno-tehnički i operativno tehnički poslovi	IV	Tehnička, gimnazija, ekonomska ili upravna škola	DA	10 mj	1
11.	Viši referent za postorno uređenje			Administrativno-tehnički i operativno tehnički poslovi	IV	Tehnička, gimnazija, ekonomska ili upravna škola	DA	10 mj	1
12.	Viši referent za geodetske poslove			Administrativno-tehnički i operativno tehnički poslovi	IV	Geodetska škola	DA	10 mj	2
13.	Viši referent za poslove vođenja katastra			Administrativno-tehnički i operativno tehnički poslovi	IV	Tehnička, gimnazija, ekonomska ili upravna škola	DA	10 mj	2

4. Služba privrede/gospodarstva

Pozicija radnog mjesta ***„4.3. Stručni savjetnik za plansko-analitičke i poslove lokalnog ekonomskog razvoja - projekt menadžer“,*** se briše.

Pozicija radnog mjesta ***„4.6.Stručni saradnik za plansko-analitičke i poslove lokalnog ekonomskog razvoja - projekt menadžer“,*** se briše.

Dosadašnje pozicije radnih mjesta : ***„4.4. Stručni savjetnik za poljoprivredu i vodoprivredu“, „4.5. Viši stručni saradnik za poljoprivredu“, „4.7. Stručni saradnik za upravno rješavanje“, „4.8. Viši referent za adminstrativno-tehničke poslove u oblasti trgovine, obrta, turizma, statistike i cijena“, „4.9. Viši referent za poljoprivredu i stočarstvo“,*** postaju pozicije ***„4.3. Stručni savjetnik za poljoprivredu i vodoprivredu“, „4.4. Viši stručni saradnik za poljoprivredu“, „4.5. Stručni saradnik za upravno rješavanje“, „4.6. Viši referent za adminstrativno-tehničke poslove u oblasti trgovine, obrta, turizma, statistike i cijena“, „4.7. Viši referent za poljoprivredu i stočarstvo“.***

Mijenja se tabelarni prikaz sistematizacije radnih mjesta u Službi privrede/gospodarstva tako da glasi:

SLUŽBA PRIVREDE/GOSPODARSTVA

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Status	Djelatnost	Grupa djelatnosti	Školska sprema		Stručni ispit	Godine staža	Broj izvršilaca
					Stepen	Vrsta škole			
1.	Pomoćnik Općinskog načelnika za privredu/gospodarstvo	Službenik	Osnovna	Upravo-nadzorni, stručno-operativni i studijsko-analitički poslovi	VII	Ekonomske, pravne, elektrotehničke, rudarske, mašinske, PMF-a ili poljoprivredne struke	DA	5	1
2.	Stručni savjetnik za upravo rješavanje i normativno-pravne poslove			Upravno rješavanje i normativno-pravni poslovi	VII	Pravne struke	DA	3	1
3.	Stručni savjetnik za poljoprivredu i vodoprivredu			Stručno-operativni i studijsko-analitički poslovi	VII	Agronomske struke	DA	3	1
4.	Viši stručni saradnik za poljoprivredu			Stručno-operativni i studijsko-analitički poslovi	VII	Agronomske struke	DA	2	1
5.	Stručni saradnik za upravno rješavanje			Upravno rješavanje	VII	Pravne struke	DA	1	1
6.	Viši referent za administrativno – tehničke poslove u oblasti trgovine, obrta, turizma, statistike i cijena	Namještenici	Administrativno tehnička i pomoćna	Stručno-operativni i informaciono dokumentacioni poslovi	IV	Gimnazija, ekonomska, upravna, tehnička	DA	10 mj	1
7.	Viši referent za poljoprivredu i stočarstvo			Stručno-operativni i informaciono dokumentacioni poslovi	IV	Poljoprivredna, gimnazija, ekonomska, upravna, tehnička	DA	10 mj	1

5. **<u>Služba opće uprave i društvenih djelatnosti</u>**

Kod pozicije radnog mjesta ***"5.2. Stručni savjetnik za upravljanje ljudskim resursima, odnose s mladima, poslove zdravstva, obrazovanja i sporta"*** mijenja se naziv radnog mjesta i vrše izmjene u opisu poslova koje glase :

"5.2. Stručni savjetnik za upravljanje ljudskim resursima"

***Opis poslova*:**

- sudjeluje u pripremi i usklađivanju planova ljudskih resursa s općinskim razvojnim strategijama i planovima, prati njihovo provođenje i predlaže mjere za poboljšanje
- sudjeluje u organiziranju i provođenju postupka prijema službenika i namještenika u radni odnos u općinskim službama,
- sudjeluje u poslovima izrade i donošenja pojedinačnih akata koja se odnose na prava, dužnosti i odgovornosti državnih službenika i namještenika iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom,
- operativno surađuje s Agencijom za državnu službu, te ostvaruje suradnju sa zavodima, fondovima i drugim institucijama čija djelatnost je vezana za personalne poslove,
- operativno surađuje u obuci s jedinicama za obuku na nivou Federacije BiH,
- u suradnji s pomoćnicima Općinskog načelnika provodi analizu potreba za obukom, izrađuje godišnji plan obuke i prati ponudu obuke iz vanjskih izvora kako bi se osiguralo adekvatno uključivanje u te programe,

- organizira interne obuke, u suradnji s internim i eksternim trenerima, te prati rezultate i utjecaj realiziranih obuka na poboljšanje rada i rezultate državnih službenika i namještenika,
- vodi odgovarajuće evidencije o obukama te evidenciju stručne literature i publikacija,
- pruža stručnu pomoć u procesu ocjenivanja rada te u povratnom informiranju državnih službenika i namještenika o rezultatima ocjenjivanja i potrebama za poboljšanjima i usavršavanjima,
- obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika Općinskog načelnika i Općinskog načelnika

Iza pozicije radnog mjesta "***5.4. Stručni savjetnik za upravno rješavanje u oblasti građanskih stanja"*** dodaje se nova pozicija :

"5.5. Stručni saradnik za mlade, poslove zdravstva, obrazovanja i sporta"

Opis poslova :

- provođenje i izvršavanje zakona, drugih propisa i akata i s tim u vezi utvrđivanje stanja i njihovih posljedica u oblasti položaja i statusa mladih, zdravstva, obrazovanja, kulture i sporta,
- vođenje postupaka radi utvrđivanja činjenica o kojima se ne vodi službena evidencija i izdavanje odgovarajućih uvjerenja iz tih evidencija,
- izrada analitičkih, informativnih i drugih materijala iz oblasti položaja i statusa mladih, zdravstva, obrazovanja, kulture i sporta,
- koordinacija aktivnosti na unapređenju efikasnosti i racionalnosti u odnosima s mladima, poboljšanju njihovog položaja, prevenciji od štetnih utjecaja (alkoholizam, droga, kocka, besposličarenje), obavljanja djelatnosti zdravstva, obrazovanja, kulture i sporta,
- i drugi poslovi koje mu u nadležnost stavi pomoćnik Općinskog načelnika.

Za obavljanje poslova iz djelokruga radnog mjesta odgovoran je pomoćniku Općinskog načelnika.

Uslovi za vršenje poslova :

- VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja – društvene nauke
- Položen stručni ispit,
- Osposobljenost za rad na računaru,
- Najmanje 1 godina radnog staža.

Vrsta djelatnosti : osnovna djelatnost,
Naziv grupe poslova : stručno-analitički i stručno-operativni poslovi,
Složenost poslova : složeni,
Status izvršioca : državni službenik,
Pozicija radnog mjesta : stručni saradnik,
Broj izvšilaca : jedan (1).

Dosadašnje pozicije radnih mjesta : ***„5.5. Viši samostalni referent za obračune i službene evidencije za boračko – invalidsku zaštitu", „5.6. Viši samostalni referent - matičar", „5.7. Viši referent za personalne poslove, radne knjižice, ovjere potpisa, rukopisa i prepisa", „5.8. Viši referent - matičar", „5.9. Viši referent za kancelarijsko poslovanje i arhivu", „5.10. Viši referent- arhivar u općinskom arhivu", „5.11. Viši referent za mjesne zajednice", „5.12. Pomoćni radnik za poštu i daktilografske poslove", „5.13. Pomoćni radnik za unos podataka u bazu o građanskim stanjima",*** postaju pozicije ***„5.6. Viši samostalni referent za obračune i službene evidencije za boračko – invalidsku zaštitu", „5.7. Viši samostalni referent - matičar", „5.8. Viši referent za personalne poslove, radne knjižice, ovjere potpisa, rukopisa i prepisa", „5.9. Viši referent - matičar", „5.10. Viši referent za kancelarijsko poslovanje i arhivu", „5.11. Viši referent-arhivar u općinskom arhivu", „5.12. Viši referent za mjesne zajednice", „5.13. Pomoćni radnik za poštu i daktilografske poslove", „5.14. Pomoćni radnik za unos podataka u bazu o građanskim stanjima".***

Kod pozicije radnog mjesta ***„5.10. Viši referent za kancelarijsko poslovanje i arhivu"*** vrše se izmjene u broju izvršilaca tako da se riječ ***„jedan"*** mjenja rječju ***„dva",*** a broj ***„1"*** brojem ***„2".***

Pozicija radnog mjesta ***„5.14. Pomoćni radnik za unos podataka u bazu o građanskim stanjima",*** se briše.

Mijenja se tabelarni prikaz sistematizacije radnih mjesta u Službi opće uprave i društvenih djelatnosti tako da glasi :

SLUŽBA OPĆE UPRAVE I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Status	Djelatnost	Grupa djelatnosti	Školska sprema		Stručni ispit	Godine staža	Broj izvršilaca
					Stepen	Vrsta škole			
1.	Pomoćnik Općinskog načelnika opću upravu i društvene djelatnosti	Službenik	Osnovna	Upravo-nadzorni, stručno-operativni i studijsko-analitički poslovi	VII	Pravne struke	DA	5	1
2.	Stručni savjetnik za upravljanje ljudskim resursima			Upravno pravni i normativno pravni poslovi i stručno analitički	VII	Pravne struke	DA	3	1
3.	Stručni savjetnik za upravno rješavanje u poslovima boračko-invalidske zaštite			Upravno-pravni i normativno pravni poslovi	VII	Pravne struke	DA	3	1
4.	Stručni savjetnik za građanska prava			Upravno-pravni i normativno pravni poslovi	VII	Pravne struke	DA	3	1
5.	Stručni saradnik za mlade, poslove zdravstva, obrazovanja i sporta			Stručno-analitički i stručno-operativni poslovi	VII	Društvene nauke	DA	1	1
6.	Viši samostalni referent za obračune i službene evidencije za boračko-invalidsku zaštitu	Namještenici	Administrativno tehnička i pomoćna	Stručno-operativni, administrativno tehnički, računovodstveno-materijalni i informaciono dokumentacioni poslovi	VI	Viša ekonomska ili upravna škola	DA	1	1
7.	Viši samostalni referent-matičar			Informaciono dokumentacioni i administrativno tehnički poslovi poslovi	VI	Viša ekonomska, upravna i druga škola društvenog smjera	DA	1	2
8.	Viši referent za personalne poslove, radne knjižice, ovjere potpisa, rukopisa i prepisa			Administrativno tehnički poslovi	IV	Upravna, gimnazija, tehnička, ekonomska škola	DA	10 mj	1
9.	Viši referent – matičar			Administrativno tehnički poslovi	IV	Upravna, gimnazija, tehnička, ekonomska škola	DA	10 mj	2
10.	Viši referent za kancelarijsko poslovanje i arhivu			Administrativno tehnički poslovi	IV	Upravna, gimnazija, tehnička, ekonomska škola	DA	10 mj	2
11.	Viši referent-arhivar u općinskom arhivu			Stručno operativni, administrativno tehnički, informaciono dokumentacioni i administrativno tehnički	IV	Srednja škola	DA	6 mj	1
12.	Viši referent za mjesne zajednice			Stručno operativni, administrativno tehnički, informaciono dokumentacioni i administrativno tehnički	IV	Srednja škola	DA	10 mj	1
13.	Pomoćni radnik za poštu i daktilografske poslove			Pomoćni poslovi	NSS	Osnovna škola	NE	6 mj	2

6. **Služba civilne zaštite**

Kod pozicije radnog mjesta ***"6.2. Stručni savjetnik – rukovodilac teritorijalne vatrogasne jedinice"*** vrše se izmjene u Uslovima za vršenje poslova**,** tako da se alineja 3 "položen ispit za rukovodioca akcije gašenja požara" briše. Dosadašnja alineja 4 postaje alineja 3.

Kod pozicije radnog mjesta ***"6.3. Stručni saradnik – zamjenik rukovodioca teritorijalne vatrogasne jedinice"*** vrše se izmjene u Uslovima za vršenje poslova**,** tako da se alineja 3 "položen ispit za rukovodioca akcije gašenja požara" briše. Dosadašnja alineja 4 postaje alineja 3.

Kod pozicije radnog mjesta ***"6.7. Viši referent za gašenje požara – vatrogasac i serviser vatrogasnih aparata"*** vrše se izmjene u broju izvršilaca tako da se riječ **"dva"** mijenja rječju **"jedan",** a broj **"2"** brojem **"1".**

Iza pozicije radnog mjesta ***"6.7. Viši referent za gašenje požara – vatrogasac i serviser vatrogasnih aparata"*** dodaje se nova pozicija

"6.7.a) Viši referent - serviser vatrogasnih aparata"

Opis poslova :

- Neposredno utvrđuje i kontroliše ispravnost uređaja i opreme,
- Brine o čistoći opreme tehnike, radnih prostorija, garaža i okoline za vrijeme svoje smjene,
- Vrši popravke vatrogasnih vozila, pumpi i agregata,
- Vodi knjigu dežurstva, evidencije dolazaka i izlazaka vatrogasnih vozila, vatrogasaca i druge opreme za vrijeme dežurstva,
- Vrši punjenje i kontrolu vatrogasnih aparata, kao i punjenje boca sa CO_2,
- Izvršava i druge poslove i radne zadatke, koje mu u obavezu stavi rukovodilac vatrogasne jedinice,
- Za svoje djelovanje, aktivnosti i rad isključivo odgovara rukovodiocu vatrogasne jedinice.

Uslovi za vršenje poslova :

- IV stepen stručne spreme,
- Položen vatrogasni ispit,
- Najmanje 10 mjeseci radnog staža,

Vrsta djelatnosti *:* dopunski poslovi osnovne djelatnosti,
Naziv grupe poslova : stručno-operativni,
Složenost poslova : manje složeni,
Status izvršioca : namještenik,
Pozicija radnog mjesta : viši referent,
Broj izvršilaca : 1 (jedan).

Kod pozicije radnog mjesta ***"6.8. Referent – vatrogasac"*** vrše se izmjene u broju izvršilaca tako da se riječ **"četiri"** mijenja rječju **"pet",** a broj **"4"** brojem **"5".**

Mijenja se tabelarni prikaz sistematizacije radnih mjesta u Službi civilne zaštite tako da glasi :

SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Status	Djelatnost	Grupa djelatnosti	Školska sprema		Stručni ispit	Godine staža	Broj izvršilaca
					Stepen	Vrsta škole			
1.	Pomoćnik Općinskog načelnika za civilnu zaštitu	Službenik	Osnovna	Upravo-nadzorni, stručno-operativni i studijsko-analitički poslovi	VII	FPN, građevinske, elektrotehničke, mašinske, rudarske ili pravne struke	DA	5	1

2.	Stručni savjetnik – rukovodilac teritorijalne vatrogasne jedinice	Službenik	Osnovna	Studijsko analitički i stručno operativni	VII	Tehničke ili hemijske struke	DA	3	1
3.	Viši stručni saradnik za protivpožarnu zaštitu i vatrogastvo			Studijsko analitički i stručno operativni	VII	Tehničke struke	DA	2	1
4.	Stručni saradnik – zamjenik rukovodioca teritorijalne jedinice vatrogasne jedinice			Studijsko analitički i stručno operativni	VII	Tehničke ili hemijske struke	DA	1	1
5.	Stručni saradnik za popunu i mobilizaciju ljudstva, MTS-a i opreme, za obuku struktura civine zaštite i građana			Studijsko analitički, stručno operativni i informaciono dokumentacioni	VII	Tehničkog ili društvenog smjera	DA	1	1
6.	Viši samostalni referent za mjere zaštite i spašavanja	Namještenici	Administrativno tehnička i pomoćna	Stručno operativni i informaciono dokumentacioni	VI	Viša elektrotehnička, mašinska, građevinska, ekonomska, pedagoška ili upravna škola	DA	1	1
7.	Viši referent za osmatranje i uzbunjivanje			Stručno operativni i informaciono dokumentacioni	IV	Tehnička škola, gimnazija, upravna ili ekonomska škola	DA	10 mj	1
8.	Viši referent za gašenje požara-vatrogasac i serviser vatrogasnih aparata			Stručno operativni poslovi	IV	Tehnička škola	DA	10 mj	1
9.	Viši referent – serviser vatrogasnih aparata			Stručno operativni	IV	Tehnička škola	DA	10 mj	1
10.	Referent – vatrogasac			Operativni poslovi	III	Srednja škola	DA	10 mj	5
11.	Referent – vatrogasac vozač			Operativni poslovi	III	Srednja škola	DA	10 mj	4

7. Kabinet Općinskog načelnika

Iza pozicije radnog mjesta ***„7.13. Spremačica“*** u Kabinetu Općinskog načelnika dodaje se nova unutrašnja organizaciona jedinica/odjeljenje sa slijedećim pozicijama radnih mjesta:

7.a) Odjeljenje za upravljanje lokalnim razvojem

“7.a).14. Šef Odjeljenja za upravljanje lokalnim razvojem“

Opis poslova :

- Organizacija i rukovođenje procesa rada Odjeljenja,
- Učestvuje u realizaciji aktivnosti sa međunarodnim organizacijama, nevladinim organizacijama, obrazovnim institucijama, udruženjima, asocijacijama i drugim partnerima u kreiranju i implementaciji projekata,
- Provođenje procesa planiranja, praćenja, vrednovanja i izvještavanja (PPVI),

- Promocija Strategije i prioriteta razvoja prema potencijalnim finansijerima, ulagačima i drugim zainteresovanim stranama, te za uključivanje strateških prioriteta Općine u strateške dokumente i prioritete za finansiranje na svim nivoima, a posebno kroz fondove EU za BiH, u saradnji sa općinskim službama,
- Izrada projektne strategije,
- Izrađuje planove realizacije kapitalnih investicija,
- Izrađuje elaborate o opravdanosti određenih projekata,
- Vodi brigu o rokovima, dinamici i svim tehničkim i operativnim detaljima projekta,
- Vrši neposredan nadzor nad realizacijom projekata,
- Traženje donatora i apliciranja međunarodnim fondovima,
- Izrada investicionih programa,
- Izrada analiza, izvještaja, informacija i drugih stručnih i analitičkih materijala iz navedene oblasti,
- Analiza stanja i izrada programa u oblasti razvoja turizma,
- Analiza stanja i izrada programa u oblasti razvoja obrta,
- I drugi poslovi koje mu u nadležnost stavi Općinski načelnik.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Općinskom načelniku.

Uslovi za vršenje poslova :

- VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog s najmanje 240 ECTS bodova, drugog ili trećeg ciklusa bolonjskog sistema studiranja – ekonomske struke,
- Položen stručni ispit,
- Osposobljenost za rad na računaru,
- Najmanje 4 godine radnog staža,

Vrsta djelatnosti *:* osnovna djelatnost,
Naziv grupe poslova : studijsko –analitički, stručno-operativni,
Složenost poslova : najsloženiji,
Status izvršioca : državni službenik,
Pozicija radnog mjesta : stručni savjetnik,
Broj izvršilaca : 1 (jedan).

"7.a).15. Stručni savjetnik za ekonomski razvoj – projekt menadžer"

Opis poslova :

- Priprema promotivnih materijala za privlačenje investitora (brošure, promotivni materijali najperspektivnijih privrednih sektora i projekata),
- Promocija dijaloga među lokalnim akterima, uspostava partnerskih odnosa i redovne komunikacije i koordinacije između općinskih službi i vanjskih aktera (privatnog sektora, privrednih komora, udruženja privrednika, međunarodnih organizacija, akademskih institucija, privrednog vijeća itd.),
- Izrada projektne strategije,
- Izrađuje planove realizacije kapitalnih investicija,
- Izrađuje elaborate o opravdanosti određenih projekata,
- Vodi brigu o rokovima, dinamici i svim tehničkim i operativnim detaljima projekta,
- Vrši neposredan nadzor nad realizacijom projekata,
- Traženje donatora i apliciranja međunarodnim fondovima,
- Izrada investicionih programa,
- Izrada analiza, izvještaja, informacija i drugih stručnih i analitičkih materijala iz navedene oblasti,
- Analiza stanja i izrada programa u oblasti razvoja turizma,
- Analiza stanja i izrada programa u oblasti razvoja obrta,
- I drugi poslovi koje mu u nadležnost stavi Općinski načelnik.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Općinskom načelniku.

Uslovi za vršenje poslova :

- VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog s najmanje 240 ECTS bodova, drugog ili trećeg ciklusa bolonjskog sistema studiranja – ekonomske struke,

- Položen stručni ispit,
- Osposobljenost za rad na računaru,
- Najmanje 3 godine radnog staža,

***Vrsta djelatnosti** :* osnovna djelatnost,
Naziv grupe poslova : studijsko –analitički, stručno-operativni,
Složenost poslova : najsloženiji,
Status izvršioca : državni službenik,
Pozicija radnog mjesta : stručni savjetnik,
Broj izvršilaca : 1 (jedan).

"7.a)16. Stručni savjetnik za saradnju sa dijasporom"

Opis poslova :

- Vodi stručne poslove vezane za promociju općine kao lokaliteta povoljnog za ulaganje, a sve u cilju privlačenja domaćih i inozemnih investicija/investitora,
- Prezentira i promovira projekte i općinu potencijalnim investitorima i drugim zainteresiranim stranama, te održava komunikaciju s istim,
- Vrši izradu svih akata koji se odnose na vezu sa dijasporom i obavlja sve poslove koji se tiču odnosa sa dijasporom,
- Vrši neposrednu komunikaciju sa građanima koji žive izvan zemlje s ciljem boljeg i jednostavnijeg ostvarivanja njihovih potreba u Općini,
- Priprema i prezentira početne analize i analizu podataka o investitorima i priprema prijedloge sa kojima investitorima treba nastaviti suradnju, a u saradnji sa nadležnim službama,
- Sudjeluje u izradi, ažuriranju i prezentaciji integrirane strategije razvoja općine,
- Učestvuje u realizaciji aktivnosti sa međunarodnim organizacijama, nevladinim organizacijama, obrazovnim institucijama, udruženjima, asocijacijama i drugim partnerima u kreiranju i implementaciji projekata,
- Priprema projekte i projektne prijedloge za potrebe podnošenja zahtjeva za eksternim finansiranjem, a u saradnji sa drugim nadležnim službama i članovima Odjeljenja,
- I drugi poslovi koje mu u nadležnost stavi Općinski načelnik.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Općinskom načelniku.

Uslovi za vršenje poslova :

- VII stepen stručne spreme društvenog smjera odnosno visoko obrazovanje prvog s najmanje 240 ECTS bodova, drugog ili trećeg ciklusa bolonjskog sistema studiranja,
- Položen stručni ispit,
- Osposobljenost za rad na računaru,
- Poznavanje engleskog i njemačkog jezika u govoru i pismu,
- Najmanje 3 godine radnog staža,

***Vrsta djelatnosti** :* osnovna djelatnost,
Naziv grupe poslova : studijsko – analitički, stručno - operativni,
Složenost poslova : najsloženiji,
Status izvršioca : državni službenik,
Pozicija radnog mjesta : stručni savjetnik,
Broj izvršilaca : 1 (jedan).

"7.a).17. Stručni savjetnik za energetsku efikasnost i zaštitu okoliša"

Opis poslova :

- Vodi stručne poslove vezane za operativnu koordinaciju izrade/revizije, implementacije, praćenja i ocjene napretka u realizaciji plana zaštite životne sredine,
- Vrši koordinaciju procesa razrade projekata zaštite životne sredine i energetske efikasnosti iz planova implementacije sa njihovim nosiocima,
- Koordinira procese realizacije LEAP-a i plana zaštite okoliša, kao sastavnog dijela integrirane strategije razvoja Općine,

- Učestvuje u izradi, ažuriranju, i prezentaciji integrirane strategije razvoja Općine,
- Obavlja poslove energetskog menadžera za općinsku upravu, javne ustanove i komunalna preduzeća,
- Informiše i podstiče energetske i druge korisnike na uštede energije i zaštitu životne sredine, organizuje obuke i promotivne akcije,
- Predlaže mjere za unapređenje pravnog i regulatornog okvira u sektoru zaštite okoliša i unapređenje partnerskih odnosa i unapređenje partnerskih odnosa između javnog, privatnog sektora i NVO sektora,
- Učestvuje u izradi planova implementacije (1+2) i odgovarajućeg finansijskog okvira za realizaciju programa, projekata i mjera koji proizilaze iz akcionih planova i plana zaštite okoliša kao sastavnog dijela integrirane strategije lokalnog razvoja općine,
- I drugi poslovi koje mu u nadležnost stavi Općinski načelnik.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Općinskom načelniku.

Uslovi za vršenje poslova :

- VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog s najmanje 240 ECTS bodova, drugog ili trećeg ciklusa bolonjskog sistema studiranja (mašinski, građevinski, Fakultet za metalurgiju i materijale, elektrotehnički fakultet)
- Položen stručni ispit,
- Osposobljenost za rad na računaru,
- Najmanje 3 godine radnog staža,

Vrsta djelatnosti *:* osnovna djelatnost,
Naziv grupe poslova : studijsko – analitički, stručno - operativni,
Složenost poslova : najsloženiji,
Status izvršioca : državni službenik,
Pozicija radnog mjesta : stručni savjetnik,
Broj izvršilaca : 1 (jedan).

"7.a).18. Stručni saradnik za plansko analitičke poslove i poslove lokalnog ekonomskog razvoja – projekt menadžer"

Opis poslova :

- Izrada i analiza izvještaja, informacija i drugih stručnih i analitičkih materijala na osnovu odgovarajućih podataka iz oblasti u nadležnosti službe i oblasti lokalnog ekonomskog razvoja,
- Prikupljanje, obrada, prezentiranje i distribucija poslovnih informacija,
- Pronalaženje i praćenje kreditnih linija i donatorskih aplikacija,
- Rad na realizaciji razvojnih programa obuhvaćenih strateškim planom razvoja Općine,
- Podnošenje izvještaja o godišnjoj provedbi Strateškog plana šefu Odjeljenja,
- Koordinacija u stvaranju partnerskih odnosa privrednih subjekata, nevladinih organizacija i organa uprave u lokalnoj zajednici i šire,
- I drugi poslovi koje mu u nadležnost stavi Šef odjeljenja i Općinski načelnik.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Šefu odjeljenja i Općinskom načelniku.

Uslovi za vršenje poslova :

- VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa bolonjskog sistema studiranja (ekonomske, mašinske, elektrotehničke struke),
- Položen stručni ispit,
- Osposobljenost za rad na računaru,
- Najmanje 1 godina radnog staža,

Vrsta djelatnosti *:* osnovna djelatnost,
Naziv grupe poslova : studijsko –analitički, stručno-operativni,
Složenost poslova : složeni,
Status izvršioca : državni službenik,
Pozicija radnog mjesta : stručni saradnik,
Broj izvršilaca : 1 (jedan).

Dosadašnja pozicija radnog mjesta ***„7.14. Savjet načelnika“*** postaje pozicija ***„7.19. Savjet načelnika“.***

Mijenja se tabelarni prikaz sistematizacije radnih mjesta u Kabinetu Općinskog načelnika tako da glasi:

KABINET OPĆINSKOG NAČELNIKA

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Status	Djelatnost	Grupa djelatnosti	Školska sprema		Stručni ispit	Godine staža	Broj izvršilaca
					Stepen	Vrsta škole			
1.	Sekretar Općinskog vijeća i načelnika	Službenik	Osnovna	Upravno rješavanje, normativno-pravni, stručno-operativni poslovi	VII	Pravne struke	DA	6	1
2.	Općinski inspektor građenja/graditeljstva, prostornog uređenja i zaštite okoliša			Upravno – nadzorni poslovi	VII	Građevinske ili arhitektonske struke	DA	3	1
3.	Općinski komunalni inspektor			Upravno - nadzorni poslovi	VII	Pravne, ekonomske, mašinske, građevinske, elektrotehničke, tehnološke struke	DA	3	2
4.	Viši stručni saradnik za informisanje i protokol			Stručno-operativni i informaciono dokumentacioni poslovi	VII	Političke nauke	DA	2	1
5.	Tehnički sekretar Općinskog načelnika – Viši samostalni referent	Namještenici	Administrativno tehnička i pomoćna	Informaciono-dokumentacioni i administrativo-tehnički poslovi	VI	Viša upravna, ekonomska ili društvena struka	DA	1	1
6.	Viši referent za IKT poslove (informacijsko-komunikacijska tehnologija)			Informaciono-dokumentacioni	IV	Ekonomska, gimnazija, tehnička škola	DA	10 mj	1
7.	Vozač putničkog vozila –viši referent			Operativni poslovi	IV, V	Saobračajna ili VKV	DA	1	2
8.	Kućni majstor –ložač-viši referent			Pomoćni poslovi	V	VKV (metalska ili elektro-struka)	NE	1	1
9.	Tehnički sekretar u kabinetu Predsjedavajućeg Općinskog vijeća			Informaciono-dokumentacioni i administrativo-tehnički poslovi	IV	Srednja škola	DA	10 mj	1
10.	Referent – komunalni redar			Administrativno tehnički i informaciono dokumentacioni	IV	Ekonomska, gimnazija,tehnička ili upravna	DA	6 mj	2
11.	Portir			Pomoćni poslovi	III	Srednja strukovna škola	NE	0,5	1
12.	Kurir			Pomoćni poslovi	NSS	Osnovna škola	NE	-	1
13.	Spremačica			Pomoćni poslovi	NSS	Osnovna škola	NE	-	2
ODJELJENJE ZA UPRAVLJANJE LOKALNIM RAZVOJEM									
14.	Šef Odjeljenja za upravljanjem razvojem	Službenik	Osnovna	Stručno operativni i studijsko analitički	VSS	Ekonomske struke	DA	4	1
15.	Stručni savjetnik za ekonomski razvoj – projekt menadžer			Stručno operativni i studijsko analitički	VSS	Ekonomske struke	DA	3	1
16.	Stručni savjetnik za saradnju sa dijasporom			Stručno operativni i studijsko analitički	VSS	Društvene struke	DA	3	1

17.	Stručni savjetnik za energetsku efikasnost i zaštitu okoliša			Stručno operativni i studijsko analitički	VSS	Mašinski, građevinski, Fakultet za metalurgiju i materijale, elektrotehnički fakultet	DA	3	1
18.	Stručni saradnik za plansko-analitičke poslove i poslove lokalnog ekonomskog razvoja – projekt menadžer			Stručno operativni i studijsko analitički	VSS	Ekonomske, mašinske i elektrotehničke	DA	1	1

Član 3.

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu općine Jajce, stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama općine Jajce.

Broj : 02-34-4113/17
Jajce, 10.07.2017. godine

Općinski načelnik
Edin Hozan

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“ broj 49/06 i 51/09) i člana 39. Statuta Općine Jajce („Sl.novine općine Jajce“, broj: 3/08), Općinski načelnik donosi :

O D L U K U
o osnivanju općinskih službi za upravu i stručnih službi

Član 1.

Ovom odlukom osnivaju se općinske službe za upravu i stručne službe (u daljem tekstu općinske službe), za obavljanje upravnih, stručnih i poslova lokalne samouprave, kao i poslova koje je prenio Kanton ili Federacija na Općinu, utvrđuje njihov djelokrug rada i uređuju druga pitanja od važnosti za njihovo organizovanje i funkcionisanje u okviru jedinstvenog općinskog organa uprave.

Član 2.

Poslove rukovođenja organom državne službe vrši općinski načelnik putem službi za upravu i službi za obavljanje stručnih, tehničkih i drugih poslova te Kabineta načelnika i sekretara općinskog načelnika i općinskog vijeća.

Član 3.

Službe za upravu su :

1. Služba graditeljstva/urbanizma, prostornog uređenja i zaštite okoliša, imovinsko–pravnih i geodetsko-katastarskih poslova;
2. Služba stambeno-komunalnih poslova, obnove, raseljenih osoba i izbjeglica;
3. Služba finansija/financija;
4. Služba privrede/gospodarstva;
5. Služba opće uprave i društvenih djelatnosti;
6. Služba civilne zaštite.

Stručna služba je :

1. Kabinet općinskog načelnika, u okviru kojeg se osniva :

- Odjeljenje za upravljanje lokalnim razvojem

Član 4.

Općinskim službama (u daljem tekstu: Organom državne službe) rukovodi Općinski načelnik. U rukovođenju općinskim službama oćinskom načelniku pomažu pomoćnici načelnika. Pomoćnik načelnika ima status rukovodećeg državnog službenika i zasniva radni odnos u skladu sa Zakonom o državnoj službi. Pomoćnici načelnika obavljaju i druge poslove iz određene oblasti koje odredi općinski načelnik.

Član 5.

Pomoćnik načelnika neposredno rukovodi službom i u tom pogledu organizuje vršenje svih poslova iz nadležnosti službe, raspoređuje poslove na službenike i namještenike i daje im upute o načinu vršenja poslova, osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno vršenje svih poslova iz nadležnosti službe, redovno upoznaje načelnika Općine o stanju i problemima u vezi sa vršenjem poslova iz nadležnosti službe i predlaže poduzimanje potrebnih mjera.

Pomoćnik načelnika vrši najsloženije poslove iz nadležnosti službe, izvršava poslove po nalogu rukovodioca organa uprave te odlučuje o pitanjima za koja je ovlašten posebnim rješenjem.

Član 6.

Odjeljenjem rukovodi šef odjeljenja koji pored svog referata obavlja i poslove koji se odnose na organizaciju poslova iz nadležnosti odjeljenja, raspoređuje poslove na službenike i namještenike i daje bliže upute o načinu vršenja tih poslova, osigurava blagovremeno, zakonito i pravilno vršenje svih poslova iz nadležnosti odjeljenja, redovno, usmeno ili pismeno, o stanju u odjeljenju upoznaje načelnika, predlaže mjere za rješavanje nastalih problema i postupa po nalozima Općinskog načelnika. Šef odjeljenja za svoj rad odgovara načelniku.

Član 7.

Služba graditeljstva/urbanizma, prostornog uređenja i zaštite okoliša vrši upravne, normativno-pravne, studijsko-analitičke i stručno-operativne poslove koji se odnose na:

- izradu programa rada službe i izvještaja iz djelokruga rada službe,
- obavljanje stručnih poslova i provođenje aktivnosti na pripremi, donošenju i sprovođenju planskih dokumenata (prostorni plan, urbanistički plan, regulacioni plan i urbanistički projekt),
- organiziranje javnih uvida i javnih rasprava utvrđenih Zakonom o prostornom uređenju i Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata,
- pružanje svih vrsta informacija građanima i potencijalnim investitorima iz oblasti prostornog uređenja i gradnje,
- utvrđivanje i određivanje naknade za troškove uređenja gradskog građevinskog zemljišta,
- donošenje rješenja iz oblasti građenja u skladu sa Zakonom o gradnji,
- izdavanje izvoda iz planskih dokumenata,
- statističku obradu podataka o poslovima iz oblasti prostornog uređenja i urbanizma,
- analitičko praćenje stanja i kretanja u oblastima prostornog uređenja i urbanizma,
- prikupljanje podataka neophodnih za rad sistema informisanja o okolišu i dostavljanje istih Kantonalnom ministarstvu mjerodavnom za okoliš,
- obavljanje aktivnosti na širenju i unapređivanju spoznaje o okolišu uz podršku i saradnju sa Kantonalnom ministarstvu mjerodavnom za okoliš,
- provođenje postupka i donošenje rješenja o utvrđivanju prava vlasništva u postupku uspostave ranijeg vlasničko-pravnog odnosa,
- pripremu prijedloga rješenja o utvrđivanju javnog interesa i provođenje postupka eksproprijacije od donošenja rješenja o eksproprijaciji do sporazumnog određivanja naknade u ovom postupku,
- provođenje postupka i donošenje rješenja o ostvarivanju prvenstvenog prava korištenja zemljišta radi gradnje,
- pripremu prijedloga rješenja za Općinsko vijeće o preuzimanju iz posjeda neizgrađenog građevinskog zemljišta,
- provođenje postupka i donošenje rješenja u predmetima određivanja zemljišta za redovnu upotrebu zgrade,
- provođenje postupka i donošenje rješenja o gubitku prava korištenja radi građenja,
- izdavanje uvjerenja o cjelovitosti objekta u postupku vršenja etažiranja stambenih i poslovnih objekata i prostora ,

- praćenje i provođenje svih zakona koji se odnose na geodetsku djelatnost,
- održavanje premjera i katastra zemljišta,
- provođenje promjena na zemljištu i kompjutersku obradu podataka sa provođenjem promjena na katastarskim planovima i operatu,
- pružanje geodetskih usluga koje se odnose na obavljanje geodetskih poslova vezanih za promjenu načina upotrebe zemljišta,
- osiguravanje slobodnog uvida u podatke premjera i katastra zemljišta,
- izdavanje kopija katastarskih planova, izvadaka i prijepisa podataka iz katastarskog operata i drugih isprava o činjenicama koje proizlaze iz podataka premjera i katastra zemljišta,
- identifikaciju i davanje stručnih mišljenja u postupcima iz imovinsko-pravne oblasti i oblasti urbanizma i građenja,
- obavljanje geodetskih poslova u postupcima eksproprijacije gdje su geodetski poslovi potrebni,
- realizaciju Odluke o privremenom korištenju javnih površina (javni konkurs, rješenje i ugovor),
- rješavanje u upravnim stvarima u prvostepenom postupku u pitanjima upisa prava na nekretninama po službenoj dužnosti i po zahtjevu stranke,
- nadzor nad svim geodetskim poslovima koje na području Općine izvode pojedinci ili organizacije koje se bave geodetskom djelatnošću,
- prijem i provođenje elaborata o promjenama koje se odnose na katastar zemljišta koje dostavljaju pojedinci ili organizacije koje se bave geodetskom djelatnošću,
- prikupljanje, sređivanje i obradu određenih podataka za vršenje pojedinih informaciono-dokumentacionih poslova,
- reviziju i održavanje stalnih geodetskih tačaka i izdavanje podataka o njima,
- vođenje propisane evidencije iz geodetsko-katastarskih poslova,
- izdavanje potvrda, uvjerenja, izvoda i drugih akata iz oblasti službe,
- pripremu budžetskog zahtjeva službe za narednu fiskalnu godinu,
- saradnju sa odjeljenjem za upravljanje lokalnim razvojem,
- izradu nacrta i prijedloga propisa i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- učešće u izradi i implementaciji Strategije razvoja Općine.

Član 8.

Služba stambeno-komunalnih poslova, obnove, raseljenih osoba i izbjeglica vrši upravne, normativno-pravne, studijsko-analitičke i stručno-operativne poslove koji se odnose na:

- dodjelu stanova na kojima je izgubljeno stanarsko pravo,
- izradu nacrta ugovora o prodaji stana,
- izradu nacrta ugovora o zakupu stana,
- stručni nadzor nad provođenjem propisa iz oblasti kolektivnog stanovanja uključiv vođenje upravnih postupaka u ovoj oblasti,
- stručni nador nad primjenom propisa iz oblasti individualne komunalne potrošnje,
- stručni nadzor nad primjenom propisa iz oblasti zajedničke komunalne potrošnje,
- izradu nacrta godišnjeg programa pružanja i finansiranja usluga zajedničke komunalne potrošnje,
- vršenje stručnog i finansijskog nadzora nad provođenje programa ZKP,
- vođenje upravnih postupaka iz oblasti utvrđivanja obaveze plaćanja komunalne naknade i prestanka obveze plaćanja,
- stručni nadzor nad radom komunalnih preduzeća,
- vođenje upravnih postupaka po zahtjevu za prekopavanje javnih površina,
- realizaciju Odluke o privremenom korištenju javnih površina (javni konkurs, rješenje i ugovor),
- implementaciju projekata iz oblasti obnove ratom oštećenih stambenih objekata,
- stručni nadzor nad provođenjem propisa iz oblasti ostvarivanja prava raseljenih osoba i povratnika,
- vođenje upravnih postupaka radi oduzimanja statusa raseljenih osoba i povratnika,
- upravljanje, građenje, rekonstrukcija, održavanje i zaštitu lokalnih i nekategorisanih puteva i gradskih ulica,
- stvaranje sigurnosnih uslova za saobraćaj na lokalnim i nekategorisanim putevima i gradskim ulicama,
- organizaciju saobraćaja u gradu,
- postavljanje i održavanje saobraćajne signalizacije na lokalnim i nekategorisanim putevima i gradskim ulicama,
- utvrđivanje lokacija za javna parkirališta, kao i organizaciju i upravljanje parkiralištima i javnim garažama,
- izdavanje potvrda, uvjerenja, izvoda i drugih akata iz oblasti službe,
- pripremu budžetskog zahtjeva službe za narednu fiskalnu godinu,
- saradnju sa odjeljenjem za upravljanje lokalnim razvojem,
- izradu nacrta i prijedloga propisa i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- učešće u izradi i implementaciji strategije razvoja općine.

Član 9.

Služba finansija vrši upravne, normativno-pravne, studijsko-analitičke i stručno-operativne poslove koji se odnose na:

- stručne poslove planiranja, izrade, izvršenja i izvještavanja budžeta Općine te izradu periodičnih i završnog obračuna,
- pripremu prijedloga odluka, rješenja , zaključaka, ugovora i ostalih akata iz domena službe, a koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- vođenje upravnih postupaka i rješava u upravno pravnim stvarima iz domena rada službe
- vođenje knjigovodstvene evidencije, računovodstvo finasijskog i materijalnog poslovanja, evidenciju stalnih sredstava i statističke izvještaje iz domena službe,
- vođenje blagajničkog poslovanja,
- vođenje platnog prometa i vršenje nadzora primitaka i izdataka budžeta općine,
- obračun plaća i naknada državnih službenika i namještenika, kao i obračun i isplatu dohotka od obavljanja intelektualnih, autorskih i ostalih usluga,
- vođenje zaduženja (evidenciju) obaveznika plaćanja neporeznog prihoda temeljem rješenja i ugovora, vrši fakturisanje potraživanja i evidenciju uplata,
- poslove vezane za trezorsko poslovanje i kontrolu trošenja javnog prihoda,
- vršenje nadzora, odobrenja i korištenja budžetskih sredstava JU i JP kao i drugih budžetskih korisnika,
- saradnju sa ostalim službama u osmišljavanju razvoja prethodnih i naknadnih kontrola u procesima planiranja i praćenje realizacije budžetskih sredstava,
- izdavanje potvrda, uvjerenja, izvoda i drugih akata iz oblasti službe,
- saradnju sa odjeljenjem za upravljanje lokalnim razvojem,
- pripremu budžetskog zahtjeva službe za narednu fiskalnu godinu,
- izradu nacrta i prijedloga propisa i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- učešće u izradi i implementaciji strategije razvoja općine.

Član 10.

Služba privrede/gospodarstva vrši upravne, normativno-pravne, studijsko-analitičke i stručno-operativne poslove koji se odnose na:

- prirodna bogatstva u skladu sa propisima Kantona i Federacije BiH,
- obavljanje i prestanak obavljanja djelatnosti (ugostiteljstvo, trgovina, obrt u poljoprivredi, ostali obrti, smještaj u seoskom domaćinstvu),
- izdavanje uvjerenja i vođenje propisanih evidencija o činjenicama na temelju službenih evidencija (registri - ugostiteljska djelatnost, trgovina i obrt),
- protupožarnu naknadu (stvaranje i prestanak obaveze),
- statističke evidencije vezane za poljoprivredu i ostale djelatnosti,
- stvaranje preduslova za razvoj poljoprivrede (sve evidencije tj. registri vezani za poljoprivrednu proizvodnju),
- izradu i provedbu planova gospodarenja poljoprivrednim zemljištem,
- poslove vezane za federalne, kantonalne i općinske naturalne i novčane poticaje,
- poslove javne savjetodavne službe,
- poslove izvještajno prognozne službe,
- poslove u vezi šumarstva, slatkovodnog ribarstva i lovstva,
- evidenciju poslovnih prostora i procedura davanja u zakup (javni konkurs, rješenje i ugovor),
- izdavanje vodnih akata utvrđenih zakonom i vođenje službenih evidencija (upisnik vodnih akata, vodna knjiga, evidencija vodovoda, registri dokumentacije i sl.)
- poslove iz oblasti vođenja evidencija, korištenja voda, zaštite voda i zaštite od štetnog djelovanja voda,
- uređenje lokalnog javnog prevoza, registriranje i usklađivanje redova vožnje na lokalnom nivou, prijevoz za vlastite potrebe, taksi prijevoz i dodjela vezova na vodi,
- pripremu i realizaciju projekata/programa u skladu sa planom implementacije i godišnjim planom rada službe,
- saradnju sa odjeljenjem za upravljanje lokalnim razvojem,
- provođenje postupaka javnih nabavki kao i sačinjavanje ugovora po završenoj proceduri uz konsultaciju sa implementatorom projekta,
- pripremu budžetskog zahtjeva službe za narednu fiskalnu godinu,

- pripremu prijedloga kriterija za raspodjelu sredstava za stimulans razvoju poljoprivredne proizvodnje i stimulans zapošljavanju kao i realizacija raspodjele sredstava,
- godišnje planove rada o izvršenju poslova, analizu izvršenja poslova i izvještaj o radu,
- izdavanje potvrda, uvjerenja, izvoda i drugih akata iz oblasti službe,
- obavljanje svih poslova prenesenih u nadležnost službe putem propisa sa viših nivoa vlasti, kao i obavljanje svih poslova po nalogu načelnika u skladu sa nadležnošću koju ima služba privrede u skladu sa zakonima,
- izradu nacrta i prijedloga propisa i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- učešće u izradi i implementaciji strategije razvoja općine.

Član 11.

Služba opće uprave vrši upravne, normativno-pravne, studijsko-analitičke i stručno-operativne poslove koji se odnose na:

- vođenje upravnih postupaka i rješavanje upravnih stvari u prvostepenom postupku u boračko-invalidskoj zaštiti,
- vođenje upravnih postupaka i rješavanje upravnih stvari u prvostepenom upravnom postupku u oblasti građanskih stanja i evidencije,
- ovjeru potpisa, prijepisa i rukopisa,
- izdavanje radnih knjižica i vođenje registra radnih knjižica,
- kancelarijsko poslovanje i arhivski poslovi,
- vođenje postupaka i vođenje službenih evidencija u oblasti ljudskih resursa,
- osiguranje sprovođenja zakona i drugih propisa u oblasti prosvjete i odgoja u predškolskim ustanovama, kulturi, informisanju, tjelesnoj kulturi i sportu,
- stručni nadzor nad radom javnih ustanova iz oblasti društvene djelatnosti,
- pružanje pravne pomoći građanima,
- vršenje i drugih upravnih i stručnih poslova iz oblasti opće uprave i društvenih djelatnosti,
- koordinaciju sa mjesnim zajednicama,
- pripremu budžetskog zahtjeva službe za narednu fiskalnu godinu,
- izdavanje potvrda, uvjerenja, izvoda i drugih akata iz oblasti službe,
- saradnju sa odjeljenjem za upravljanje lokalnim razvojem,
- izradu nacrta i prijedloga propisa i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- učešće u izradi i implementaciji strategije razvoja općine.

Član 12.

Služba civilne zaštite vrši upravne, normativno-pravne, studijsko-analitičke i stručno-operativne poslove koji se odnose na:

- organiziranje, pripremu i provođenje zaštite i spašavanja na području Općine,
- organiziranje Općinskog operativnog centra i osiguravanje njegovog funkcionisanja,
- organiziranje i provođenje poslova vezanih za zaštitu od požara i vatrogastvo,
- vršenje upravnih poslova koji se odnose na Teritorijalnu vatrogasnu jedinicu i osiguranje kadrovskih, materijalnih, tehničkih, i drugih uvjeta potrebnih za efikasan rad i funkcioniranje,
- pripremu, izradu i predlaganje programskih i planskih dokumenata iz oblasti zaštite i spašavanja,
- planiranje i predlaganje izvora finansiranja za izvršavanje poslova zaštite i spašavanja,
- pripremu propisa iz oblasti zaštite i spašavanja iz nadležnosti Općine,
- određivanje povjerenika civilne zaštite, osiguranje njihovog opremanja materijalno-tehničkim sredstvima, te organiziranje, izvođenje i praćenje realizacije njihove obuke,
- organiziranje, izvođenje i praćenje realizacije obuke građana na provođenju lične i uzajamne zaštite,
- prikupljanje, skladištenje i uništavanje NUS-a i MES-a u saradnji sa TUN timovima FUCZ-e i policijom,
- zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od ratnih dejstava i ratnih razaranja, a u miru od prirodnih i drugih nesreća,
- koordiniranje aktivnosti općinskih službi za upravu na poslovima zaštite i spašavanja koji se nalaze u njihovoj nadležnosti,
- saradnju i pružanje stručne pomoći pravnim licima čija je djelatnost vezana za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara (pravna lica koja obavljaju djelatnosti iz oblasti: zdravstva, veterinarstva, stambenih i komunalnih poslova, vodoprivrede, šumarstva, poljoprivrede, hemijske i petrohemijske industrije, rudarstva, građevinarstva, transporta, opskrbe, ugostiteljstva, vatrogastva, hidrometeorologije, seizmologije, ekologije i drugih oblasti značajnih za zaštitu i spašavanje),

- vršenje i drugih poslova iz oblasti zaštite i spašavanja koji su zakonima i drugim propisima stavljeni u nadležnost Službe civilne zaštite,
- pripremu budžetskog zahtjeva službe za narednu fiskalnu godinu,
- saradnju sa odjeljenjem za upravljanje lokalnim razvojem,
- izradu nacrta i prijedloga propisa i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- učešće u izradi i implementaciji strategije razvoja općine.

Član 13.

Kabinet Općinskog načelnika vrši stručne i tehničke poslove koji se odnose na :

- izradu nacrta statuta općine i prijedloga za izmjene i dopune statuta,
- izradu nacrta poslovnika o radu OV-a i prijedloga za izmjene i dopune,
- izradu poslovnika radnih tijela OV-a,
- koordinaciju rada općinskih službi za upravu,
- odnose s javnošću i informisanje,
- građenje, urbanizam i zaštitu okoliša,
- komunalnu djelatnost,
- sigurnost i upravljanje lokalnim i nekategorisanim putevima.
- administrativne poslove OV-a i ON-a, uključujući poslove tehničkog sekretara,
- održavanje zgrade, opreme kao i informatičke opreme,
- preuzimanje, skladištenje i distribucija kancelarijske opreme,
- službena vozila, vožnju i održavanje,
- održavanje čistoće, kafe poslugu i sl.

1. Odjeljenje za upravljanje lokalnim razvojem i implementaciju projekata vrši stručne i tehničke poslove koji se odnose na:

- operativnu pripremu akata za pokretanje procesa planiranja i revizije strategije razvoja i sektorskih razvojnih planova,
- koordinaciju sa načelnikom općine radi osiguranja potrebnih resursa i donošenja odluka za efikasno provođenje strategije i sektorskih planova,
- koordinaciju sa općinskim službama i drugim institucijama koje učestvuju u implementaciji strategije,
- pružanje pomoći nosiocima implementacije općinskih projekata,
- koordinacija u izradi i provođenju plana implementacije (1+2) i odgovarajućeg finansijskog okvira za realizaciju projekata programa i mjera koji proizilaze iz Strategije razvoja,
- koordinacija procesa usklađivanja finansijskog okvira plana implementacije sa općinskim Budžetom,
- uspostavljanje i vođenje jedinstvene baze podataka za praćenje realizacije Strategije razvoja, koordiniranje procesa izvještavanja u odnosu na postavljeni plan implementacije te predlaganje korektivnih mjera u skladu sa potrebama,
- praćenje javnih poziva i učešće u pripremi projektnih aplikacija za eksterne izvore finansiranja u saradnji sa drugim službama,
- komunikaciju i uspostavljanje saradnje sa nadležnim organima viših nivoa vlasti, bankama, finansijskim organizacijama i donatorima sa ciljem obezbjeđenja finansiranja projekata,
- koordinacija i saradnja sa referatom javnih nabavki i koordinacija sa službama u pripremi tenderske dokumentacije u cilju efikasnije realizacije projekata,
- promovisanje rezultata u implementaciji Strategije razvoja prema široj javnosti.

Član 14.

Općinske službe za upravu neposredno izvršavaju propise koje donosi općinsko vijeće iz oblasti lokalne samouprave općine, kao i upravne poslove koji se federalnim, kantonalnim i drugim propisima i propisima Bosne i Hercegovine prenesu ili delegiraju na vršenje općinskom organu uprave.

Član 15.

Općinske službe za upravu odgovorne su, u okviru svoje nadležnosti, za stanje u oblastima za koje su osnovane i to u pogledu izvršavanja zakona i drugih propisa i zakonitosti upravnih i drugih akata koji se donose u izvršavanju tih propisa.

U ostvarivanju odgovornosti iz stava 1. ovog člana, općinske službe, dužne su redovno u određenim vremenskim periodima informisati općinskog načelnika i predlagati konkretne mjere koje bi trebalo preduzimati u cilju rješavanja nastalih problema u skladu sa zakonom.

Član 16.

U obavljanju poslova službe su obavezne ostvarivati saradnju:

- sa višim nivoima vlasti (Kanton, Federacija, Država) u pogledu pravilne i jedinstvene primjene kantonalnih, federalnih i državnih propisa za čije su provodenje nadležne općinske službe,
- između pojedinih općinskih službi, odjeljenja unutar službi i pojedinih izvršilaca unutar odjeljenja,

Općinske službe i odjeljenja su posebno dužna ostvarivati međusobnu saradnju pri izradi općih akata iz svog djelokruga rada u pitanjima od zajedničkog interesa i osigurati usklađenost stavova po tim pitanjima.
Za koordinaciju po pitanjima iz prethodnog stava odgovoran je sekretar općinskog načelnika i općinskog vijeća.

Član 17.

Unutrašnja organizacija općinskih službi za upravu uređuje se pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.
Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji određuju se državni službenici sa posebnim ovlastima, utvrđuje raspored planova, uvjeti za obavljanje poslova, te određuju i druga pitanja u vezi s organizacijom službi.
Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu donosi općinski načelnik.

Član 18.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u ”Službenim novinama Općine Jajce”.

Broj : 02-34-4112/17
Jajce, 10.07.2017. godine

Općinski načelnik
Edin Hozan

O b r a z l o ž e nj e

Pravni osnov za donošenje Odluke o osnivanju općinskih službi za upravu i stručnih službi općine Jajce, (u daljem tekstu Odluka), sadržan je u članu 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“ broj 49/06 i 51/09) i člana 39. Statuta Općine Jajce („Sl.novine općine Jajce“, broj: 3/08).
Općinski organ uprave čine općinske službe za upravu i stručne službe. U kabinetu općinskog načelnika obavljat će se stručni, tehnički, pomoćni poslovi i inspekcijski nadzor.

Razlozi za donošenja Odluke su:

1. Pri kabinetu općinskog načelnika osniva se jedinica za lokalni razvoj u vidu Odjeljenja, a osnovni zadatak jedinice za lokalni razvoj će biti upravljanje razvojem, a cilj doprinos unapređenju procesa razvoja i efikasna realizacija Strategije razvoja općine.
2. Zbog novih zakonskih rješenja kojima se općinama dodjeljuju poslovi i obaveze, ovom odlukom se preciznije te obaveze stavljaju u nadležnost određenoj službi.

Nakon donošenja Odluke, Općinski načelnik će donijeti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u organu uprave.

Finansijska sredstva za realizaciju Odluke i Pravilnika bit će osigurana u budžetu Općine Jajce.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
USTAVNI SUD
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Broj: U-26/16
Sarajevo, 22.03.2017. godine

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine, odlučujući o ustavnom pitanju koje je predočio Kantonalni sud u Novom Travniku u vezi utvrđivanja ustavnosti člana 21. Tarifni broj 1. Zakona o komunalnim taksama, i člana 2. Tarifni broj 1. Odluke o komunalnim taksama, na osnovu člana IV.C.3.10.(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici Suda bez javne rasprave, održanoj dana 22.03.2017. godine, donio je:

P R E S U D U

1. Utvrđuje se da član 21. Tarifni broj 1. Zakona o komunalnim taksama ("Službene novine Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna", br.: 02/12 i 5/14), i član 2. Tarifni broj 1. Odluke o komunalnim taksama („Službene novine Općine Jajce", broj: 4/12), nisu u saglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.
2. Presudu objaviti u „Službenim novinama Federacije BiH", „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna" i „Službenim novinama Općine Jajce".

O b r a z l o ž e nj e

1. Podnosilac zahtjeva i predmet zahtjeva

Kantonalni sud u Novom Travniku (u daljem tekstu: podnosilac zahtjeva) u postupku rješavanja upravnog spora, broj: 06 0 U 009580 16 U, po tužbi tužioca „Sport Plus" d.o.o. Novi Travnik, protiv rješenja tuženog Federalnog ministarstva finansija/Federalnog ministarstva financija, broj: 03-15-3/15 A.D. od 26.04.2016. godine, u upravnoj stvari podnošenja prijave komunalne takse za istaknutu firmu, predočio je Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustavni sud Federacije) ustavno pitanje u vezi utvrđivanja ustavnosti člana 21. Tarifni broj 1. Zakona o komunalnim taksama (u daljem tekstu: osporena odredba Zakona) i člana 2. Tarifni broj 1. Odluke o komunalnim taksama koju je donijelo Općinsko vijeće Jajce (u daljem tekstu: osporena odredba Odluke).

2. Stranke u postupku

U skladu sa članom 39. stav 2. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", broj: 6/95 i 37/03) stranke u postupku su: Kantonalni sud u Novom Travniku, kao podnosilac zahtjeva, „Sport Plus" d.o.o. Novi Travnik, Federalno ministarstvo finansija/Federalno ministarstvo financija Skupština Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna kao donosilac osporene odredbe Zakona i Općinsko vijeće Jajce kao donosilac osporene odredbe Odluke.

3. Bitni navodi podnosioca zahtjeva

Pred Kantonalnim sudom u Novom Travniku u toku postupka rješavanja upravnog spor,a broj: 06 0 U 009580 16 U, „Sport Plus" d.o.o. Novi Travnik, protiv rješenja Federalnog ministarstva finansija/ Federalnog ministarstva financija broj: 03-15-3/15 A.D. od 26.04.2016. godine, u upravnoj stvari podnošenja prijave komunalne takse za istaknutu firmu, pojavilo se kao prethodno pitanje, ustavno pitanje i to, da li je osporena odredba Odluke u saglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, od čijeg ishoda zavisi rješavanje predmetne upravne stvari.

Prednje pitanje kako je navedeno, pojavilo se iz razloga što je Ustavni sud Federacije u postupku ocjene ustavnosti odluka o komunalnim taksama općina sa područja kantona, iznesenim u brojnim presudama, utvrdio da odluke o općinskim komunalnim taksama nisu u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, a posebno razlozima kojim se Sud rukovodio u Presudi broj: U-14/13 od 26.06.2013. godine i dr. Podnosilac zahtjeva dalje navodi, da je osporenom odredbom Zakona propisana visina godišnje takse za svaku istaknutu firmu, oznaku ili obilježje ili natpis na poslovnim i ostalim prostorijama, objektima i mjestima kojima se označava da određeno pravno ili fizičko lice koje obavlja izvjesnu djelatnost ili zanimanje, plaća godišnju taksu koja ne može biti veća od propisane, dok je članom 3. stav 2. Zakona propisano, da će visinu godišnje takse za istaknutu firmu općinsko vijeće utvrditi prema zonama određenim

općinskom odlukom i drugim vlastitim kriterijima. Općinsko vijeće Jajce kako je istaknuto u podnesenom zahtjevu, nije postupilo po navedenoj odredbi Zakona.

Imajući u vidu ustavna ovlaštenja iz člana IV.C.3.10.(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, podnosilac zahtjeva predočio je ustavno pitanje za utvrđivanje usklađenosti osporene odredbe Odluke sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine iz razloga što je članom II. A.2. (1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine propisano, pored ostalog, da sva lica na teritoriji Federacije uživaju pravo na jednakost pred zakonom. U Tarifi općinskih taksi na istaknutu firmu osporenom odredbom Odluke, visina godišnje takse ponovno je vezana za djelatnost koju pravno, odnosno fizičko lice obavlja, što prema stanovištu Ustavnog suda Federacije kako navodi podnosilac zahtjeva, ne može biti relevantan kriterij za određivanje različite visine takse za istaknutu firmu, jer se takvim određivanjem povrjeđuje ustavna odredba o jednakosti pred zakonom (Odluka Ustavnog suda Federacije, broj: U-14/13 od 26.06.2013. godine).

Zbog svega naprijed navedenog podnosilac zahtjeva predočio je ustavno pitanje, kako bi Ustavni sud Federacije, nakon održane rasprave, donio presudu kojom će utvrditi, da li je osporena odredba Odluke i osporena odredba Zakona u saglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

4. Odgovor na zahtjev

Ustavni sud Federacije je aktom broj: U-26/16 dana 05.10.2016. godine, zatražio od Općinskog Vijeća Jajce, „Sport Plus“ d.o.o Novi Travnik., Skupštine Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna i Federalnog ministarstva finansija/Federalnog ministarstva financija, da dostave odgovor na navode iz zahtjeva.

Skupština Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna, je aktom broj: 01/04-01-587-4/16 od 21.10.2016. godine, dostavila odgovor, broj: 01/04-01-587-2/16 od 21.10.2016. godine i to od Zakonodavno-pravne komisije koja je istakla svoje stajalište povodom podnesenog zahtjeva za ocjenu ustavnosti osporene odredbe Zakona i osporene odredbe Odluke. U odgovoru navodi da se podržava Zaključak Vlade Kantona, broj: 01-05-732/16-103 od 13.10.2016. godine kojim se prihvata stajalište Ministarstva finansija broj: 02-02-Sl/16 od 12.10.2016. godine u vezi ocjene ustavnosti člana 21. Tarifni broj 1. Zakona o komunalnim taksama i člana 2. Tarifni broj 1. Odluke o komunalnim taksama Općine Jajce. U odgovoru Ministarstva finansija je navedeno da je spomenutim članom Zakona opredijeljena djelatnost kao opći i zakonski dostatan kriterij imajući u vidu da je članom 3. propisano da se visina takse utvrđuje odlukom općinskog vijeća koja ne može biti viša od visine određene tarifom komunalnih taksi, a koja je sastavni dio zakona. Isto tako je navedeno da će se općinskom odlukom utvrditi visina takse prema zonama i drugim vlastitim kriterijima. Smatra da član 3. Zakona okvirno uređuje predmete i ujedno ovlašćuje odnosno obavezuje niži organ, a to je općinsko vijeće da konkretno normira i ocijeni šta je najbolje za interes lokalne zajednice. Isto tako navodi da je poslije donošenja Presude Ustavnog suda Federacije, broj: U-14/13 od 26.6.2013. godine i nakon iznesenog stajališta Suda da djelatnost koju pravno ili fizičko lice obavlja ne može biti kriterij za određivanje različite visine takse za istaknutu firmu, Skupština Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna donijela je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnim taksama koji je objavljen u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/14 gdje je član 3. dopunjen novim stavom 2. kojim je propisano „da se visina takse za istaknutu firmu utvrđuje prema zonama i drugim kriterijima koje propisuje općinsko vijeće.“

„Sport plus“ d.o.o. Novi Travnik je, putem punomoćnika, dana 11.10.2016. godine dostavio odgovor u kojem navodi, da osporena odredba Zakona i osporena odredba Odluke nisu u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, jer kao osnovni kriterij za određivanje visine komunalne takse propisuje djelatnost koju obavlja obaveznik plaćanja takse.

Općinsko vijeće Jajce i Federalno ministarstva financija/Federalno ministarstvo finansija nisu dostavili odgovor.

5. Relevantno pravo

A. Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Član II. A 2. (1) c)

Federacija će osigurati primjenu najvišeg nivoa međunarodno priznatih prava i sloboda utvrđenih u dokumentima navedenim u Aneksu ovog ustava, posebno:

1. Sva lica na teritoriji Federacije uživaju prava na:

c) jednakost pred zakonom

Član IV.C.3.10. (4)

Ustavni sud također odlučuje o ustavnim pitanjima koja mu predoči Vrhovni sud ili pak neki kantonalni sud a koja se pojave tokom postupka pred spomenutim sudom.

Član VI. 4. c)

Općinsko vijeće:
c. donosi druge propise o izvršavanju općinskih nadležnosti.

AMANDMAN VIII
na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Član III.1. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine mijenja se i glasi:
"U isključivoj su nadležnosti Federacije:
d) donošenje propisa o finansijama i finansijskim institucijama Federacije i fiskalna politika Federacije.

B. Zakon o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine
(„Službene novine Federacije BiH", br.: 22/06, 43/08 i 22/09)

Član 13. stav 1. tačka c)

Pored udjela u raspodjeli prihoda iz člana 6. ovog zakona, jedinicama lokalne samouprave pripadaju i drugi javni prihodi kako slijedi:

c) naknade i takse u skladu sa propisima jedinica lokalne samouprave.

Općinska vijeća donose propise kojima se utvrđuje visina naknada po osnovu korištenja i uređenja zemljišta, kao i visina drugih naknada, novčanih kazni u njihovoj nadležnosti.

C) Zakon o komunalnim taksama
(„Službene novine Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna", br.: 2/12 i 5/14)

Član 3.
(Utvrđivanje visine takse)

Visina takse, po predmetima i uslugama za čije se korištenje plaća taksa, utvrđuje se odlukom općinskog vijeća, s tim da visina takse ne može biti viša od visine određene Tarifom komunalnih taksa (u daljem tekstu: Tarifa) koja je sastavni dio ovog zakona.

(2) Visinu takse za istaknutu firmu općinsko vijeće utvrdit će prema zonama određenim općinskom odlukom i drugim vlastitim kriterijima, u skladu sa stavom (1) ovog člana.

Član 21.
(Visina godišnje takse)

Tarifni broj 1.

Za svaku istaknutu firmu, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim i ostalim prostorijama, objektima i mjestima kojima se označava da određeno pravno ili fizičko lice obavlja izvjesnu djelatnost ili zanimanje, plaća se godišnja taksa koja ne može biti veća:

1. iz oblasti distribucije nafte i naftnih derivata	od	5.000,00 KM
2. iz oblasti proizvodnje i distribucije zemnog gasa	od	1.000,00 KM
3. iz oblasti proizvodnje tekstila, kože, obuće i gume	od	300,00 KM
4. iz oblasti primarne i sekundarne prerade drveta	od	1.000,00 KM
5. iz oblasti prehrambene industrije	od	500,00 KM
6. iz oblasti izdavačko-grafičke djelatnosti	od	500,00 KM
7. iz oblasti metaloprerađivačke djelatnosti	od	500,00 KM
8. iz oblasti proizvodnje i prerade duhana, alkoholnih pića i piva	od	10.000,00 KM
9. iz oblasti proizvodnje bezalkoholnih pića	od	2.000,00 KM
10. iz oblasti telekomunikacija (sjedište)	od	10.000,00 KM

11. iz oblasti telekomunikacija (izdvojena lokacija) .....od 2.000,00 KM
12. iz oblasti poštanskih usluga (sjedište).....od 5.000,00 KM
13. iz oblasti poštanskih usluga (izdvojena lokacija).....od 1.000,00 KM
14. iz oblasti poštanskih usluga (izdvojeni šalter) .....od 300,00 KM
15. iz oblasti bankarstva (sjedište).....od 10.000,00 KM
16. iz oblasti bankarstva (filijala, ekspozitura, poslovnica).....od 5.000,00 KM
17. iz oblasti bankarstva (izdvojeni šalter, bankomat) .....od 1.000,00 KM
18. iz oblasti brokerskih kuća i lizinga .....od 3.000,00 KM
19. iz oblasti mikrokreditnih organizacija (sjedište) .....od 3.000,00 KM
20. iz oblasti mikrokreditnih organizacija (izdvojena lokacija).....od 1.000,00 KM
21. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (sjedište) .....od 10.000,00 KM
22. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (filijala, podružnica) .....od 2.000,00 KM
23. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (izdvojeni šalter) .....od 1.000,00 KM
24. iz oblasti igara na sreću i to:
    a) lutrija, loto, sportska prognoza, tombola – bingo .....od 1.000,00 KM
    b) kasino..... od 10.000,00 KM
    c) sportska kladionica..... od 1.000,00 KM
    d) tombola – bingo u zatvorenom prostoru..... od 500,00 KM
25. iz oblasti proizvodnje i distribucije električne energije (sjedište) .....od 5.000,00 KM
26. iz oblasti proizvodnje i distribucije električne energije (podružnica i služba) 1.000,00 KM
27. iz oblasti proizvodnje električne energije u malim elektranama.....od 1.000,00 KM
28. iz oblasti vanjske trgovine i trgovine na veliko.....od 1.500,00 KM
29. tržni centri, hipermarket i poslovni centar.....od 5.000,00 KM
30. tržnica i pijaca .....od 500,00 KM
31. iz oblasti trgovina na malo koja se obavlja u kiosku.... .....od 200,00 KM
32. iz oblasti trgovina na malo koja se obavlja na ostalim prodajnim mjestima...od 300,00 KM
33. iz oblasti ugostiteljstva - hotel .....od 1.200,00 KM
34. iz oblasti ugostiteljstva – motel i pansion .....od 1.000,00 KM
35. iz oblasti ugostiteljstva – ostali objekti .....od 500,00 KM
36. putnička agencija i renta-a-car agencija .....od 1.000,00 KM
37. u prijevozu robe motornim vozilima .....od 200,00 KM
38. u prijevozu putnika .....od 300,00 KM
39. u prijevozu putnika taksi automobilom ..... od 50,00 KM
40. autokuća i autosalon .....od 2.000,00 KM
41. skladište i otpad .....od 1.500,00 KM
42. u advokatskoj djelatnosti.....od 1.000,00 KM
43. u notarskoj djelatnosti.....od 2.000,00 KM
44. privatna zdravstvena zaštita .....od 3.000,00 KM
45. privatna stomatološka ordinacija .....od 2.000,00 KM
46. privatna veterinarska ordinacija .....od 2.000,00 KM
47. apoteka .....od 2.000,00 KM
48. revizorska kuća .....od 1.000,00 KM
49. knjigovodstvena agencija .....od 600,00 KM
50. agencija za posredovanje .....od 1.000,00 KM
51. iz oblasti građevinarstva .....od 500,00 KM
52. samostalna obrtnička radionica .....od 100,00 KM
53. iz oblasti ostalih nespomenutih djelatnosti .....od 150,00 KM

Napomena:
Ako se pod jednom firmom obavlja više djelatnosti za koje je propisana različita taksa, taksa se razrezuje i plaća za djelatnost za koju je propisana najviša taksa.
Ako firma ističe u drugom polugodištu, taksa se razrezuje i plaća u iznosu od 50% od propisane.

D) Odluka o komunalnim taksama
(„Službene novine Općine Jajce“, broj: 06/12)

Član 2.

Visina komunalne takse na području Općine Jajce je utvrđena tarifa komunalni taksi i ista je sastavni dio ove Odluke.

TARIFA KOMUNALNIH TAKSA
(Visina godišnje takse)
Tarifni broj 1.

Za svaku istaknutu firmu, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim i ostalim prostorijama, objektima i mjestima kojima se označava da određeno pravno ili fizičko lice obavlja izvjesnu djelatnost ili zanimanje, plaća se godišnja taksa u iznosu:

1. iz oblasti distribucije nafte i naftnih derivata od.....	3.000,00 KM
2. iz oblasti proizvodnje i distribucije zemnog gasa od.....	1.000,00 KM
3. iz oblasti proizvodnje tekstila, kože, obuće i gume od	300,00 KM
4. iz oblasti primarne i sekundarne prerade drveta od.....	300,00 KM
5. iz oblasti prehrambene industrije od.....	300,00 KM
6. iz oblasti izdavačko-grafičke djelatnosti od.....	200,00 KM
7. iz oblasti metaloprerađivačke djelatnosti od.....	300,00 KM
8. iz oblasti proizvodnje i prerade duhana, alkoholnih pića i piva od.....	2.000,00 KM
9. iz oblasti proizvodnje bezalkoholnih pića od.....	2.000,00 KM
10. iz oblasti telekomunikacija (sjedište) od.....	10.000,00 KM
11. iz oblasti telekomunikacija (izdvojena lokacija) od	2.000,00 KM
12. iz oblasti poštanskih usluga (sjedište) od.....	5.000,00 KM
13. iz oblasti poštanskih usluga (izdvojena lokacija) od.....	1.000,00 KM
14. iz oblasti poštanskih usluga (izdvojeni šalter) od.....	300,00 KM
15. iz oblasti bankarstva (sjedište).....	10.000,00 KM
16. iz oblasti bankarstva (filijala, ekspozitura, poslovnica).....	5.000,00 KM
17. iz oblasti bankarstva (izdvojeni šalter, bankomat)	1.000,00 KM
18. iz oblasti brokerskih kuća i lizinga	3.000,00 KM
19. iz oblasti mikrokreditnih organizacija (sjedište)	3.000,00 KM
20. iz oblasti mikrokreditnih organizacija (izdvojena lokacija).....	1.000,00 KM
21. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (sjedište)	10.000,00 KM
22. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (filijala, podružnica)	2.000,00 KM
23. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (izdvojeni šalter)	1.000,00 KM
24. iz oblasti igara na sreću i to:	
a) lutrija, loto, sportska prognoza, tombola - bingo	1.000,00 KM
b) kasino.....	10.000,00 KM
c) sportska kladionica.....	1.000,00 KM
d) tombola – bingo u zatvorenom prostoru.....	500,00 KM

NAPOMENA: Ako se pod jednom firmom obavlja više djelatnosti za koje je propisana različita taksa, taksa se razrezuje i plaća za djelatnost za koju je propisana najviša taksa.
Ako se firma ističe u drugom polugodištu, taksa se razrezuje i plaća u iznosu od 50% od propisane.

6. Sudska praksa Ustavnog suda Federacije

Presude Ustavnog suda Federacije, broj: U-12/11 od 04.10.2011. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 82/11), U-36/12 od 26.02.2013. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 24/13), U-14/13 od 26.06.2013. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 53/13), U-65/13 od 13.05.2014. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 48/14), koje se odnose na činjenicu da djelatnost fizičkog, odnosno pravnog lica, ne može biti relevantan kriterij za određivanje različite visine takse na istaknutu firmu.

7. Činjenično stanje i stav Ustavnog suda Federacije

Na osnovu izloženoga, a nakon analize činjenica i navoda iznesenih u zahtjevu, odgovora na zahtjev**,** te relevantnih zakonskih i podzakonskih propisa, Ustavni sud Federacije je utvrdio, da u ovom predmetu nema činjenica koje bi trebalo neposredno razjasniti na javnoj raspravi. Iz tih razloga, a u skladu sa članom 13. stav 1., a u vezi sa članom 25. Poslovnika Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.: 40/10 i 18/16) održana je sjednica Suda bez javne rasprave.

Razmatrajući sve izneseno, Ustavni sud Federacije je utvrdio da je Skupština Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna donijela Zakon o komunalnim taksama i propisala visinu i način plaćanja komunalnih taksi na području Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna, za fizička i pravna lica koja obavljaju djelatnost na osnovu odobrenja nadležnog organa. Tako je članom 3. propisano da se visina takse uređuje odlukom općinskog vijeća, s tim, da ista ne može biti viša od visine koja je određena Tarifom komunalnih taksi iz člana 21. ovog Zakona. Ta visina takse prema istom članu

određuje se prema zonama i drugim vlastitim kriterijima koje propiše općinsko vijeće. Međutim, jedini kriterij utvrđen u Tarifnom broju 1. člana 21. osporenog Zakona koji je bitan za određivanje visine komunalne takse i na osnovu koga općinska vijeća propisuju da godišnja taksa ne može biti veća nego što je utvrđeno u Zakonu, iskazana je samo na osnovu djelatnosti koju pravno ili fizičko lice obavlja.

Kod ovako propisanog, a i utvrđenog činjeničnog stanja, Ustavni sud Federacije je stajališta, a koje je iskazano u brojnim presudama, da vrsta djelatnosti ne može biti relevantan kriterij za propisivanje različite visine takse za istaknutu firmu, oznaku, obilježje ili natpis, nego su realni i relevantni drugi kriteriji kao što su područje općine, odnosno grada gdje se djelatnost obavlja, nedostatna djelatnost, niskoakumulativna djelatnost, veličina obilježja ili natpisa istaknute firme itd. Isto tako je stajališta, da je finansijska sposobnost i profit koji pravna i fizička lica ostvaruju predmet oporezivanja u skladu sa postojećom zakonskom finansijskom regulativom i relevantan je podatak koji je precizno utvrđen za svakog poreskog obaveznika.

I pored toga što je utvrđena neustavnost člana 21. Tarifni broj 1., Ustavni sud Federacije je stajališta, da Skupština Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna može propisati gornju visinu komunalne takse za pravna i fizička lica za istaknuti naziv firme, ali taj kriterij u skladu sa članom 3. stav 2. Zakona mogu biti zone, ili neki drugi kriteriji koji propiše općinsko odnosno gradsko vijeće svojom odlukom, ali ne djelatnost koju fizička odnosno pravna lica obavljaju.

Implementirajući član 3. Zakona o komunalnim taksama, Općinsko vijeće Jajce donijelo je Odluku o komunalnim taksama i članom 2. Tarifni broj 1. utvrdilo visinu komunalne takse na istaknutu firmu za pravna i fizička lica koja imaju odobrenje za obavljanje određene djelatnosti. Isticanje naziva firme zakonska je obaveza koja je utvrđena u članu 11. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“: 81/15). Istim članom je propisano, da se ime firme obavezno ističe na poslovnim prostorijama i da je firma ime pod kojim društvo posluje. Međutim, utvrđena visina komunalne takse u spomenutoj odluci isključivo je određena prema vrsti djelatnosti za koje je ovaj Sud u većem broju odluka koje su navedene u ovoj presudi, utvrdio neustavnost, odnosno da su iste suprotne članu II. A 2. (1). c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

Imajući u vidu navedeno riješeno je kao u izreci donesene presude.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije donio je jednoglasno u sastavu: Aleksandra Martinović, predsjednica Suda, Vesna Budimir, Mirjana Čučković, dr.sci.iur. Šahbaz Džihanović, prof. dr. Edin Muminović, dr. sc. Kata Senjak i Mladen Srdić, sudije Suda.

Predsjednica
Ustavnog suda Federacije
Bosne i Hercegovine

Aleksandra Martinović

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
USTAVNI SUD
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Broj: U-26/16
Sarajevo, 22.03.2017. godine

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine, odlučujući o ustavnom pitanju koje je predočio Kantonalni sud u Novom Travniku u svezi utvrđivanja ustavnosti članka 21. Tarifni broj 1. Zakona o komunalnim pristojbama, i članka 2. Tarifni broj 1. Odluke o komunalnim pristojbama, na temelju članka IV.C.3.10.(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici Suda bez javne rasprave, održanoj dana 22.03.2017. godine, donio je:

P R E S U D U

1. Utvrđuje se da članak 21. Tarifni broj 1. Zakona o komunalnim pristojbama (“Službene novine Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna”, br.: 02/12 i 5/14), i članak 2. Tarifni broj 1. Odluke o komunalnim pristojbama („Službene novine Općine Jajce“, broj: 4/12), nisu u suglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

2. Presudu objaviti u „Službenim novinama Federacije BiH“, „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna“ i „Službenim novinama Općine Jajce“.

O b r a z l o ž e nj e

1. Podnositelj zahtjeva i predmet zahtjeva

Kantonalni sud u Novom Travniku (u daljnjem tekstu: podnositelj zahtjeva) u postupku rješavanja upravnog spora broj: 06 0 U 009580 16 U, po tužbi tužitelja „Sport Plus“ d.o.o. Novi Travnik, protiv rješenja tuženika Federalnog ministarstva finansija/Federalnog ministarstva financija, broj: 03-15-3/15 A.D. od 26.04.2016. godine, u upravnoj stvari podnošenja prijave komunalne pristojbe za istaknutu tvrtku, predočio je Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ustavni sud Federacije) ustavno pitanje u svezi utvrđivanja ustavnosti članka 21. Tarifni broj 1. Zakona o komunalnim pristojbama (u daljnjem tekstu: osporena odredba Zakona) i članka 2. Tarifni broj 1. Odluke o komunalnim pristojbama koju je donijelo Općinsko vijeće Jajce (u daljnjem tekstu: osporena odredba Odluke).

2. Stranke u postupku

Sukladno članku 39. stavak 2. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 6/95 i 37/03) stranke u postupku su: Kantonalni sud u Novom Travniku, kao podnositelj zahtjeva, „Sport Plus“ d.o.o. Novi Travnik, Federalno ministarstvo finansija/Federalno ministarstvo financija Skupština Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna kao donositelj osporene odredbe Zakona i Općinsko vijeće Jajce kao donositelj osporene odredbe Odluke.

3. Bitni navodi podnositelja zahtjeva

Pred Kantonalnim sudom u Novom Travniku u tijeku postupka rješavanja upravnog spora broj: 06 0 U 009580 16 U, „Sport Plus“ d.o.o. Novi Travnik, protiv rješenja Federalnog ministarstva finansija/ Federalnog ministarstva financija broj: 03-15-3/15 A.D. od 26.04.2016. godine, u upravnoj stvari podnošenja prijave komunalne pristojbe za istaknutu tvrtku, pojavilo se kao prethodno pitanje, ustavno pitanje i to, da li je osporena odredba Odluke u suglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, od čijeg ishoda ovisi rješavanje predmetne upravne stvari.

Prednje pitanje kako je navedeno, pojavilo se iz razloga što je Ustavni sud Federacije u postupku ocjene ustavnosti odluka o komunalnim pristojbama općina sa područja kantona, iznesenim u brojnim presudama, utvrdio da odluke o općinskim komunalnim pristojbama nisu sukladne sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, a posebice razlozima kojima se Sud rukovodio u Presudi broj: U-14/13 od 26.06.2013. godine i dr. Podnositelj zahtjeva dalje navodi, da je osporenom odredbom Zakona propisana visina godišnje pristojbe za svaku istaknutu tvrtku, oznaku ili obilježje ili natpis na poslovnim i ostalim prostorijama, objektima i mjestima kojima se označava da određena pravna ili fizička osoba koja obavlja izvjesnu djelatnost ili zanimanje, plaća godišnju pristojbu koja ne može biti veća od propisane, dok je člankom 3. stavak 2. Zakona propisano, da će visinu godišnje pristojbe za istaknutu tvrtku općinsko vijeće utvrditi prema zonama određenim općinskom odlukom i drugim vlastitim kriterijima. Općinsko vijeće Jajce kako je istaknuto u podnesenom zahtjevu, nije postupilo po navedenoj odredbi Zakona.

Imajući u vidu ustavna ovlaštenja iz članka IV.C.3.10.(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, podnositelj zahtjeva predočio je ustavno pitanje za utvrđivanje usuglašenosti osporene odredbe Odluke sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine iz razloga što je člankom II. A.2. (1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine propisano, pored ostalog, da sve osobe na teritoriji Federacije uživaju pravo na jednakost pred zakonom. U Tarifi općinskih pristojbi na istaknutu tvrtku osporenom odredbom Odluke, visina godišnje pristojbe ponovno je vezana za djelatnost koju pravna, odnosno fizička osoba obavlja, što prema stanovištu Ustavnog suda Federacije kako navodi podnositelj zahtjeva, ne može biti relevantan kriterij za određivanje različite visine pristojbe za istaknutu tvrtku, jer se takvim određivanjem povrjeđuje ustavna odredba o jednakosti pred zakonom (Odluka Ustavnog suda Federacije, broj: U-14/13 od 26.06.2013. godine).

Zbog svega naprijed navedenog podnositelj zahtjeva predočio je ustavno pitanje, kako bi Ustavni sud Federacije, nakon održane rasprave, donio presudu kojom će utvrditi, da li je osporena odredba Odluke i osporena odredba Zakona u suglasnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

4. Odgovor na zahtjev

Ustavni sud Federacije je aktom broj: U-26/16 dana 05.10.2016. godine zatražio od Općinskog Vijeća Jajce, „Sport Plus“ d.o.o Novi Travnik, Skupštine Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna i Federalnog ministarstva finansija/Federalnog ministarstva financija, da dostave odgovor na navode iz zahtjeva.

Skupština Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna, je aktom broj: 01/04-01-587-4/16 od 21.10.2016. godine, dostavila odgovor broj: 01/04-01-587-2/16 od 21.10.2016. godine i to od Zakonodavno-pravnog povjerenstva koje je istaklo svoje stajalište povodom podnesenog zahtjeva za ocjenu ustavnosti osporene odredbe Zakona i osporene odredbe Odluke. U odgovoru navodi da se podržava Zaključak Vlade Kantona broj: 01-05-732/16-103 od 13.10.2016. godine kojim se prihvata stajalište Ministarstva financija broj: 02-02-Sl/16 od 12.10.2016. godine u svezi ocjene ustavnosti članka 21. Tarifni broj 1. Zakona o komunalnim pristojbama i članka 2. Tarifni broj 1. Odluke o komunalnim pristojbama Općine Jajce. U odgovoru Ministarstva financija je navedeno da je spomenutim člankom Zakona opredijeljena djelatnost kao opći i zakonski dostatan kriterij imajući u vidu da je člankom 3. propisano da se visina pristojbe utvrđuje odlukom općinskog vijeća koja ne može biti viša od visine određene tarifom komunalnih pristojbi, a koja je sastavni dio zakona. Isto tako je navedeno da će se općinskom odlukom utvrditi visina pristojbe prema zonama i drugim vlastitim kriterijima. Smatra da članak 3. Zakona okvirno uređuje predmete i ujedno ovlašćuje odnosno obvezuje niži organ, a to je općinsko vijeće da konkretno normira i ocijeni šta je najbolje za interes lokalne zajednice. Isto tako navodi da je poslije donošenja Presude Ustavnog suda Federacije, broj: U-14/13 od 26.6.2013. godine i nakon iznesenog stajališta Suda da djelatnost koju pravna ili fizička osoba obavlja ne može biti kriterij za određivanje različite visine pristojbe za istaknutu tvrtku, Skupština Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna donijela je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnim pristojbama koji je objavljen u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna“, broj: 5/14 gdje je članak 3. dopunjen novim stavkom 2. kojim je propisano „da se visina pristojbe za istaknutu firmu utvrđuje prema zonama i drugim kriterijima koje propisuje općinsko vijeće.“

„Sport plus“ d.o.o. Novi Travnik je, putem opunomoćenika, dana 11.10.2016. godine dostavio odgovor u kojem navodi, da osporena odredba Zakona i osporena odredba Odluke nisu sukladni sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, jer kao osnovni kriterij za određivanje visine komunalne pristojbe propisuje djelatnost koju obavlja obveznik plaćanja pristojbe.

Općinsko vijeće Jajce i Federalno ministarstva financija/Federalno ministarstvo finansija nisu dostavili odgovor.

5. Relevantno pravo

A. Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Članak II. A 2. (1) c)

Federacija će osigurati primjenu najvišeg nivoa međunarodno priznatih prava i sloboda utvrđenih u dokumentima navedenim u Aneksu ovog ustava, posebice:
1. Sve osobe na teritoriji Federacije uživaju prava na:

c) jednakost pred zakonom

Članak IV.C.3.10. (4)

Ustavni sud također odlučuje o ustavnim pitanjima koja mu predoči Vrhovni sud ili pak neki kantonalni sud a koja se pojave tijekom postupka pred dotičnim sudom.

Članak VI. 4. c)

Općinsko vijeće:
c. donosi druge propise o izvršavanju općinskih nadležnosti

AMANDMAN VIII
na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Članak III.1. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine mijenja se i glasi:
"U isključivoj su nadležnosti Federacije:
d) donošenje propisa o financijama i financijskim institucijama Federacije i fiskalna politika Federacije.

B. Zakon o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine
(„Službene novine Federacije BiH”, br.: 22/06, 43/08 i 22/09)

Članak 13. stavak 1. točka c)

Pored udjela u raspodjeli prihoda iz članka 6. ovog zakona, jedinicama lokalne samouprave pripadaju i drugi javni prihodi kako slijedi:

c) naknade i pristojbe sukladno propisima jedinica lokalne samouprave.

Općinska vijeća donose propise kojima se utvrđuje visina naknada na temelju korištenja i uređenja zemljišta, kao i visina drugih naknada, novčanih kazni u njihovoj nadležnosti.

C) Zakon o komunalnim pristojbama
(„Službene novine Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna“, br.: 2/12 i 5/14)

Članak 3.
(Utvrđivanje visine pristojbe)

Visina pristojbe, po predmetima i uslugama za čije se korištenje plaća pristojba, utvrđuje se odlukom općinskog vijeća, s tim da visina pristojbe ne može biti viša od visine određene Tarifom komunalnih pristojbi (u daljnjem tekstu: Tarifa) koja je sastavni dio ovog zakona.

(2) Visinu pristojbe za istaknutu tvrtku općinsko vijeće utvrdit će prema zonama određenim općinskom odlukom i drugim vlastitim kriterijima, sukladno stavku (1) ovog članka.

Članak 21.
(Visina godišnje pristojbe)

Tarifni broj 1.

Za svaku istaknutu tvrtku, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim i ostalim prostorijama, objektima i mjestima kojima se označava da određena pravna ili fizička osoba obavlja izvjesnu djelatnost ili zanimanje, plaća se godišnja pristojba koja ne može biti veća:

1. iz oblasti distribucije nafte i naftnih derivata	od	5.000,00 KM
2. iz oblasti proizvodnje i distribucije zemnog plina	od	1.000,00 KM
3. iz oblasti proizvodnje tekstila, kože, obuće i gume	od	300,00 KM
4. iz oblasti primarne i sekundarne prerade drveta	od	1.000,00 KM
5. iz oblasti prehrambene industrije	od	500,00 KM
6. iz oblasti izdavačko-grafičke djelatnosti	od	500,00 KM
7. iz oblasti metaloprerađivačke djelatnosti	od	500,00 KM
8. iz oblasti proizvodnje i prerade duhana, alkoholnih pića i piva	od	10.000,00 KM
9. iz oblasti proizvodnje bezalkoholnih pića	od	2.000,00 KM
10. iz oblasti telekomunikacija (sjedište)	od	10.000,00 KM
11. iz oblasti telekomunikacija (izdvojena lokacija)	od	2.000,00 KM
2. iz oblasti poštanskih usluga (sjedište)	od	5.000,00 KM
13. iz oblasti poštanskih usluga (izdvojena lokacija)	od	1.000,00 KM
14. iz oblasti poštanskih usluga (izdvojeni šalter)	od	300,00 KM
15. iz oblasti bankarstva (sjedište)	od	10.000,00 KM
16. iz oblasti bankarstva (filijala, ekspozitura, poslovnica)	od	5.000,00 KM
17. iz oblasti bankarstva (izdvojeni šalter, bankomat)	od	1.000,00 KM
18. iz oblasti brokerskih kuća i lizinga	od	3.000,00 KM
19. iz oblasti mikrokreditnih organizacija (sjedište)	od	3.000,00 KM
20. iz oblasti mikrokreditnih organizacija (izdvojena lokacija)	od	1.000,00 KM
21. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (sjedište)	od	10.000,00 KM
22. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (filijala, podružnica)	od	2.000,00 KM
23. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (izdvojeni šalter)	od	1.000,00 KM
24. iz oblasti igara na sreću i to:		
a) lutrija, loto, sportska prognoza, tombola – bingo	od	1.000,00 KM
b) kasino	od	10.000,00 KM
c) sportska kladionica	od	1.000,00 KM
d) tombola – bingo u zatvorenom prostoru	od	500,00 KM

25. iz oblasti proizvodnje i distribucije električne energije (sjedište)	od	5.000,00 KM
26. iz oblasti proizvodnje i distribucije električne energije (podružnica i služba)		1.000,00 KM
27. iz oblasti proizvodnje električne energije u malim elektranama	od	1.000,00 KM
28. iz oblasti vanjske trgovine i trgovine na veliko	od	1.500,00 KM
29. tržni centri, hipermarket i poslovni centar	od	5.000,00 KM
30. tržnica i pijaca	od	500,00 KM
31. iz oblasti trgovina na malo koja se obavlja u kiosku....	od	200,00 KM
32. iz oblasti trgovina na malo koja se obavlja na ostalim prodajnim mjestima...	od	300,00 KM
33. iz oblasti ugostiteljstva - hotel	od	1.200,00 KM
34. iz oblasti ugostiteljstva – motel i pansion	od	1.000,00 KM
35. iz oblasti ugostiteljstva – ostali objekti	od	500,00 KM
36. putnička agencija i renta-a-car agencija	od	1.000,00 KM
37. u prijevozu robe motornim vozilima	od	200,00 KM
38. u prijevozu putnika	od	300,00 KM
39. u prijevozu putnika taksi automobilom	od	50,00 KM
40. autokuća i autosalon	od	2.000,00 KM
41. skladište i otpad	od	1.500,00 KM
42. u odvjetničkoj djelatnosti	od	1.000,00 KM
43. u notarskoj djelatnosti	od	2.000,00 KM
44. privatna zdravstvena zaštita	od	3.000,00 KM
45. privatna stomatološka ordinacija	od	2.000,00 KM
46. privatna veterinarska ordinacija	od	2.000,00 KM
47. ljekarna	od	2.000,00 KM
48. revizorska kuća	od	1.000,00 KM
49. knjigovodstvena agencija	od	600,00 KM
50. agencija za posredovanje	od	1.000,00 KM
51. iz oblasti građevinarstva	od	500,00 KM
52. samostalna obrtnička radionica	od	100,00 KM
53. iz oblasti ostalih nespomenutih djelatnosti	od	150,00 KM

Napomena:
Ako se pod jednom tvrtkom obavlja više djelatnosti za koje je propisana različita pristojba, pristojba se razrezuje i plaća za djelatnost za koju je propisana najviša pristojba.
Ako tvrtka ističe u drugom polugodištu, pristojba se razrezuje i plaća u iznosu od 50% od propisane.

D) Odluka o komunalnim pristojbama
(„Službene novine Općine Jajce“, broj: 06/12)

Članak 2.

Visina komunalne pristojbe na području Općine Jajce je utvrđena tarifa komunalnih pristojbi i ista je sastavni dio ove Odluke.

TARIFA KOMUNALNIH PRISTOJBI
(Visina godišnje pristojbe)
Tarifni broj 1.

Za svaku istaknutu tvrtku, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim i ostalim prostorijama, objektima i mjestima kojima se označava da određena pravna ili fizička osoba obavlja izvjesnu djelatnost ili zanimanje, plaća se godišnja pristojba u iznosu:

1. iz oblasti distribucije nafte i naftnih derivata od	3.000,00 KM
2. iz oblasti proizvodnje i distribucije zemnog plina od	1.000,00 KM
3. iz oblasti proizvodnje tekstila, kože, obuće i gume od	300,00 KM
4. iz oblasti primarne i sekundarne prerade drveta od	300,00 KM
5. iz oblasti prehrambene industrije od	300,00 KM
6. iz oblasti izdavačko-grafičke djelatnosti od	200,00 KM
7. iz oblasti metaloprerađivačke djelatnosti od	300,00 KM
8. iz oblasti proizvodnje i prerade duhana, alkoholnih pića i piva od	2.000,00 KM
9. iz oblasti proizvodnje bezalkoholnih pića od	2.000,00 KM
10. iz oblasti telekomunikacija (sjedište) od	10.000,00 KM

11. iz oblasti telekomunikacija (izdvojena lokacija) od	2.000,00 KM
12. iz oblasti poštanskih usluga (sjedište) od.....	5.000,00 KM
13. iz oblasti poštanskih usluga (izdvojena lokacija) od.....	1.000,00 KM
14. iz oblasti poštanskih usluga (izdvojeni šalter) od.....	300,00 KM
15. iz oblasti bankarstva (sjedište).....	10.000,00 KM
16. iz oblasti bankarstva (filijala, ekspozitura, poslovnica).....	5.000,00 KM
17. iz oblasti bankarstva (izdvojeni šalter, bankomat)	1.000,00 KM
18. iz oblasti brokerskih kuća i lizinga	3.000,00 KM
19. iz oblasti mikrokreditnih organizacija (sjedište)	3.000,00 KM
20. iz oblasti mikrokreditnih organizacija (izdvojena lokacija).....	1.000,00 KM
21. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (sjedište)	10.000,00 KM
22. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (filijala, podružnica)	2.000,00 KM
23. iz oblasti osiguranja i reosiguranja (izdvojeni šalter)	1.000,00 KM
24. iz oblasti igara na sreću i to:	
a) lutrija, loto, sportska prognoza, tombola - bingo	1.000,00 KM
b) kasino.....	10.000,00 KM
c) sportska kladionica.....	1.000,00 KM
d) tombola – bingo u zatvorenom prostoru.....	500,00 KM

NAPOMENA: Ako se pod jednom tvrtkom obavlja više djelatnosti za koje je propisana različita pristojba, pristojba se razrezuje i plaća za djelatnost za koju je propisana najviša pristojba.
Ako se pristojba ističe u drugom polugodištu, pristojba se razrezuje i plaća u iznosu od 50% od propisane.

6. Sudbena praksa Ustavnog suda Federacije

Presude Ustavnog suda Federacije, broj: U-12/11 od 04.10.2011. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 82/11), U-36/12 od 26.02.2013. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 24/13), U-14/13 od 26.06.2013. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 53/13), U-65/13 od 13.05.2014. godine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 48/14), koje se odnose na činjenicu da djelatnost fizičke, odnosno pravne osobe, ne može biti relevantan kriterij za određivanje različite visine pristojbe na istaknutu tvrtku.

7. Činjenično stanje i stav Ustavnog suda Federacije

Na temelju izloženoga, a nakon analize činjenica i navoda iznesenih u zahtjevu, odgovora na zahtjev**,** te relevantnih zakonskih i podzakonskih propisa, Ustavni sud Federacije je utvrdio, da u ovom predmetu nema činjenica koje bi trebalo neposredno razjasniti na javnoj raspravi. Iz tih razloga, a sukladno članku 13. stavak 1., a u svezi sa člankom 25. Poslovnika Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 40/10 i 18/16) održana je sjednica Suda bez javne rasprave.

Razmatrajući sve izneseno, Ustavni sud Federacije je utvrdio da je Skupština Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna donijela Zakon o komunalnim pristojbama i propisala visinu i način plaćanja komunalnih pristojbi na području Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna, za fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost na temelju odobrenja nadležnog organa. Tako je člankom 3. propisano da se visina pristojbe uređuje odlukom općinskog vijeća, s tim, da ista ne može biti viša od visine koja je određena Tarifom komunalnih pristojbi iz članka 21. ovog Zakona. Ta visina pristojbe prema istom članku određuje se prema zonama i drugim vlastitim kriterijima koje propiše općinsko vijeće. Međutim, jedini kriterij utvrđen u Tarifnom broju 1. članka 21. osporenog Zakona koji je bitan za određivanje visine komunalne pristojbe i na temelju koga općinska vijeća propisuju da godišnja pristojba ne može biti veća nego što je utvrđeno u Zakonu, iskazana je samo na temelju djelatnosti koju pravna ili fizička osoba obavlja.

Kod ovako propisanog, a i utvrđenog činjeničnog stanja, Ustavni sud Federacije je stajališta, a koje je iskazano u brojnim presudama, da vrsta djelatnosti ne može biti relevantan kriterij za propisivanje različite visine pristojbe za istaknutu tvrtku, oznaku, obilježje ili natpis, nego su realni i relevantni drugi kriteriji kao što su područje općine, odnosno grada gdje se djelatnost obavlja, nedostatna djelatnost, niskoakumulativna djelatnost, veličina obilježja ili natpisa istaknute tvrtke itd. Isto tako je stajališta, da je financijska sposobnost i profit koji pravne i fizičke osobe ostvaruju predmet oporezivanja sukladno s postojećom zakonskom financijskom regulativom i relevantan je podatak koji je precizno utvrđen za svakog poreskog obveznika.

I pored toga što je utvrđena neustavnost članka 21. Tarifni broj 1., Ustavni sud Federacije je stajališta, da Skupština Srednjobosanskog kantona/Kantona Središnja Bosna može propisati gornju visinu komunalne pristojbe za pravne i fizičke osobe za istaknuti naziv tvrtke, ali taj kriterij sukladno članku 3. stavak 2. Zakona mogu biti zone, ili neki drugi

kriteriji koji propiše općinsko odnosno gradsko vijeće svojom odlukom, ali ne djelatnost koju fizičke odnosno pravne osobe obavljaju.

Implementirajući članak 3. Zakona o komunalnim pristojbama, Općinsko vijeće Jajce donijelo je Odluku o komunalnim pristojbama i člankom 2. Tarifni broj 1. utvrdilo visinu komunalne pristojbe na istaknutu tvrtku za pravne i fizičke osobe koje imaju odobrenje za obavljanje određene djelatnosti. Isticanje naziva tvrtke zakonska je obveza koja je utvrđena u članku 11. Zakona o gospodarskim društvima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 81/15). Istim člankom je propisano, da se ime tvrtke obvezno ističe na poslovnim prostorijama i da je tvrtka ime pod kojim društvo posluje. Međutim, utvrđena visina komunalne pristojbe u spomenutoj odluci isključivo je određena prema vrsti djelatnosti za koje je ovaj Sud u većem broju odluka koje su navedene u ovoj presudi, utvrdio neustavnost, odnosno da su iste suprotne članku II. A 2. (1). c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

Imajući u vidu navedeno riješeno je kao u izreci donesene presude.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije donio je jednoglasno u sastavu: Aleksandra Martinović, predsjednica Suda, Vesna Budimir, Mirjana Čučković, dr.sci.iur. Šahbaz Džihanović, prof. dr. Edin Muminović, dr. sc. Kata Senjak i Mladen Srdić, suci Suda.

Predsjednica
Ustavnog suda Federacije
Bosne i Hercegovine

Aleksandra Martinović

Na osnovu člana 34. Statuta Općine Jajce („Službene novine Općine Jajce“, broj: 3/08) i člana 46. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Jajce („Službene novine Općine Jajce“, broj: 1/13), Općinsko vijeće Jajce na Drugom nastavku konstituirajuće sjednice održane dana 28.06.2017. godine, donijelo je

O D L U K U
O imenovanju Komisije za izbor i imenovanje

I

U Komisiju za izbor i imenovanje imenuju se:
1. Smiljka Brtan
2. Marko Saraf
3. Josip Topić
4. Emina Muhić
5. Ismet Huskić

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-3872/17
Jajce, 28.06.2017. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na temelju članka 34. Statuta Općine Jajce („Službene novine Općine Jajce“, broj: 3/08) i članka 46. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Jajce („Službene novine Općine Jajce“, broj: 1/13), Općinsko vijeće Jajce na Drugom nastavku konstituirajuće sjednice održane dana 28.06.2017. godine, donijelo je

O D L U K U
O imenovanju Povjerenstva za izbor i imenovanje

I

U Povjerenstvo za izbor i imenovanje imenuju se:
1. Smiljka Brtan
2. Marko Saraf
3. Josip Topić
4. Emina Muhić
5. Ismet Huskić

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-3872/17
Jajce, 28.06.2017. godine

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na osnovu člana 30. Statuta Općine Jajce („Službene novien Općine Jajce“, broj: 3/08) Općinsko vijeće Jajce na Drugom nastavku konstituirajuće sjednice održane dana 28.06.2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o izboru predsjedavajućeg Općinskog vijeća Jajce

I

Za predsjedavajućeg Općinskog vijeća Jajce izabran je Ivo Šimunović, kandidat Koalicije za bolje sutra Jajcu.

II

Imenovanom pripada koeficijent 7,09 u skladu sa Odlukom o plaćama i naknadama u organima uprave Općine Jajce broj: 01-01-6-2297/13 od 18.04.2013. godine.

III

Mandat imenovanom iz člana I ove Odluke traje do isteka mandata ovog saziva Općinskog vijeća.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-3873/17
Jajce, 28.06.2017. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jajce („Službene novien Općine Jajce“, broj: 3/08) Općinsko vijeće Jajce na Drugom nastavku konstituirajuće sjednice održane dana 28.06.2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o izboru predsjedatelja Općinskog vijeća Jajce

I

Za predsjedatelja Općinskog vijeća Jajce izabran je Ivo Šimunović, kandidat Koalicije za bolje sutra Jajcu.

II

Imenovanom pripada koeficijent 7,09 u skladu sa Odlukom o plaćama i naknadama u organima uprave Općine Jajce broj: 01-01-6-2297/13 od 18.04.2013. godine.

III

Mandat imenovanom iz članka I ove Odluke traje do isteka mandata ovog saziva Općinskog vijeća.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-3873/17
Jajce, 28.06.2017. godine

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na osnovu člana 30. Statuta Općine Jajce („Službene novien Općine Jajce“, broj: 3/08) Općinsko vijeće Jajce na Drugom nastavku konstituirajuće sjednice održane dana 28.06.2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o izboru zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća Jajce

I

Za zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća Jajce izabran je Ivan Jakešević, kandidat Koalicije za bolje sutra Jajcu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-3874/17
Jajce, 28.06.2017. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jajce („Službene novien Općine Jajce“, broj: 3/08) Općinsko vijeće Jajce na Drugom nastavku konstituirajuće sjednice održane dana 28.06.2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o izboru zamjenika predsjedatelja Općinskog vijeća Jajce

I

Za zamjenika predsjedatelja Općinskog vijeća Jajce izabran je Ivan Jakešević, kandidat Koalicije za bolje sutra Jajcu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-3874/17
Jajce, 28.06.2017. godine

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

SADRŽAJ

- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu općine Jajce – Prečišćeni tekst..... 1
- Odluka o osnivanju općinskih službi za upravu i stručnih službi 13
- Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine u vezi komunalnih taksi 20
- Odluka o imenovanju Komisije za izbor i imenovanje …… 32
- Odkuka o izboru predsjedavajućeg Općinskog vijeća Jajce ……..... 32
- Odluka o izboru zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća Jajce ……..…. 33