

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE JAJCE

Broj: 2

13. juli / srpanj 2015. godine
JAJCE

Godina: XV

Na osnovu člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), i člana 8. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14) i člana 108. Statuta Općine Jajce ("Sl. novine općine Jajce" br. 3/08), Općinski načelnik općine Jajce donosi:

PRAVILNIK O POSTUPKU DIREKTOG SPORAZUMA U OPĆINI JAJCE

Član 1. (Predmet Pravilnika)

(1) Ovim se Pravilnikom definira postupak javne nabavke roba, usluga i radova putem direktnog sporazuma iz člana 90. Zakona o javnim nabavkama (u daljnjem tekstu: Zakon), u Općini Jajce.

(2) Pravilnikom se uređuju uslovi za primjenu direktnog sporazuma, učesnici, odgovornosti, način provođenja postupka nabavke putem direktnog sporazuma.

Član 2. (Uslovi za primjenu direktnog sporazuma)

(1) Postupak direktnog sporazuma se može provesti kada je procijenjena vrijednost istovrsnih roba, usluga ili radova na godišnjem nivou jednaka ili manja od 6.000,00KM.

(2) Ugovorni organ može tokom jedne godine za isti predmet nabavke potrošiti do 6.000,00KM putem ovog postupka.

(3) Ugovorni organ može započeti postupak direktnog sporazuma ako je takva nabavka predviđena planom nabavki ili kada ugovorni organ donese posebnu odluku o pokretanju direktnog sporazuma u skladu s članom 17. stav (1) Zakona.

(4) Procjenjivanje vrijednosti javne nabavke koja se dodjeljuje direktnim sporazumom vrši se u skladu s članom 15. Zakona.

(5) Procijenjena vrijednost mora biti važeća u trenutku kada ugovorni organ zatraži prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata.

(6) Zabranjeno je dijeljenje predmeta nabavke sa namjerom izbjegavanja primjene drugog odgovarajućeg postupka nabavke definisanog Zakonom.

Član 3. (Principi dodjele direktnog sporazuma)

Postupak direktnog sporazuma se provodi na način da se osigura poštovanje principa iz člana 3. Zakona.

Član 4. (Početak postupka)

(1) Postupak direktnog sporazuma započinje donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koje sadrži sve elemente iz člana 18. stav (1) Zakona.

(2) Zahtjev za javnu nabavku putem direktnog sporazuma, Načelniku općine u pismenoj formi podnosi

rukovodilac Općinske službe u čijoj je nadležnosti predmet nabavke.

(3) Prijedlog Odluke o pokretanju Direktnog sporazuma za nabavku roba, radova ili usluga izrađuje općinska Služba u čijoj je nadležnosti predmet nabavke i dostavlja općinskom načelniku na potpisivanje.

Član 5.

(Provođenje postupka nabavke putem direktnog sporazuma)

(1) Općinska služba u čijoj je nadležnosti predmet nabavke, ispituje tržište te traži pisani prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata koji obavljaju djelatnost koja je predmet javne nabavke.

(2) Nakon što primi prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača, a prije zaključivanja direktnog sporazuma, općinska služba iz stava (1) ovog člana:

a) pregovara sa ponuđačem/ponuđačima o cijeni i/ili

b) prihvata prijedlog cijene ili ponudu jednog ponuđača i općinskom načelniku predlaže zaključenje direktnog sporazuma i donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača odnosno odluke o poništenju postupka nabavke i/ili

c) predlaže općinskom načelniku drugu vrstu postupka definisanu Zakonom.

Član 6.

(Izbor ponuđača)

(1) Kod izbora ponude na osnovu koje će biti dodijeljen ugovor, treba uzeti u obzir faktore kao što su cijena, količina, kvalitet, tehnički opis, estetske i funkcionalne zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke i sl.

(2) Ponuđač se bira na način koji garantira najbolju razmjenu vrijednosti za novac. Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponudu, ugovorni organ djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.

(3) Kada se traži prijedlog cijene ili ponuda, daje se ponuđačima određeni rok da pripreme prijedlog cijene ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabave.

Član 7.

(Zaključivanje direktnog sporazuma)

Direktni sporazum smatra se zaključenim:

a) Kod nabavki čija vrijednost iznosi do 1.000,00 KM, prilaganjem računa ili druge odgovarajuće dokumentacije;

b) Kod nabavki čija vrijednost je viša od 1.000,00 KM, zaključenjem ugovora.

Član 8.

(Nabavka putem direktnog sporazuma do 1.000,00 KM)

(1) Kada je vrijednost nabavki jednaka ili manja od 1.000,00 KM bez poreza na dodanu vrijednost, direktni

sporazum se smatra zaključenim prilaganjem računa i druge odgovarajuće

dokumentacije (narudžbenice, otpremnice, potvrde o isporuci robe, izvršenju usluge ili izvođenju radova ili druge dokumentacije).

(2) Za nabavke roba, usluga, ili radova, vrijednosti iz stava 1. ovog člana u pravilu će se vršiti

ispostavljanjem odgovarajuće narudžbenice ili zaključenjem ugovora od strane općinskog načelnika.

Član 9.

(Nabavka putem direktnog sporazuma čija je vrijednost veća od 1.000,00 KM, a manja od 6.000,00 KM)

(1) Kod nabavki roba, usluga i radova, čija vrijednost je viša od 1.000,00 KM, a manja od 6.000,00 KM, bez porezana dodanu vrijednost, obavezno je zaključiti ugovor.

(2) Nabavku roba, usluga ili radova čija je procijenjena vrijednost viša od 1.000,00 KM, a manja od 6.000,00 KM, bez poreza na dodanu vrijednost, nadležna općinska služba provodi na način da ispituje tržište i dostavlja poziv za dostavu ponude na adrese najmanje tri privredna subjekta.

(3) Poziv za dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane privrednog subjekta (dostavnica, izvještaj o slanju telefaksom, potvrda slanja e-mailom).

(4) Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: tačan naziv ugovornog organa, tačan naziv privrednog subjekta kome se šalje poziv, opis predmeta nabavke, obrazac za cijenu ili jasno definisan način iskazivanja ponudene cijene, popis dokumenata koje ponuda treba sadržavati, rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda, adresu ugovornog organa, broj telefona, kontakt osobu.

(5) Rok za dostavu ponuda bit će određen prema potrebi i hitnosti Ugovornog organa, ali uvijek je obavezno voditi računa da se ponuđačima ostavi dovoljno vremena da mogu pripremiti valjanu ponudu sa aspekta kvaliteta i cijene, a uzimajući u obzir kompleksnost predmeta nabavke.

(6) Izuzetno, zavisno od prirode predmeta nabavke i nivoa tržišne konkurencije za dati predmet nabavke, poziv za dostavu ponuda može se uputiti samo jednom (1) privrednom subjektu, u slučajevima:

a. kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite

- b. ekskluzivnih prava i na osnovu ekskluzivnih prava na osnovu posebnih zakona i dr. propisa,
 - c. kod hotelskih i restoranskih usluga, advokatskih usluga, notarskih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konsultantskih usluga, usluga vještaka, usluge
 - d. produkcije radio i TV programa" usluge objavljivanja obavještenja i promotivnih poruka putem radio i TV,
 - e. u slučaju provođenja nabavke koja zahtijeva hitnost.
- (7) Za odabir ponude je dovoljna jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uslovima i koja je ocijenjena kao prihvatljiva.
- (8) Kod izbora ponude na osnovu koje će biti dodijeljen ugovor nadležna općinska služba koja provodi postupak direktnog sporazuma će uzeti u obzir faktore kao što su cijena, količina, kvalitet, tehnički opis, estetske i funkcionalne zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke i sl.
- (9) Ugovorni organ bira ponuđača na način koji garantira najbolju razmjenu vrijednosti za novac.
- (10) Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene i ostalih elemenata ponude Ugovorni organ djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.
- (11) O konačnom izboru ponude, odnosno ponuđača za vrijednosti nabavke od 1.000 do 6.000KM, na prijedlog nadležne općinske službe, odlučuje Općinski načelnik donošenjem (potpisivanjem) Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača / ponude.
- (12) Nakon donošenja odluke o dodjeli ugovora u direktnom sporazumu, sa najpovoljnijim ponuđačem se zaključuje ugovor o nabavci čiji prijedlog priprema općinska služba u čijoj nadležnosti je predmet nabavke ili Služba privrede/gospodarstva.

Član 10.

Tehnički sekretar Općinskog načelnika u roku od pet (5) dana od dana zaključivanja Ugovora jedan primjerak zaključenog ugovora ili kopiju računa po zaključenom direktnom sporazumu dostavlja glavnom ili pomoćnom operateru radi unosa i slanja izvještaja o provedenom postupku javne nabavke.

Član 11. (Arhiviranje)

Zaključeni ugovori o nabavci, zahtjevi, ponude, tenderska dokumentacija i dokumenti koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugi dokumenti u vezi s nabavkom čuvaju se u skladu sa

zakonima Bosne i Hercegovine koji se odnose na arhiviranje.

Član 12. (Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Jajce, Web stranici Općine Jajce, i Službenim novinama općine Jajce.

Broj:02-14-7-2026/15

Datum:08.04.2015godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Edin Hozan

Na temelju članka 90. Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), članka 8. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14) i članka 108. Statuta Općine Jajce ("S1. novine Općine Jajce" br. 3/08), Općinski načelnik općine Jajce donosi:

PRAVILNIK O POSTUPKU DIREKTOG SPORAZUMA U OPĆINI JAJCE

Članak 1. (Predmet Pravilnika)

- (1) Ovim se Pravilnikom definira postupak javne nabavke roba, usluga i radova putem direktnog sporazuma iz članka 90. Zakona o javnim nabavkama (u daljnjem tekstu: Zakon), u Općini Jajce.
- (2) Pravilnikom se uređuju uvjeti za primjenu direktnog sporazuma, sudionici, odgovornosti, način provođenja postupka nabavke putem direktnog sporazuma.

Članak 2. (Uvjeti za primjenu direktnog sporazuma)

- (1) Postupak direktnog sporazuma se može provesti kada je procjenjena vrijednost istovrsnih roba, usluga ili radova na godišnjem nivou jednaka ili manja od 6.000,00KM.
- (2) Ugovorni organ može tokom jedne godine za isti predmet nabavke potrošiti do 6.000,00KM putem ovog postupka.
- (3) Ugovorni organ može započeti postupak direktnog sporazuma ako je takva nabavka predviđena planom nabavki ili kada ugovorni organ donese posebnu odluku o pokretanju direktnog sporazuma u skladu s člankom 17. stav (1) Zakona.
- (4) Procjenjivanje vrijednosti javne nabavke koja se dodjeljuje direktnim sporazumom vrši se u skladu s članom 15. Zakona.

(5) Procijenjena vrijednost mora biti važeća u trenutku kada ugovorni organ zatraži prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata.

(6) Zabranjuje dijeljenje predmeta nabavke sa namjerom izbjegavanja primjene drugog odgovarajućeg postupka nabavke definiranog Zakonom.

Članak 3. (Principi dodjele direktnog sporazuma)

Postupak direktnog sporazuma se provodi na način da se osigura poštovanje principa iz članka 3. Zakona.

Članak 4. (Početak postupka)

(1) Postupak direktnog sporazuma započinje donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koje sadrži sve elemente iz članka 18. stav (1) Zakona.

(2) Zahtjev za javnu nabavku putem direktnog sporazuma, Načelniku općine u pismenoj formi podnosi rukovodilac Općinske službe u čijoj je nadležnosti predmet nabavke.

(3) Prijedlog Odluke o pokretanju Direktnog sporazuma za nabavku roba, radova ili usluga izrađuje općinska Služba u čijoj je nadležnosti predmet nabavke i dostavlja općinskom načelniku na potpisivanje.

Članak 5. (Provođenje postupka nabavke putem direktnog sporazuma)

(1) Općinska služba u čijoj je nadležnosti predmet nabavke, ispituje tržište te traži pisani prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata koji obavljaju djelatnost koja je predmet javne nabavke.

(2) Nakon što primi prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača, a prije zaključivanja direktnog sporazuma, općinska služba iz stava (1) ovog članka:

a) pregovara sa ponuđačem/ponuđačima o cijeni i/ili

b) prihvata prijedlog cijene ili ponudu jednog ponuđača i općinskom načelniku predlaže zaključenje direktnog sporazuma i donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača odnosno odluke o poništenju postupka nabavke i/ili

c) predlaže općinskom načelniku drugu vrstu postupka definisanu Zakonom.

Članak 6. (Izbor ponuđača)

(1) Kod izbora ponude na osnovu koje će biti dodijeljen ugovor, treba uzeti u obzir faktore kao što su cijena, količina, kvalitet, tehnički opis, estetske i funkcionalne

zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke i sl.

(2) Ponuđač se bira na način koji garantira najbolju razmjenu vrijednosti za novac. Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponudu, ugovorni organ djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.

(3) Kada se traži prijedlog cijene ili ponuda, daje se ponuđačima određeni rok da pripreme prijedlog cijene ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabave.

Članak 7. (Zaključivanje direktnog sporazuma)

Direktni sporazum smatra se zaključenim:

a) Kod nabavki čija vrijednost iznosi do 1.000,00 KM, prilaganjem računa ili druge odgovarajuće dokumentacije;

b) Kod nabavki čija vrijednost je viša od 1.000,00KM, zaključenjem ugovora.

Članak 8. (Nabavka putem direktnog sporazuma do 1.000,00 KM)

(1) Kada je vrijednost nabavki jednaka ili manja od 1.000,00 KM bez poreza na dodanu vrijednost, direktni sporazum se smatra zaključenim prilaganjem računa i druge odgovarajuće dokumentacije (narudžbenice, otpremnice, potvrde o isporuci robe, izvršenju usluge ili izvođenju radova ili druge dokumentacije).

(2) Za nabavke roba, usluga, ili radova, vrijednosti iz stava 1. ovog članka u pravilu će se vršiti ispostavljanjem odgovarajuće narudžbenice ili zaključenjem ugovora od strane općinskog načelnika.

Članak 9. (Nabavka putem direktnog sporazuma čija je vrijednost veća od 1.000,00 KM, a manja od 6.000,00 KM)

(1) Kod nabavki roba, usluga i radova, čija vrijednost je viša od 1.000,00 KM, a manja od 6.000,00 KM, bez porezana dodanu vrijednost, obavezno je zaključiti ugovor.

(2) Nabavku roba, usluga ili radova čija je procijenjena vrijednost viša od 1.000,00 KM, a manja od 6.000,00 KM, bez poreza na dodanu vrijednost, nadležna općinska služba provodi na način da ispituje tržište i dostavlja poziv za dostavu ponude na adrese najmanje tri privredna subjekta.

(3) Poziv za dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane privrednog subjekta (dostavnica, izvještaj o slanju telefaksom, potvrda slanja e-mailom).

(4) Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: tačan naziv ugovornog organa, tačan naziv privrednog subjekta kome se šalje poziv,

- (5) opis predmeta nabavke, obrazac za cijenu ili jasno definisan način iskazivanja ponuđene cijene, popis dokumenata koje ponuda treba sadržavati, rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda, adresu ugovornog organa, broj telefona, kontakt osobu.
- (6) Rok za dostavu ponuda bit će određen prema potrebi i hitnosti Ugovornog organa, ali uvijek je obavezno voditi računa da se ponuđačima ostavi dovoljno vremena da mogu pripremiti valjanu ponudu sa aspekta kvaliteta i cijene, a uzimajući u obzir kompleksnost predmeta nabavke.
- (7) Izuzetno, zavisno od prirode predmeta nabavke i nivoa tržišne konkurencije za dati predmet nabavke, poziv za dostavu ponuda može se uputiti samo jednom (1) privrednom subjektu, u slučajevima:
 - a. kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite ekskluzivnih prava i na osnovu ekskluzivnih prava na osnovu posebnih zakona i dr. propisa,
 - b. kod hotelskih i restoranskih usluga, advokatskih usluga, notarskih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konsultantskih usluga, usluga vještaka, usluge produkcije radio i TV programa" usluge objavljivanja obavještenja i promotivnih poruka putem radio i TV,
 - c. u slučaju provođenja nabavke koja zahtijeva hitnost.
- (8) Za odabir ponude je dovoljna jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uslovima i koja je ocijenjena kao prihvatljiva.
- (9) Kod izbora ponude na osnovu koje će biti dodijeljen ugovor nadležna općinska služba koja provodi postupak direktnog sporazuma će uzeti u obzir faktore kao što su cijena, količina, kvalitet, tehnički opis, estetske i funkcionalne zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke i sl.
- (10) Ugovorni organ bira ponuđača na način koji garantira najbolju razmjenu vrijednosti za novac.
- (11) Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene i ostalih elemenata ponude Ugovorni organ djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.
- (12) O konačnom izboru ponude, odnosno ponuđača za vrijednosti nabavke od 1.000 do 6.000KM, na prijedlog nadležne općinske službe, odlučuje Općinski načelnik donošenjem (potpisivanjem) Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača / ponude.

Nakon donošenja odluke o dodjeli ugovora u direktnom sporazumu, sa najpovoljnijim ponuđačem se zaključuje ugovor o nabavci čiji prijedlog priprema općinska služba u čijoj nadležnosti je predmet nabavke ili Služba privrede/gospodarstva

Članak 10.

Tehnički tajnik Općinskog načelnika u roku od pet (5) dana od dana zaključivanja Ugovora jedan primjerak zaključenog ugovora ili kopiju računa po zaključenom direktnom sporazumu dostavlja glavnom ili pomoćnom operateru radi unosa i slanja izvještaja o provedenom postupku javne nabavke.

Članak 11. (Arhiviranje)

Zaključeni ugovori o nabavci, zahtjevi, ponude, tenderska dokumentacija i dokumenti koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugi dokumenti u vezi s nabavkom čuvaju se u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine koji se odnose na arhiviranje.

Članak 12.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Jajce, Web stranici Općine Jajce, i Službenim novinama općine Jajce.

Broj:02-14-7-2026/15

Datum: 08.04.2015godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Edin Hozan

Na osnovu člana 30. Statuta općine Jajce („ Sl.novine općine Jajce „, br. 3/08), člana 2. Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na cestama u BiH („, Sl.glasnik BiH“ br. 06/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10 i 18/13) i člana 13. Zakona o cestama Federacije BiH („Sl.novine FBiH“ br.12/10, 16/10 i 66/13) Općinsko vijeće Jajce, na svojoj 21.redovnoj sjednici održanoj dana 23.04.2015.god. donijelo je:

O D L U K U O SIGURNOSTI I ORGANIZACIJI SAOBRAĆAJA NA LOKALNIM CESTAMA

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Odlukom o sigurnosti i organizaciji saobraćaja na lokalnim cestama općine Jajce (u ostatku teksta : Odluka) utvrđuju se odgovornost i postupak organa u poslovima vezanim za stvaranje sigurnosnih uvjeta na lokalnim cestama i organizacija saobraćaja na njima.

Član 2.

Prema Zakonu o cestama u Federaciji BiH („Sl.novine FBiH“ br.12/10,16/10 i 66/13) upravljanje,građenje

rekonstrukciju održavanje i zaštitu lokalnih cesta i gradskih ulica vrši općina, a prema Zakonu o osnovama sigurnosti saobraćaja na cestama u Bosni i Hercegovini („Sl. glasnik BiH „, br.06/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10 i 18/13) , (u ostatku teksta : Zakon) odgovornost za stvaranje i održavanje elemenata sigurnosti na lokalnim cestama ima općina kao njihov upravitelj.

Član 3.

Sve obveze i prava po osnovu Zakona i Odluke koje pripadaju općini izvršava Načelnik općine na prijedlog Službe stambeno- komunalnih poslova,obnove, raseljenih osoba i izbjeglica (u ostatku teksta: Služba), osim ako je posebnim članom Odluke drugačije rečeno.

II LOKALNE CESTE

Član 4.

Pod lokalnim cestama na području općine Jajce smatraju se ceste koje su posebnom odlukom nadležnog organa utvrđene kao lokalne ceste.

Član 5.

U slučaju gradnje ili rekonstrukcije lokalne ceste,općina je dužna, u fazi izrade projektne dokumentacije, osigurati primjenu tehničkih normi utvrđenih u Pravilniku o osnovnim uvjetima koje javne ceste, njihovi elementi i objekti na njima moraju ispunjavati sa aspekta sigurnosti saobraćaja („ Sl.glasnik BiH „, br.13/07).

Član 6.

Na postojećim lokalnim cestama, pored ostalih zakonskih obveza sa aspekta sigurnosti saobraćaja, općina je posebno dužna osigurati:

- da iznad kolovoza lokalne ceste mora postojati slobodan prostor u visini 4,5 metara od najviše tačke kolovoza
- da u zaštitnom pojasu lokalne ceste ne postoje objekti niti sadnice koje ometaju preglednost
- da lokalne ceste ,mogu podnijeti osovinsko opterećenje od 6 t
- redovno održavanje lokalnih cesta.

Član 7.

U slučaju izvođenja radova na lokalnoj cesti zbog održavanja ili rekonstrukcije ceste, općina je dužna

osigurati kroz dodjelu ugovora ,da izvođač radova mora omogućiti sigurno odvijanje saobraćaja uključiv postavljanje odgovarajućih oznaka, u skladu s Pravilnikom o saobraćajnim znakovima i signalizaciji na cestama,načinu obilježavanja radova i prepreka na cesti i

znakovima koje učesnicima u saobraćaju daje ovlaštena osoba („Sl.glasnik BiH“ br.16/07).

Član 8.

U slučaju prekida saobraćaja na lokalnoj cesti zbog odrona klizišta i slično, općina je dužna preduzeti hitne mjere za otklanjanje smetnji i uspostavu sigurnog saobraćaja.

Član 9.

Općina je dužna pravovremeno i tačno obavijestiti javnost o ograničenjima i zabrani saobraćaja na lokalnim cestama, kao i o vanrednim uvjetima i posebnim mjerama za saobraćaj na njima kao što su to zimski uvjeti i slične neprilike. Obavješćavanje se vrši putem JP „ Radio-Jajce“ i web stranice općine Jajce. Ovakva obavješćenja se dostavljaju i auto-moto klubovima. Odgovarajuće saobraćajne znakove dužna je postaviti firma koja ima ugovor za redovno održavanje ceste.

Član 10.

Radi zaštite kolnika lokalne ceste, zabranjen je saobraćaj vozilima čije osovinsko opterećenje zajedno s teretom prelazi 6 t.

Član 11.

Policijska stanica Jajce, dužna je dva puta godišnje dostaviti općini podatke o vrstama i mjestima saobraćajnih nesreća na lokalnim cestama.

Član 12.

Općina je dužna nakon analize izvještaja iz čl. 11. Odluke donijeti odgovarajuću odluku i izvršiti intervenciju koja bi trebala poboljšati stanje na mjestu gdje su se desile dvije ili više saobraćajnih nesreća .

Član 13.

Služba je dužna voditi propisane evidencije o lokalnim cestama i objektima na njima.

III REGULACIJA SAOBRAĆAJA

Član 14.

U slučaju da općina procjeni da se lokalna cesta neće moći koristiti duže od 24 sata, dužna je donijeti rješenje kojim se utvrđuju izmjene u postojećem režimu saobraćaja. Odgovarajuću saobraćajnu signalizaciju će postaviti firma kojoj je dodijeljen ugovor za redovno održavanje ceste.

Kopija rješenja se dostavlja PS Jajce, a po potrebi i drugim relevantnim subjektima.

Obavijest o nastalim promjenama, općina dostavlja JP „Radio Jajce, na web stranicu općine Jajce i auto-moto klubovima.

Član 15.

U hitnim slučajevima kao što je saobraćajni udes i drugi slučajevi kad se procjeni da zastoje neće trajati dulje od 24 sata, ovlaštena je PS Jajce da izvrši regulaciju saobraćaja.

Član 16.

Kao upravitelj lokalnih cesta općina je dužna blagovremeno poduzimati aktivnosti na održavanju dostignutih sigurnosnih elemenata i raditi na unapređenju istih.

Član 17.

Općina je posebno dužna voditi računa da dotrajali objekti pored lokalnih cesta (stambeni objekti i poslovni prostori) svojim stanjem ne ugrožavaju sigurnost pješaka i vozila.

Ukoliko se zapisnikom inspektora nadležnog za ceste utvrdi opasnost za pješake i vozila od dotrajalog objekta, nadležni građevinski inspektor mora preduzeti mjere, saglasno propisima iz oblasti građenja i to u hitnoj proceduri.

Ukoliko nadležni građevinski inspektor ne obavijesti inspektora za ceste u roku od osam dana da je pokrenuo aktivnosti za rješavanje problema, inspektor za ceste će obavijestiti kantonalnu upravnu inspekciju.

Član 18.

Na području grada, radi stvaranja sigurnosnih uvjeta, a uvažavajući specifičnosti postojećeg stanja definiraju se: ulice s prvenstvom prolaza, ulice s jednosmjernim saobraćajem, ulice sa ograničenim saobraćajem, ulice u kojima je zabranjen saobraćaj, pješačke zone, zone smirenog saobraćaja i sl.

III.1. Ulice s prvenstvom prolaza

Član 19.

Sljedeće gradske ulice imaju status ceste sa prvenstvom prolaza: Kulina Bana, H.V.Hrvatinića, ZAVNOBIH-a, Maršala Tita, Baščeluci, Hrast, Kokića bašča, Stjepana Tomaševića i Braće Džubo.

III.2. Jednosmjerne ulice

Član 20.

Sljedeće gradske ulice imaju status jednosmjernih cesta: H.V.Hrvatinića, Esme Sultanije, ZAVNOBIH-a (od Banjalučke kapije do početka ulice N.Šopa), N.Šopa, Kralja Tvrtka I (od ukrštanja s ul. Zmaja od Bosne do ukrštanja s Ul.Kulina Bana), Kozluk i Plivska jezera (od Šehalića kuća do Samardžića kuća na Malom Plivskom jezeru) u ljetnom periodu od 01.06. do 01.09.

III.3. Pješačke zone

Član 21.

Pješačke zone su dijelovi lokalnih cesta namijenjeni kretanju pješaka, a vozila se na tim dionicama ne mogu kretati brzinom većom od 20 km/h.

Vozači su dužni dati prednost pješacima i u svakoj takvoj prilici zaustaviti vozilo.

Utvrđuju se sljedeće pješačke zone:

1. Cijela ulica H.V.Hrvatinića do ukrštanja ulica ZAVNOBIH-a i N.Šopa
2. Od autobuske stanice do kraja ulice II Zasjedanja AVNOJA –a
3. Od završetka ul.Plivska jezera do motela „Plivska jezera“.

III.4. Područja smirenog saobraćaja

Član 22.

Područje smirenog saobraćaja je dio lokalne ceste ili dijelovi lokalnih cesta u kojima se vozila ne smiju kretati brzinom većom od brzine kretanja pješaka.

Registruju se sljedeća područja smirenog saobraćaja

1. Od samostana Sveti Luka u ul. Kokića bašča do ukrštanja sa ulicom Hrast
2. Ulica Braće Džubo do ukrštanja sa ulicom Kulina Bana.

III.5. Zabrane i ograničenja

Član 23.

Zabranjuje se saobraćaj teretnim motornim vozilima, autobusima, traktorima i zaprežnim vozilima u ulicama H.V.Hrvatinića, N.Šopa i ZAVNOBIH-a.

Zabrana se ne odnosi na prevoz ogrevnog drveta, nafte i uglja za domaćinstva i fizičke i pravne osobe koja do svojih sjedišta moraju koristiti pomenute ulice, kao i u slučaju građenja objekata u navedenim ulicama.

Za teretna vozila za snabdjevanje pravnih i fizičkih osoba robama kojima trguju ili robama koje su im nužne za njihovo funkcioniranje Služba će izdati posebna odobrenja, ako procijeni da drugačije rješenje nije moguće.

Odobrenje će biti izdato i vlasniku takvog vozila pod uvjetom da do svoje garaže ili svog parking prostora ne može doći, a da ne koristi pomenute ulice. Ovo odobrenje će važiti svaki dan.

Radi izdavanja odobrenja, zainteresirana strana će podnijeti zahtjev na obrascu koji će biti dostupan na info šalteru općine i priložiti odgovarajuću dokumentaciju.

Član 24.

Zabranjeno je kretanje svih motornih vozila preko starog Plivskog mosta.

Član 25.

Zabranjen je saobraćaj ulicom H.V.Hrvatinića u godišnjem periodu od 15.maja do 15.septembra u trajanju od 18 do 24 sata, sem:

1. vozilima koja prevoze ogrev (drva, ugalj, i nafta) za domaćinstva, fizička i pravna lica čije je prebivalište odnosno sjedište na lokaciji kojoj je moguće pristupiti jedino uz korištenje predmetne ulice.

2. službenim vozilima oružanih snaga BiH, MUP-a, hitne pomoći, vatrogasne službe, pokopnih društava, komunalnih preduzeća, tehničke pomoći na cestama, inspekcije, pošte, brze pošte i taksi vozilima.

3. vozilima u kojima se vozi barem jedna invalidna osoba bez jednog ili oba donja ekstremiteta, odnosno barem jedna osoba oboljela od paraplegije, ili barem jedna potpuno slijepa osoba i svim vozilima kojima upravlja invalidna osoba koja na donjem desnom uglu vjetrobranskog stakla ima znak pristupačnosti izdat u skladu s čl.6.Pravilnika o načinu obilježavanju vozila kojima upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima („Sl.glasnik BiH“ broj: 13/07).

4. vozilima čiji vlasnici imaju prebivalište ili sjedište na lokacijama do kojih ne mogu doći bez korištenja predmetne ulice, pod uvjetom da imaju vlastiti prostor za parkiranje (otvoreni ili zatvoreni) odobriti će se kretanje svaki dan.

Kretanje će biti odobreno i vozilima čiji su vlasnici turisti pod uvjetom da njihovi domaćini (pravna i fizička lica) imaju otvoreni ili zatvoreni prostor za parkiranje.

5. vozilima koja služe za snabdjevanje trgovina i drugih poslovnih aktivnosti ukoliko do svog sjedišta moraju koristiti predmetnu ulicu, odobriti će se kretanje svakim radnim danom od 7 do 9 sati.

Vlasnicima vozila iz tačaka 4 i 5. čl 25. Služba će izdati posebno odobrenje nakon što podnesu zahtjev i prilože odgovarajuću dokumentaciju.

Član 26.

Zaustavljanje motornog vozila na kolniku lokalnog puta i gradske ulice dozvoljeno je u slučaju kvara na vozilu i u drugim opravdanim slučajevima o čemu odlučuje službena osoba ovlaštena za kontrolu saobraćaja.

U slučaju kvara vozač je dužan osigurati da se vozilo što prije ukloni s kolnika, a u drugim slučajevima zaustavljeno vozilo ne može stajati na kolniku duže od 5 minuta, osim vozila za snabdjevanje kojim je u slučaju istovara-utovara robe dozvoljeno stajanje max 10 min.

Nepoštivanje navedenih odredbi ovlaštena osoba će tretirati kao nedozvoljeno parkiranje.

Član 27.

Parkiranje na lokalnoj cesti izvan naselja dozvoljeno je samo pored kolnika i pod uvjetom da za to ne postoje druge smetnje.

Član 28.

Parkiranje na kolniku gradske ulice je dozvoljeno samo ako je to predviđeno ovom Odlukom.

Član 29.

Zabranjeno je parkiranje na javnim površinama u istorijskoj jezgri grada (između dvije kapije) osim ako

je ovom Odlukom javna površina predviđena kao parking prostor.

Član 30.

Zabranjeno je parkiranje na zelenim javnim površinama.

III.6. Parking prostori**Član 31.**

Kao parking prostori za putnička vozila, kombije, teretna vozila do 2,5 tone i motocikle određuju se pogodne lokacije na sljedećim javnim površinama:

- ul.H.V.Hrvatinića u skladu s čl.25.ove Odluke.
- javna površina ispred uprave „Rudnika boksita“
- javna površina ispred zgrade federalnog zavoda PIO
- ul.N.Šopa
- javna površina s desne strane ul.N.Šopa pored općinskog suda
- ul.II zasjedanja AVNOJ-a,
- javna površina ispred zgrade II zasjedanja AVNOJ-a
- stari put Jajce-Jezero na lokacijama „Kupalište-brana“, „Mlinčići“ i motel „Plivska jezera“
- javna površina kod poligona za obuku vožnje
- javna površina kod trgovačkog centra „Best“
- javna površina kod kapije BSI
- sve javne površine ispred stambenih zgrada koje nisu zelene površine
- nepomenute javne površine izvan istorijske jezgre grada ukoliko nisu zelene površine i ukoliko im namjena nije određena

Član 32.

Kao parking prostori za „turističke autobuse“ određuju se:

- javna površina pored autobuske stanice

- javna površina kod trgovačkog centra „Best“ u D.Pijavicama
- javna površina kod motela“ Plivska jezera“ i „Mlinčića“
- javna površina uz stadion „Mračaj“
- javna površina kod kapije BSI

Član 33.

Kao parking prostori za teretna vozila određuju se:

- javna površina kod trgovačkog centra „Best“ u D.Pijavicama
- javna površina kod poligona za obuku vožnje.

Član 34.

Općina će posebnim aktom utvrditi lokacije za parkiranje bicikla i na istima montirati držače za bicikla. Posebnim aktom općina će utvrditi i lokacije za taksi stajališta.

Član 35.

Općina može po proceduri iz čl. 3. Odluke zatvoriti neko parkiralište na određeni period kada za to postoje opravdani razlozi (održavanje manifestacija i slični događaji).

Član 36.

Način upravljanja parking prostorima broj parking mjesta na pobrojanim parkinzima, kao i uvjeti korištenja parking prostora reguliraju se posebnim aktima Općinskog vijeća.

Član 37.

Po zahtjevu PS Jajce općina će osigurati prostor za prihvat vozila koja su parkirana na nedozvoljenim mjestima.

Član 38.

Sva pitanja iz oblasti regulacije saobraćaja na lokalnim cestama, a koja nisu riješena ovom Odlukom općina će rješavati po proceduri iz čl.3. Odluke. Po istoj proceduri u izuzetno opravdanim slučajevima općina može odstupati od rješenja iz ove Odluke, a o svim slučajevima odstupanja kao i o razlozima, Načelnik općine je dužan podnijeti izvještaj Općinskom vijeću.

IV SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA

Član 39.

Na lokalnim cestama općina je dužna postavljati, održavati i uklanjati saobraćajne znakove u skladu s Pravilnikom o saobraćajnim znakovima i signalizaciji na cestama, načinu obilježavanja radova i prepreka na cesti i

znakovima koje učesnicima u saobraćaju daje ovlaštena osoba („Sl.glasnik BiH“ br.16/07) i ovom Odlukom.

Član 40.

O postavljanju novog saobraćajnog znaka ili uklanjanju postojećeg Služba donosi rješenje.

U fazi izrade nacrtu rješenja Služba je dužna konsultirati Savjet za sigurnost saobraćaja.

Član 41.

Nabavka, ugradnja novog saobraćajnog znaka ,kao održavanje i uklanjanje postojećeg saobraćajnog znaka se povjerava pravnom licu kojemu je dodijeljen ugovor za tekuće održavanje lokalne ceste, u okviru sredstava predviđenih za tekuće održavanje.

Pod saobraćajnim znakom iz stava 1. ovog člana podrazumijevaju se i svjetlosni saobraćajni znakovi (semafori).

V TURISTIČKA I OSTALA SIGNALIZACIJA

Član 42.

Služba će na osnovu Pravilnika o turističkoj i ostaloj signalizaciji na cestama

(„Sl.glasnik BiH“ br.13/07) dozvoliti postavljanje turističke i ostale signalizacije.

VI REKLAMNI ZNAKOVI

Član 43.

Služba će na osnovu Pravilnika o postavljanju reklamnih znakova na cestama („Sl.novine FBiH“ br.75/10) dozvoliti postavljanje reklamnih znakova u cestovnom pojasu lokalne ceste.

VII SIGURNOST PJEŠAKA

Član 44.

Pored lokacija koje su ovom Odlukom određene općina je dužna i na ostalim lokalnim cestama pogotovo u gradskim ulicama označiti pješačke prelaze i postaviti odgovarajuće saobraćajne znakove.

Član 45.

U okviru upravljanja parking prostorima općina je dužna osigurati da trotoari kao pješačke staze budu potpuno slobodni.

Član 46.

U slučaju organiziranog kretanja školske djece, PS Jajce je dužna osigurati službenu osobu po zahtjevu ovlaštene osobe iz škole.

Ovlaštenja za regulaciju saobraćaja se mogu prenijeti na osobu koju ovlašti škola s tim, da ona mora imati

odgovarajuću opremu i mora uz sebe imati ovlaštenu službenu osobu za regulaciju saobraćaja.

VIII SPORTSKE I DRUGE PRIREDBE NA LOKALNIM CESTAMA

Član 47.

Sportske i druge priredbe ili slične aktivnosti na lokalnoj cesti ne smiju se održavati bez odobrenja.

Odobrenje izdaje PS Jajce, a u slučaju da se zbog održavanja manifestacije potpuno zaustavlja saobraćaj na lokalnoj cesti potrebno je prethodna saglasnost Načelnika općine.

IX SAVJET ZA SIGURNOST SAOBRAĆAJA

Član 48.

S ciljem unapređenja saobraćajno- obrazovnog rada, saobraćajne kulture, koordinacije subjekata uključenih u oblast sigurnosti saobraćaja i drugih pitanja iz oblasti sigurnosti saobraćaja, osniva se Savjet za sigurnost saobraćaja (u ostatku teksta: Savjet).

Savjet je posebno dužan pratiti probleme u oblasti sigurnosti saobraćaja i s tim u vezi:

- davati preporuke za što kvalitetniju organizaciju saobraćaja, uključiv mjesta za postavljanje odgovarajućih saobraćajnih znakova
- davati mišljenja na nacрте općinskih odluka kojima se rješavaju problemi u oblasti saobraćaja
- davati mišljenja na općinska akta kojima se odlučuje o javnom prevozu putnika

Član 49.

Savjet broji 6 članova, a imenuje ga Općinsko vijeće. Članovi savjeta su stručne osobe iz oblasti saobraćaja, građevine i drugih tehničkih struka. Administrativne poslove opsluživanja rada Savjeta obavlja Služba.

X NADZOR

Član 50.

Upravni i stručni nadzor nad provođenjem Zakona i Odluke na lokalnim cestama općine Jajce vrši Služba. Inspeksijski nadzor nad provođenjem Zakona i Odluke na lokalnim cestama općine Jajce vrši općinski inspektor za ceste.

Kontroлу učesnika u saobraćaju na lokalnim cestama vrše ovlaštene osobe PS Jajce.

Član 51.

Inspektor za ceste ovlašten je i obavezan u slučaju da se na lokalnim cestama krše odredbe Zakona i odluke da :

- naredi otklanjanje nedostataka
- obustavi ili zabrani određene radnje
- naredi druge potrebne radnje
- obavijesti drugi nadležni organ
- izda prekršajni nalog
- pokrene prekršajni postupak

Član 52.

O naredbama, zabranama i sl. inspektor donosi rješenje.

O žalbi izjavljenoj protiv rješenja inspektora odlučuje Načelnik općine.

Član 53.

Inspektor vodi evidenciju o izdatim prekršajnim nalogima i podnesenim prekršajnim prijavama, u skladu s Zakonom o prekršajima u FBiH („Sl.novine FBiH“ br.31/06) i podzakonskim aktima , a nadležni organi općine postupaju u skladu s istim zakonom u fazi naplate novčanih kazni.

Član 54.

Sredstva prikupljena po osnovu prekršajnih naloga i po osnovu sudskih rješenja donesenih na osnovu prijave inspektora za ceste prihod su općine.

XI KAZNE NE ODREDBE

Član 55.

Inspektor nadležan za lokalne ceste je ovlašten i dužan podnijeti prekršajne prijave u slijedećim slučajevima:

1. Za prekršaje iz čl.232.Zakona navedene pod tačkama: 1),2),3),3a) i 4).
2. Za prekršaje iz čl.233.Zakona navedene pod tačkama: 1),5),6),7),8),9) i 13).
3. Za prekršaje iz čl.234.Zakona navedene pod tačkama: 2),3),4),5),6) i 14).
4. Za prekršaje iz čl.234.a. Zakona navedene pod tačkama: 1),2) i 3).

Član 56.

Za sve preostale prekršaje iz čl.232.,233.,234., i 234.a. Zakona nadležnost i obavezu postupanja imaju ovlaštena lica PS Jajce kao i za prekršaje iz čl.235.,236.,237.,238., i 239.Zakona.

Obaveza postupanja na osnovu čl.238.tačka 14).Zakona, pored ostalih slučajeva odnosi se na :

1. vozila parkirana na bilo kojoj javnoj površini u kulturno -istorijskoj jezgri grada (između kapija), sem u slučaju da je površina ovom odlukom predviđena kao parking prostor.

2. vozila parkirana na bilo kojoj javnoj zelenoj površini u gradu.

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 57.

Općinski Načelnik će u periodu od 6 mjeseci računato od dana stupanja na snagu ove Odluke osigurati vršenje inspekcijaskog nadzora, a Službu stambeno- komunalnih

poslova ,obnove,raseljenih osoba i izbjeglica kadrovski popuniti.

Član 58.

Općinski načelnik će u periodu od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke potpisati ugovor s Agencijom za identifikacijske dokumente, evidenciju i razmjenu podataka i omogućiti ovlaštenim osobama u općini pristup registru novčanih kazni i prekršajnoj evidenciji.

Član 59.

Općinski Načelnik će u periodu od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke osigurati donošenje nove odluke o kategorizaciji cesta.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sigurnosti i organizaciji saobraćaja na cestama općine Jajce („ Sl.novine općine Jajce „ br.6/11).

Član 60.

Odluka stupa na snagu osmog dana od objavljivanja u „Službenim novinama Općine Jajce“, a primjenjivat će se od 15.septembra 2015.godine.

Broj: 01-01-6-2316/15.
Jajce, 23.04.2015.godine

**PREDSEDavajući
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Mirko Ljubez

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jajce („ Sl.novine općine Jajce „ br. 3/08), članka 2. Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na cestama u BiH („ Sl.glasnik BiH“ br. 06/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10 i 18/13) i člana 13. Zakona o cestama Federacije BiH („Sl.novine FBiH“ br.12/10, 16/10 i 66/13) Općinsko vijeće Jajce,

na svojoj 21.redovnoj sjednici održanoj dana 23.04.2015.god. donijelo je:

O D L U K U O SIGURNOSTI I ORGANIZACIJI PROMETA NA LOKALNIM CESTAMA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o sigurnosti i organizaciji prometa na lokalnim cestama općine Jajce (u ostatku teksta : Odluka) utvrđuju se odgovornost i postupak organa u poslovima vezanim za stvaranje sigurnosnih uvjeta na lokalnim cestama i organizacija prometa na njima.

Članak 2.

Prema Zakonu o cestama u Federaciji BiH („Sl.novine FBiH“ br.12/10,16/10 i 66/13) upravljanje ,građenje ,rekonstrukciju održavanje i zaštitu lokalnih cesta i gradskih ulica vrši Općina, a prema Zakonu o osnovama sigurnosti prometa na cestama u Bosni i Hercegovini („Sl. glasnik BiH „ br.06/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10 i 18/13) , (u ostatku teksta : Zakon) odgovornost za stvaranje i održavanje elemenata sigurnosti na lokalnim cestama ima općina kao njihov upravitelj.

Članak 3.

Sve obveze i prava po osnovu Zakona i Odluke koje pripadaju općini izvršava načelnik Općine na prijedlog Službe stambeno- komunalnih poslova,obnove, raseljenih osoba i izbjeglica (u ostatku teksta: Služba), osim ako je posebnim članom Odluke drugačije rečeno.

II LOKALNE CESTE

Članak 4.

Pod lokalnim cestama na području Općine Jajce smatraju se ceste koje su posebnom odlukom nadležnog organa utvrđene kao lokalne ceste.

Članak 5.

U slučaju gradnje ili rekonstrukcije lokalne ceste,Općina je dužna, u fazi izrade projektne dokumentacije, osigurati primjenu tehničkih normi utvrđenih u Pravilniku o osnovnim uvjetima koje javne ceste, njihovi elementi i objekti na njima moraju ispunjavati sa aspekta sigurnosti prometa („ Sl.glasnik BiH „ br.13/07).

Članak 6.

Na postojećim lokalnim cestama, pored ostalih zakonskih obveza sa aspekta sigurnosti prometa, Općina je posebno dužna osigurati:

- da iznad kolovoza lokalne ceste mora postojati slobodan prostor u visini 4,5 metara od najviše točke kolovoza
- da u zaštitnom pojasu lokalne ceste ne postoje objekti niti sadnice koje ometaju preglednost
- da lokalne ceste „mogu podnijeti osovinsko opterećenje od 6 t
- redovno održavanje lokalnih cesta.

Članak 7.

U slučaju izvođenja radova na lokalnoj cesti zbog održavanja ili rekonstrukcije ceste, općina je dužna osigurati kroz dodjelu ugovora ,da izvođač radova mora

omogućiti sigurno odvijanje prometa uključiv postavljanje odgovarajućih oznaka, u skladu s

Pravilnikom o prometnim znakovima i signalizaciji na cestama,načinu obilježavanja radova i prepreka na cesti i znakovima koje učesnicima u prometu daje ovlaštena osoba („Sl.glasnik BiH“ br.16/07).

Članak 8.

U slučaju prekida prometa na lokalnoj cesti zbog odrona klizišta i slično, Općina je dužna preduzeti hitne mjere za otklanjanje smetnji i uspostavu sigurnog prometa.

Članak 9.

Općina je dužna pravovremeno i točno obavijestiti javnost o ograničenjima i zabrani prometa na lokalnim cestama, kao i o vanrednim uvjetima i posebnim mjerama za prometa na njima kao što su to zimski uvjeti i slične nepravilnosti. Obavješćavanje se vrši putem JP „Radio-Jajce“ i web stranice općine Jajce. Ovakva obavješćenja se dostavljaju i auto-moto klubovima. Odgovarajuće prometne znakove dužna je postaviti firma koja ima ugovor za redovno održavanje ceste.

Članak 10.

Radi zaštite kolnika lokalne ceste, zabranjen je promet vozilima čije osovinsko opterećenje zajedno s teretom prelazi 6 t.

Članak 11.

Policajska stanica Jajce, dužna je dva puta godišnje dostaviti općini podatke o vrstama i mjestima prometnih nesreća na lokalnim cestama.

Članak 12.

Općina je dužna nakon analize izvještaja iz čl. 11. Odluke donijeti odgovarajuću odluku i izvršiti intervenciju koja bi trebala poboljšati stanje na mjestu gdje su se desile dvije ili više prometnih nesreća .

Članak 13.

Služba je dužna voditi propisane evidencije o lokalnim cestama i objektima na njima.

III REGULACIJA PROMETA

Članak 14.

U slučaju da Općina procjeni da se lokalna cesta neće moći koristiti duže od 24 sata, dužna je donijeti rješenje kojim se utvrđuju izmjene u postojećem režimu prometa. Odgovarajuću prometnu signalizaciju će postaviti firma kojoj je dodijeljen ugovor za redovno održavanje ceste.

Kopija rješenja se dostavlja PS Jajce, a po potrebi i drugim relevantnim subjektima.

Obavijest o nastalim promjenama, Općina dostavlja JP „Radio Jajce, na web stranicu Općine Jajce i auto-moto klubovima.

Članak 15.

U hitnim slučajevima kao što je prometna nesreća i drugi slučajevi kad se procjeni da zastoje neće trajati dulje od 24 sata, ovlaštena je PS Jajce da izvrši regulaciju prometa.

Članak 16.

Kao upravitelj lokalnih cesta Općina je dužna blagovremeno poduzimati aktivnosti na održavanju dostignutih sigurnosnih elemenata i raditi na unapređenju istih.

Članak 17.

Općina je posebno dužna voditi računa da dotrajali objekti pored lokalnih cesta (stambeni objekti i poslovni prostori) svojim stanjem ne ugrožavaju sigurnost pješaka i vozila.

Ukoliko se zapisnikom inspektora nadležnog za ceste utvrdi opasnost za pješake i vozila od dotrajalog objekta, nadležni građevinski inspektor mora preduzeti mjere, saglasno propisima iz oblasti građenja i to u hitnoj proceduri.

Ukoliko nadležni građevinski inspektor ne obavijesti inspektora za ceste u roku od osam dana da je pokrenuo aktivnosti za rješavanje problema, inspektor za ceste će obavijestiti kantonalnu upravnu inspekciju.

Članak 18.

Na području grada, radi stvaranja sigurnosnih uvjeta, a uvažavajući specifičnosti postojećeg stanja definiraju se : ulice s prvenstvom prolaza,ulice s jednosmjernim prometom, ulice sa ograničenim prometom, ulice u kojima je zabranjen promet, pješačke zone,zone smirenog prometa i sl.

III .1. Ulice s prvenstvom prolaza

Članak 19.

Sljedeće gradske ulice imaju status ceste sa prvenstvom prolaza: Kulina Bana, H.V.Hrvatinića, ZAVNOBIH-a ,Maršala Tita, Baščeluci , Hrast ,Kokića bašča ,Stjepana Tomaševića i Braće Džubo.

III.2. Jednosmjerne ulice

Članak 20.

Sljedeće gradske ulice imaju status jednosmjernih cesta: H.V.Hrvatinića, Esme Sultanije, ZAVNOBIH-a (od Banjalučke kapije do početka ulice N.Šopa), N.Šopa,Kralja Tvrtka I (od ukrštanja s ul. Zmaja od Bosne do ukrštanja s Ul.Kulina Bana), Kozluk i Plivska jezera (od Šehalića kuća do Samardžića kuća na Malom Plivskom jezeru) u ljetnom periodu od 01.06. do 01.09.

III.3. Pješačke zone

Članak 21.

Pješačke zone su dijelovi lokalnih cesta namijenjeni kretanju pješaka ,a vozila se na tim dionicama ne mogu kretati brzinom većom od 20 km/h.

Vozači su dužni dati prednost pješacima i u svakoj takvoj prilici zaustaviti vozilo.

Utvrđuju se sljedeće pješačke zone:

1. Cijela ulica H.V.Hrvatinića do ukrštanja ulica ZAVNOBIH-a i N.Šopa
2. Od autobuske stanice do kraja ulice II Zasjedanja AVNOJA –a
3. Od završetka ul.Plivska jezera do motela „ Plivska jezera“.

III.4. Područja smirenog prometa

Članak 22.

Područje smirenog prometa je dio lokalne ceste ili dijelovi lokalnih cesta u kojima se vozila ne smiju kretati brzinom većom od brzine kretanja pješaka.

Registriraju se sljedeća područja smirenog prometa

1. Od samostana Sveti Luka u ul. Kokića bašča do ukrštanja sa ulicom Hrast
2. Ulica Braće Džubo do ukrštanja sa ulicom Kulina Bana.

III.5. Zabrane i ograničenja

Članak 23.

Zabranjuje se promet teretnim motornim vozilima, autobusima,traktorima i zaprežnim vozilima u ulicama H.V.Hrvatinića ,N.Šopa i ZAVNOBIH-a.

Zabrana se ne odnosi na prevoz ogrevnog drveta,nafta i uglja za domaćinstva i fizičke i pravne osobe koja do svojih sjedišta moraju koristiti pomenute ulice, kao i u slučaju građenja objekata u navedenim ulicama.

Za teretna vozila za snabdjevanje pravnih i fizičkih osoba robama kojima trguju ili robama koje su im nužne za njihovo funkcioniranje Služba će izdati posebna odobrenja, ako procijeni da drugačije rješenje nije moguće.

Odobrenje će biti izdato i vlasniku takvog vozila pod uvjetom da do svoje garaže ili svog parking prostora ne može doći ,a da ne koristi pomenute ulice. Ovo odobrenje će važiti svaki dan.

Radi izdavanja odobrenja,zainteresirana strana će podnijeti zahtjev na obrascu koji će biti dostupan na info šalteru općine i priložiti odgovarajuću dokumentaciju.

Članak 24.

Zabranjeno je kretanje svih motornih vozila preko starog Plivskog mosta.

Članak 25.

Zabranjen je promet ulicom H.V.Hrvatinića u godišnjem periodu od 15. svibnja do 15.rujna u trajanju od 18 do 24 sata, osim:

1. vozilima koja prevoze ogrev (drva,ugalj, i nafta) za domaćinstva, fizička i pravna lica čije je prebivalište odnosno sjedište na lokaciji kojoj je moguće pristupiti jedino uz korištenje predmetne ulice.

2. službenim vozilima oružanih snaga BiH, MUP-a, hitne pomoći,vatrogasne službe, pokopnih društava,komunalnih preduzeće ,tehničke pomoći na cestama , inspekcije , pošte, brze pošte i taksi vozilima.

3. vozilima u kojima se vozi barem jedna invalidna osoba bez jednog ili oba donja ekstremiteta, odnosno barem jedna osoba oboljela od paraplegije, ili barem jedna potpuno slijepa osoba i svim vozilima kojima upravlja invalidna osoba koja na donjem desnom uglu vjetrobranskog stakla ima znak pristupačnosti izdat u skladu s člankom 6.Pravilnika o načinu obilježavanju vozila kojima upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima („Sl.glasnik BiH“ broj: 13/07).

4. vozilima čiji vlasnici imaju prebivalište ili sjedište na lokacijama do kojih ne mogu doći bez korištenja predmetne ulice, pod uvjetom da imaju vlastiti prostor za parkiranje (otvoreni ili zatvoreni) odobriti će se kretanje svaki dan.

Kretanje će biti odobreno i vozilima čiji su vlasnici turisti pod uvjetom da njihovi domaćini (pravna i fizička lica) imaju otvoreni ili zatvoreni prostor za parkiranje.

5. vozilima koja služe za snabdjevanje trgovina i drugih poslovnih aktivnosti ukoliko do svog sjedišta moraju koristiti predmetnu ulicu, odobriti će se kretanje svakim radnim danom od 7 do 9 sati.

Vlasnicima vozila iz točaka 4 i 5. članka 25. Služba će izdati posebno odobrenje nakon što podnesu zahtjev i prilože odgovarajuću dokumentaciju.

Članak 26.

Zaustavljanje motornog vozila na kolniku lokalnog puta i gradske ulice dozvoljeno je u slučaju kvara na vozilu i u drugim opravdanim slučajevima o čemu odlučuje službena osoba ovlaštena za kontrolu prometa.

U slučaju kvara vozač je dužan osigurati da se vozilo što prije ukloni s kolnika, a u drugim slučajevima zaustavljeno vozilo ne može stajati na kolniku duže od 5

minuta, osim vozila za snabdjevanje kojim je u slučaju istovara-utovara robe dozvoljeno stajanje max 10 min. Nepoštivanje navedenih odredbi ovlaštena osoba će tretirati kao nedozvoljeno parkiranje.

Članak 27.

Parkiranje na lokalnoj cesti izvan naselja dozvoljeno je samo pored kolnika i pod uvjetom da za to ne postoje druge smetnje.

Članak 28.

Parkiranje na kolniku gradske ulice je dozvoljeno samo ako je to predviđeno ovom Odlukom.

Članak 29.

Zabranjeno je parkiranje na javnim površinama u povjesnoj jezgri grada (između dvije kapije) osim ako je ovom Odlukom javna površina predviđena kao parking prostor.

Članak 30.

Zabranjeno je parkiranje na zelenim javnim površinama.

III.6. Parking prostori

Članak 31.

Kao parking prostori za putnička vozila, kombije, teretna vozila do 2,5 tone i motocikle određuju se pogodne lokacije na sljedećim javnim površinama:

- ul.H.V.Hrvatinića u skladu s čl.25.ove Odluke.
- javna površina ispred uprave „Rudnika boksita“

- javna površina ispred zgrade federalnog zavoda PIO
- ul.N.Šopa
- javna površina s desne strane ul.N.Šopa pored općinskog suda
- ul.II zasjedanja AVNOJ-a,
- javna površina ispred zgrade II zasjedanja AVNOJ-a
- stari put Jajce-Jezero na lokacijama „Kupalište-brana“, „Mlinčići“ i motel „Plivska jezera“
- javna površina kod poligona za obuku vožnje
- javna površina kod trgovačkog centra „Best“
- javna površina kod kapije BSI
- sve javne površine ispred stambenih zgrada koje nisu zelene površine
- nepomenute javne površine izvan istorijske jezgre grada ukoliko nisu zelene površine i ukoliko im namjena nije određena

Članak 32.

Kao parking prostori za „ turističke autobuse“ određuju se:

- javna površina pored autobuske stanice
- javna površina kod trgovačkog centra „Best“ u D.Pijavicama
- javna površina kod motela“ Plivska jezera“ i „ Mlinčića“
- javna površina uz stadion „Mračaj“
- javna površina kod kapije BSI

Članak 33.

Kao parking prostori za teretna vozila određuju se:

- javna površina kod trgovačkog centra „ Best“ u D.Pijavicama
- javna površina kod poligona za obuku vožnje.

Članak 34.

Općina će posebnim aktom utvrditi lokacije za parkiranje bicikla i na istima montirati držače za bicikla.Posebim aktom općina će utvrditi i lokacije za taksi stajališta.

Članak 35.

Općina može po proceduri iz čl. 3. Odluke zatvoriti neko parkiralište na određeni period kada za to postoje opravdani razlozi (održavanje manifestacija i slični događaji).

Članak 36.

Način upravljanja parking prostorima broj parking mjesta na pobjojanim parkinzima, kao i uvjeti korištenja parking prostora reguliraju se posebnim aktima Općinskog vijeća.

Članak 37.

Po zahtjevu PS Jajce Općina će osigurati prostor za prihvrat vozila koja su parkirana na nedozvoljenim mjestima.

Članak 38.

Sva pitanja iz oblasti regulacije prometa na lokalnim cestama, a koja nisu riješena ovom Odlukom općina će rješavati po proceduri iz čl.3. Odluke. Po istoj proceduri u izuzetno opravdanim slučajevima Općina može odstupiti od rješenja iz ove Odluke, a o svim slučajevima odstupanja kao i o razlozima, načelnik Općine je dužan podnijeti izvještaj Općinskom vijeću.

IV PROMETNA SIGNALIZACIJA**Članak 39.**

Na lokalnim cestama Općina je dužna postavljati, održavati i uklanjati prometne znakove u skladu s Pravilnikom o prometnim znakovima i signalizaciji na cestama, načinu obilježavanja radova i prepreka na cesti i znakovima koje učesnicima u prometu daje ovlaštena osoba („Sl.glasnik BiH“ br.16/07) i ovom Odlukom.

Članak 40.

O postavljanju novog prometnog znaka ili uklanjanju postojećeg Služba donosi rješenje. U fazi izrade nacrtu rješenja Služba je dužna konsultirati Savjet za sigurnost prometa.

Članak 41.

Nabavka, ugradnja novog prometnog znaka ,kao održavanje i uklanjanje postojećeg prometnog znaka se povjerava pravnom licu kojemu je dodijeljen ugovor za tekuće održavanje lokalne ceste, u okviru sredstava predviđenih za tekuće održavanje. Pod prometnim znakom iz stava 1. ovog članka podrazumijevaju se i svjetlosni prometni znakovi (semafori).

V TURISTIČKA I OSTALA SIGNALIZACIJA**Članak 42.**

Služba će na osnovu Pravilnika o turističkoj i ostaloj signalizaciji na cestama („ Sl.glasnik BiH“ br.13/07) dozvoliti postavljanje turističke i ostale signalizacije.

VI REKLAMNI ZNAKOVI**Članak 43.**

Služba će na osnovu Pravilnika o postavljanju reklamnih znakova na cestama („Sl.novine FBiH“ br.75/10)

dozvoliti postavljanje reklamnih znakova u cestovnom pojasu lokalne ceste.

VII SIGURNOST PJEŠAKA**Članak 44.**

Pored lokacija koje su ovom Odlukom određene općina je dužna i na ostalim lokalnim cestama pogotovo u gradskim ulicama označiti pješačke prelaze i postaviti odgovarajuće prometne znakove.

Članak 45.

U okviru upravljanja parking prostorima općina je dužna osigurati da trotoari kao pješačke staze budu potpuno slobodni.

Članak 46.

U slučaju organiziranog kretanja školske djece, PS Jajce je dužna osigurati službenu osobu po zahtjevu ovlaštene osobe iz škole.

Ovlaštenja za regulaciju prometa se mogu prenijeti na osobu koju ovlasti škola s tim, da ona mora imati odgovarajuću opremu i mora uz sebe imati ovlaštenu službenu osobu za regulaciju prometa.

VIII SPORTSKE I DRUGE PRIREDBE NA LOKALNIM CESTAMA**Članak 47.**

Sportske i druge priredbe ili slične aktivnosti na lokalnoj cesti ne smiju se održavati bez odobrenja. Odobrenje izdaje PS Jajce ,a u slučaju da se zbog održavanja manifestacije potpuno zaustavlja promet na lokalnoj cesti potrebno je prethodna suglasnost načelnika Općine.

IX SAVJET ZA SIGURNOST PROMETA**Članak 48.**

S ciljem unapređenja prometno-obrazovnog rada ,prometne kulture, koordinacije subjekata uključenih u oblast sigurnosti prometa i drugih pitanja iz oblasti

sigurnosti prometa ,osniva se Savjet za sigurnost prometa (u ostatku teksta:Savjet).

Savjet je posebno dužan pratiti probleme u oblasti sigurnosti prometa i s tim u vezi:

- davati preporuke za što kvalitetniju organizaciju prometa, uključiv mjesta za postavljanje odgovarajućih prometnih znakova
- davati mišljenja na nacрте općinskih odluka kojima se rješavaju problemi u oblasti prometa

- davati mišljenja na općinska akta kojima se odlučuje o javnom prevozu putnika

Članak 49.

Savjet broji 6 članova, a imenuje ga Općinsko vijeće. Članovi savjeta su stručne osobe iz oblasti prometa, građevine i drugih tehničkih struka. Administrativne poslove opsluživanja rada Savjeta obavlja Služba.

X NADZOR**Članak 50.**

Upravni i stručni nadzor nad provođenjem Zakona i Odluke na lokalnim cestama općine Jajce vrši Služba.

Inspeksijski nadzor nad provođenjem Zakona i Odluke na lokalnim cestama općine Jajce vrši općinski inspektor za ceste.

Kontrolu učesnika u prometu na lokalnim cestama vrše ovlaštene osobe PS Jajce.

Članak 51.

Inspektor za ceste ovlašten je i obavezan u slučaju da se na lokalnim cestama krše odredbe Zakona i odluke da :

- naredi otklanjanje nedostataka
- obustavi ili zabrani određene radnje
- naredi druge potrebne radnje
- obavijesti drugi nadležni organ
- izda prekršajni nalog
- pokrene prekršajni postupak

Članak 52.

O naredbama, zabranama i sl. inspektor donosi rješenje. O žalbi izjavljenoj protiv rješenja inspektora odlučuje načelnik Općine.

Članak 53.

Inspektor vodi evidenciju o izdatim prekršajnim nalogima i podnesenim prekršajnim prijavama, u skladu s Zakonom o prekršajima u FBiH („Sl.novine FBiH“ br.31/06) i podzakonskim aktima , a nadležni organi

općine postupaju u skladu s istim zakonom u fazi naplate novčanih kazni.

Članak 54.

Sredstva prikupljena po osnovu prekršajnih naloga i po osnovu sudskih rješenja donesenih na osnovu prijave inspektora za ceste prihod su Općine.

XI KAZNE NE ODREDBE**Članak 55.**

Inspektor nadležan za lokalne ceste je ovlašten i dužan podnijeti prekršajne prijave u slijedećim slučajevima:

1. Za prekršaje iz čl.232.Zakona navedene pod točkama:
1),2),3),3a) i 4).
2. Za prekršaje iz čl.233.Zakona navedene pod točkama:
1),5),6),7),8),9) i 13).
3. Za prekršaje iz čl.234.Zakona navedene pod točkama:
2),3),4),5),6) i 14).
4. Za prekršaje iz čl.234.a. Zakona navedene pod točkama:
1),2) i 3).

Članak 56.

Za sve preostale prekršaje iz čl.232.,233.,234., i 234.a. Zakona nadležnost i obavezu postupanja imaju ovlaštena lica PS Jajce kao i za prekršaje iz čl.235.,236.,237.,238., i 239.Zakona.

Obaveza postupanja na osnovu čl.238.točka 14).Zakona, pored ostalih slučajeva odnosi se na :

1. vozila parkirana na bilo kojoj javnoj površini u kulturno -povjesnoj jezgri grada (između kapija), sem u slučaju da je površina ovom odlukom predviđena kao parking prostor.
2. vozila parkirana na bilo kojoj javnoj zelenoj površini u gradu.

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 57.**

Općinski Načelnik će u periodu od 6 mjeseci računato od dana stupanja na snagu ove Odluke osigurati vršenje inspeksijskog nadzora, a Službu stambeno- komunalnih poslova ,obnove,raseljenih osoba i izbjeglica kadrovski popuniti.

Članak 58.

Općinski načelnik će u periodu od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke potpisati ugovor s Agencijom za identifikacijske dokumente, evidenciju i razmjenu podataka i omogućiti ovlaštenim osobama u općini pristup registru novčanih kazni i prekršajnoj evidenciji.

Članak 59.

Općinski načelnik će u periodu od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke osigurati donošenje nove odluke o kategorizaciji cesta.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sigurnosti i organizaciji prometa na cestama Općine Jajce („Sl.novine općine Jajce“, br.6/11).

Članak 60.

Odluka stupa na snagu osmog dana od objavljivanja u „Službenim novinama Općine Jajce“, a primjenjivat će se od 15.septembra 2015.godine.

Broj: 01-01-6-2316/15.
Jajce, 23.04.2015.god.

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

[illegible]

Na osnovu člana 30. Statuta Općine Jajce („Sl.novine Općine Jajce“, br: 3/08) i člana 3. i 9. Zakona o komunalnim djelatnostima („Sl.novine SBK“, br.13/13) Općinsko vijeće Jajce, na svojoj 21. redovnoj sjednici održanoj dana 23.04.2015.god. donijelo je

O D L U K U

o javnim parkiralištima

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuju se način i postupak vršenja komunalne djelatnosti “održavanje javnih parkirališta“, kao i uvjeti korištenja javnih parkirališta na području općine Jajce.

Član 2.

U smislu ove odluke komunalnu djelatnost “održavanje javnih parkirališta“, čine sljedeći poslovi:

- organizacija rada na javnim parkiralištima
- naplata korištenja javnih parkirališta
- održavanje horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije i ostale signalizacije
- održavanje čistoće na javnim parkiralištima

Član 3.

Poslovi iz člana 2. ove odluke povjeravaju se JKP“Čistoća i zelenilo“ kao upravitelju parkiralištima, a o međusobnim pravima i obvezama odlučiće se ugovorom.

Član 4.

Javna parkirališta mogu biti uređena za parkiranje vozila na ulici i na ostalim javnim površinama.

Ulična parkirališta su uglavnom otvorenog tipa (otvorena javna parkirališta) jer zbog saobraćajne situacije nije ih moguće fizički zatvoriti.

Parkirališta na ostalim javnim površinama mogu biti takođe otvorena ili zatvorena javna parkirališta.

Zatvorena javna parkirališta su parkirališta sa fizički kontroliranim ulazom i izlazom.

Član 5.

Odlukom o sigurnosti i organizaciji saobraćaja na lokalnim cestama općine Jajce broj: 01-01-6-2316/15 od 23.04.2015. godine nabrojane su javne površine na kojima je dozvoljeno parkiranje i za svaku površinu utvrđena kategorija vozila kojima je dozvoljeno parkiranje.

Član 6.

Općinski Načelnik će svojim aktom regulirati sljedeća pitanja za sva javna parkirališta na kojima će se vršiti naplata:

- utvrditi broj parkirnih mjesta za svako javno parkiralište
- utvrditi broj rezerviranih mjesta za potrebe državnih organa, ukoliko takve potrebe postoje
- utvrditi broj parkirnih mjesta za invalidne osobe
- sva javna parkirališta razvrstati u tri naplatne zone
- utvrditi radno vrijeme, dnevno, sedmično, godišnje
- riješiti ostala pitanja koja su mu stavljena u nadležnost ovom odlukom i ostala pitanja koja se mogu otvoriti prilikom provođenja ove odluke.

Član 7.

Površine ispred stambenih zgrad na namjenjene za parkiranje vozila etažnih vlasnika tih zgrad netaju status javnih parkirališta, a organizacija ovih parkirališta će se urediti posebnim propisom.

Član 8.

Sa liste javnih površina iz člana 5. ove odluke, općinski Načelnik će svojim aktom utvrditi lokacije za taxi stajališta i utvrditi broj taxi mjesta na svakom taxi stajalištu.

Član 9.

Upravitelj parkinzima dužan je održavati saobraćajnu signalizaciju u skladu s važećim propisima o sigurnosti saobraćaja.

Pored toga upravitelj parkinzima je dužan redovno čistiti javna parkirališta, uključiv uklanjanje snijega i leda.

Na vidnom i logičnom mjestu dužan je postaviti i održavati table sa obavještenjima o uvjetima korištenja

javnog parkirališta (kategorija vozila kojoj je dozvoljeno parkiranje, vrijeme naplate, zona i cijena, mjesto kupnje karte i sl.).

II KORIŠTENJE I NAPLATA KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA

Član 10.

Parkiranjem na javnom parkiralištu korisnik parkirališta prihvata sve uvjete propisane ovom odlukom i drugim aktima donesenim na osnovu ove odluke.

Korisnik javnog parkirališta dužan je u potpunosti poštovati saobraćajnu signalizaciju na javnom parkiralištu.

Član 11.

Korisnikom javnog parkirališta smatra se vozač parkiranog vozila, a ako nije moguća njegova

identifikacija korisnikom se smatra vlasnik parkiranog vozila.

Član 12.

Upravitelj javnim parkiralištima nije odgovoran za oštećenje vozila na javnom parkiralištu ili krađu vozila sa javnog parkirališta.

Član 13.

Za korištenje javnog parkirališta korisnik plaća naknadu, čija visina ovisi o vremenu korištenja i zoni kojoj parkiralište pripada.

Na otvorenim parkiralištima nakanda se plaća unaprijed, a na zatvorenim prilikom napuštanja javnog parkirališta.

Član 14.

Upravitelj javnim parkiralištima dužan je organizirati prodaju karata na brz i efikasan način.

Pri tome može koristiti bilo koji od sljedećih postupaka

- putem parking automata
- putem SMS poruka
- putem posebnih prodajnih mjesta
- putem inkasata – kontrolora
- putem printanih listića na zatvorenim javnim parkiralištima

Član 15.

Upravitelj javnim parkiralištima dužan je omogućiti kupnju

- satne karte
- dnevne karte
- mjesečne karte i
- godišnje karte

Općinski Načelnik će utvrditi maksimalne cijene za svaku vrstu karte ovisno o zoni kojoj parkiralište pripada i to prije dodjele ugovora iz čl. 3. ove Odluke.

Upravitelj javnim parkiralištima može utvrditi niže cijene, ako ocijeni da je to u njegovom interesu.

Upravitelj javnim parkiralištima je dužan pribaviti saglasnost općinskog Načelnika na izgled i sadržaj parkirališnih karata.

Član 16.

Upravitelj javnim parkiralištima je dužan omogućiti kupnju povlaštene mjesečne ili godišnje karte vlasnicima putničkog vozila, ako dokažu da u krugu od 500 metara nemaju drugu mogućnost parkiranja sem na javnom parkiralištu. Cijena povlaštene karte iznosi 60% cijene odgovarajuće karte iz čl.15. ove odluke.

U slučaju da upravitelj odbije zahtjev iz stava 1. ovog člana podnosilac zahtjeva ima pravo uložiti žalbu Službi nadležnoj za komunalne poslove.

Član 17.

Upravitelj javnim parkiralištima može, po zahtjevu korisnika izvršiti rezervaciju do 10% parkirnih mjesta na javnom parkiralištu na period od najmanje mjesec dana.

Korisnik rezerviranog parkirnog mjesta plaća 250, 00 KM mjesečno za svaki mjesec rezervacije ili 1500,00 KM za godišnju rezervaciju.

Član 18.

Korisnik je dužan odgovarajuću kartu istaknuti s unutarnje strane vjetrobranskog stakla na način da kontrolor može pročitati sadržaj karte.

Na otvorenim javnim parkiralištima korisnik mora napustiti javno parkiralište ukoliko mu je isteklo plaćeno vrijeme ili kupiti novu kartu.

Korisnik također mora voditi računa da kupljena karta odgovara zoni kojoj pripada javno parkiralište.

Na zatvorenim javnim parkiralištima korisnik je dužan s unutarnje strane vjetrobranskog stakla postaviti printani listić s kojeg se vidi vrijeme ulaska na javno parkiralište.

III KONTROLA PARKIRANJA

Član 19.

Kontrolu ispravnosti korištenja javnog parkirališta vrše ovlaštene osobe upravitelja javnim parkiralištima – kontrolori.

Upravitelj je dužan ovlaštenim osobama osigurati jednoobrazne uniforme i odgovarajuće legitimacije.

Na formu i izgled uniforme i legitimacije upravitelj je dužan pribaviti saglasnost općinskog Načelnika.

Član 20.

Korisnik javnog parkirališta čini povredu odredaba ove odluke ako:

1. Prekorači kupljeno vrijeme parkiranja
2. Ne istakne, nepravilno istakne, ili istakne neodgovarajuću parkirnu kartu s unutarnje strane vjetrobranskog stakla.
3. Ne pridržava se saobraćajne signalizacije na javnom parkiralištu

Član 21.

U slučaju povrede bilo koje od tri odredbe iz čl. 20. ove odluke, kontrolor će korisniku uručiti nalog za plaćanje dopunske karte. Ukoliko uručenje naloga i dopunske karte nije moguće, kontrolor će iste pričvrstiti na vjetrobransko staklo, što se smatra uredno dostavom.

Član 22.

Korisnik je dužan platiti dopunsku kartu u roku koji ne može biti duži od osam dana.

Cijena dopunske karte iznosi 40,00 KM.

Dopunska karta vrijedi za cijeli dan, za sva javna parkirališta.

Član 23.

U slučaju da korisnik ne plati dopunsku kartu u roku, upravitelj parkiralištima će nalog za plaćanje dopunske karte, dopunsku kartu i ostale dokaze dostaviti nadležnom općinskom inspektoru.

Nadležni općinski inspektor je dužan korisniku izdati prekršajni nalog, ili pokrenuti prekršajni postupak jer se smatra da je javna površina bespravno zauzeta.

Član 24.

Ako je korisnik dva puta činio povrede odredbi čl.20. ove odluke, a nije plaćao dopunsku kartu, upravitelj javnim parkiralištima ima pravo da mu, u slučaju treće povrede, blokira vozilo.

Za deblokadu vozila korisnik je dužan platiti naknadu u iznosu od 80,00 KM, kao i dopunsku kartu za svaki dan u kojemu je vozilo bilo na javnom parkiralištu

IV NADZOR**Član 25.**

Nadzor nad provođenjem ove odluke će vršiti Služba za komunalne poslove.

Inspeksijski nadzor će obavljati općinski inspektor kojemu to povjeri općinski Načelnik.

Član 26.

Općinski inspektor iz čl.23. ove odluke postupa u skladu s važećim zakonskim procedurama iz oblasti inspeksijskog nadzora i prekršajnog postupka.

V KAZNE NE ODREDBE**Član 27.**

1. Novčanom kaznom u iznosu 50,00 KM biti će kažnjen korisnik koji bespravno zauzme javno parkiralište (čl.22. i 23.).

2. Novčanom kaznom u iznosu od 3000,00 KM biti će kažnjen upravitelj parkinzima (pravna ili fizička osoba)

ukoliko ne održava saobraćajnu signalizaciju u urednom stanju (čl.9.).

Za isti prekršaj biti će kažnjena odgovorna osoba u pravnoj osobi sa 500,00 KM.

3. Novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 KM biti će kažnjen upravitelj

parkiralištima (pravna ili fizička osoba) ukoliko:

- ne održava čistoću na javnim parkiralištima, uključiv uklanjanje snijega i leda

- pusti u promet parkirne karte bez odbrenja općinskog Načelnika (čl.15.)

- kontrolori nose uniforme i akreditacije za koje nije dobijena saglasnost Općinskog načelnika (čl.19.)

- onemogućiti kupnju povlaštene karte kada korisnik dokaže da ima pravo na istu (čl.16.)

Za isti prekršaj biti će kažnjena odgovorna osoba u pravnoj osobi sa 300,00 KM.

VI PRELAZNE ODREDBE**Član. 28.**

Općinski Načelnik je dužan donijeti akt iz čl.6. ove odluke u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu odluke.

Član. 29.

Općinski Načelnik je dužan na svim javnim parkiralištima stvoriti uvjete iz čl.9. ove odluke prije dodjele ugovora upravitelju javnim parkiralištima.

Član 30.

Općinski Načelnik je dužan dodjeliti ugovor upravitelju javnim parkiralištima u roku od 120 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 31.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaju važiti:

- odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja („Sl.novine Općine Jajce“, br: 4/08)

- odluka o zonama javnih parkirališta („Sl.novine Općine Jajce“, br: 4/08)

- odluka o određivanju pravne osobe koja će upravljati parkiralištima u užem gradskom području (akt općinskog Načelnika br;02-27-8707/07 od 16.10.2007.god)

Član 32.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-2317/15
Jajce; 23.04.2015.god.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jajce („Sl. novine Općine Jajce“, br: 3/08) i članka 3. i 9. Zakona o komunalnim djelatnostima („Sl. novine KSB“, br.13/13) Općinsko vijeće Jajce, na svojoj 21. redovitoj sjednici održanoj dana 23.04.2015.god. donijelo je

O D L U K U **o javnim parkiralištima**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se način i postupak vršenja komunalne djelatnosti “održavanje javnih parkirališta“, kao i uvjeti korištenja javnih parkirališta na području općine Jajce.

Članak 2.

U smislu ove odluke komunalnu djelatnost “održavanje javnih parkirališta“, čine sljedeći poslovi:

- organizacija rada na javnim parkiralištima
- naplata korištenja javnih parkirališta
- održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije i ostale signalizacije
- održavanje čistoće na javnim parkiralištima

Članak 3.

Poslovi iz člana 2. ove odluke povjeravaju se JKP “Čistoća i zelenilo“ kao upravitelju parkiralištima, a o međusobnim pravima i obvezama odlučuje se ugovorom.

Članak 4.

Javna parkirališta mogu biti uređena za parkiranje vozila na ulici i na ostalim javnim površinama.

Ulična parkirališta su uglavnom otvorenog tipa (otvorena javna parkirališta) jer zbog prometne situacije nije ih moguće fizički zatvoriti.

Parkirališta na ostalim javnim površinama mogu biti takođe otvorena ili zatvorena javna parkirališta.

Zatvorena javna parkirališta su parkirališta sa fizički kontroliranim ulazom i izlazom.

Članak 5.

Odlukom o sigurnosti i organizaciji prometa na lokalnim cestama općine Jajce broj: 01-01-6-2316/15 od 23.04.2015. godine nabrojane su javne površine na kojima je dozvoljeno parkiranje i za svaku površinu utvrđena kategorija vozila kojima je dozvoljeno parkiranje.

Članak 6.

Općinski Načelnik će svojim aktom regulirati sljedeća pitanja za sva javna parkirališta na kojima će se vršiti naplata:

- utvrditi broj parkirnih mjesta za svako javno parkiralište
- utvrditi broj rezerviranih mjesta za potrebe državnih organa, ukoliko takve potrebe postoje
- utvrditi broj parkirnih mjesta za invalidne osobe
- sva javna parkirališta razvrstati u tri naplatne zone
- utvrditi radno vrijeme, dnevno, sedmično, godišnje
- riješiti ostala pitanja koja su mu stavljena u nadležnost ovom odlukom i ostala pitanja koja se mogu otvoriti prilikom provođenja ove odluke.

Članak 7.

Površine ispred stambenih zgrada namjenjene za parkiranje vozila etažnih vlasnika tih zgrada nemaju status javnih parkirališta, a organizacija ovih parkirališta će se urediti posebnim propisom.

Članak 8.

Sa liste javnih površina iz članka 5. ove odluke, općinski Načelnik će svojim aktom utvrditi lokacije za taxi stajališta i utvrditi broj taxi mjesta na svakom taxi stajalištu.

Članak 9.

Upravitelj parkinzima dužan je održavati prometnu signalizaciju u skladu s važećim propisima o sigurnosti prometa.

Pored toga upravitelj parkinzima je dužan redovno čistiti javna parkirališta, uključiv uklanjanje snijega i leda.

Na vidnom i logičnom mjestu dužan je postaviti i održavati table sa obavještenjima o uvjetima korištenja javnog parkirališta (kategorija vozila kojoj je dozvoljeno parkiranje, vrijeme naplate, zona i cijena, mjesto kupnje karte i sl.).

II KORIŠTENJE I NAPLATA KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA

Članak 10.

Parkiranjem na javnom parkiralištu korisnik parkirališta prihvata sve uvjete propisane ovom odlukom i drugim aktima donesenim na osnovu ove odluke.

Korisnik javnog parkirališta dužan je u potpunosti poštovati prometnu signalizaciju na javnom parkiralištu.

Članak 11.

Korisnikom javnog parkirališta smatra se vozač parkiranog vozila, a ako nije moguća njegova identifikacija korisnikom se smatra vlasnik parkiranog vozila.

Članak 12.

Upravitelj javnim parkiralištima nije odgovoran za oštećenje vozila na javnom parkiralištu ili krađu vozila sa javnog parkirališta.

Članak 13.

Za korištenje javnog parkirališta korisnik plaća naknadu, čija visina ovisi o vremenu korištenja i zoni kojoj parkiralište pripada.

Na otvorenim parkiralištima nakanda se plaća unaprijed, a na zatvorenim prilikom napuštanja javnog parkirališta.

Članak 14.

Upravitelj javnim parkiralištima dužan je organizirati prodaju karata na brz i efikasan način.

Pri tome može koristiti bilo koji od sljedećih postupaka

- putem parking automata
- putem SMS poruka
- putem posebnih prodajnih mjesta
- putem inkasata – kontrolora
- putem printanih listića na zatvorenim javnim parkiralištima

Članak 15.

Upravitelj javnim parkiralištima dužan je omogućiti kupnju

- satne karte
- dnevne karte
- mjesečne karte i
- godišnje karte

Općinski Načelnik će utvrditi maksimalne cijene za svaku vrstu karte ovisno o zoni kojoj parkiralište pripada i to prije dodjele ugovora iz čl. 3. ove Odluke.

Upravitelj javnim parkiralištima može utvrditi niže cijene, ako ocijeni da je to u njegovom interesu.

Upravitelj javnim parkiralištima je dužan pribaviti suglasnost općinskog Načelnika na izgled i sadržaj parkirališnih karata.

Članak 16.

Upravitelj javnim parkiralištima je dužan omogućiti kupnju povlaštene mjesečne ili godišnje karte vlasnicima putničkog vozila, ako dokažu da u krugu od 500 metara nemaju drugu mogućnost parkiranja sem na javnom parkiralištu. Cijena povlaštene karte iznosi 60% cijene odgovarajuće karte iz čl.15. ove odluke.

U slučaju da upravitelj odbije zahtjev iz stava 1. ovog članka podnositelj zahtjeva ima pravo uložiti žalbu Službi nadležnoj za komunalne poslove.

Članak 17.

Upravitelj javnim parkiralištima može, po zahtjevu korisnika izvršiti rezervaciju do 10% parkirnih mjesta na javnom parkiralištu na period od najmanje mjesec dana. Korisnik rezerviranog parkirnog mjesta plaća 250, 00 KM mjesečno za svaki mjesec rezervacije ili 1500,00 KM za godišnju rezervaciju.

Članak 18.

Korisnik je dužan odgovarajuću kartu istaknuti s unutarnje strane vjetrobranskog stakla na način da kontrolor može pročitati sadržaj karte.

Na otvorenim javnim parkiralištima korisnik mora napustiti javno parkiralište ukoliko mu je isteklo plaćeno vrijeme ili kupiti novu kartu.

Korisnik takođe mora voditi računa da kupljena karta odgovara zoni kojoj pripada javno parkiralište.

Na zatvorenim javnim parkiralištima korisnik je dužan s unutarnje strane vjetrobranskog stakla postaviti printani listić s kojeg se vidi vrijeme ulaska na javno parkiralište.

III KONTROLA PARKIRANJA**Članak 19.**

Kontrolu ispravnosti korištenja javnog parkirališta vrše ovlaštene osobe upravitelja javnim parkiralištima – kontrolori.

Upravitelj je dužan ovlaštenim osobama osigurati jednoobrazne uniforme i odgovarajuće legitimacije.

Na formu i izgled uniforme i legitimacije upravitelj je dužan pribaviti suglasnost općinskog Načelnika.

Članak 20.

Korisnik javnog parkirališta čini povredu odredaba ove odluke ako:

1. Prekorači kupljeno vrijeme parkiranja
2. Ne istakne, nepravilno istakne, ili istakne neodgovarajuću parkirnu kartu s unutarnje strane vjetrobranskog stakla.
3. Ne pridržava se prometne signalizacije na javnom parkiralištu

Članak 21.

U slučaju povrede bilo koje od tri odredbe iz čl. 20. ove odluke, kontrolor će korisniku uručiti nalog za plaćanje dopunske karte. Ukoliko uručenje naloga i dopunske karte nije moguće, kontrolor će iste pričvrstiti na vjetrobransko staklo, što se smatra uredno dostavom.

O D L U K U**o dekorisanju javnih površina na području općine Jajce****I OPĆE ODREDBE****Član 1.**

Ovom odlukom (u ostatku teksta: Odluka) određuju se događaji zbog kojih se vrši dekorisanje, uvjeti i način dekorisanja, nadležnosti i organizacija, kao i nadzor nad subjektima koji vrše dekorisanje javnih površina i prostora na području općine Jajce.

Član 2.

Dekorisanje javnih površina i prostora povodom obilježavanja državnih praznika, dana žalosti i vjerskih blagdana je komunalna djelatnost zajedničke komunalne potrošnje i kao takva predstavlja javni interes za općinu.

Član 3.

Komunalna djelatnost iz čl. 2. Odluke povjerava se JKP“Čistoća i zelenilo“ (u ostatku teksta:Davalac usluge)

Član 4.

Pored dekorisanja iz čl. 2. Odluke, dozvoljeno je dekorisanje javnih površina i u slučajevima organiziranja kulturnih, zabavnih, sportskih, sajamskih, političkih i drugih manifestacija.

II DEKORACIJA POVODOM OBILJEŽAVANJA DRŽAVNIH PRAZNIKA**Član 5.**

Pod državnim praznicima, u smislu Odluke podrazumijevaju se:

- DAN DRŽAVNOSTI, 25. novembar
- DAN NEZAVISNOSTI, 1. mart
- NOVA GODINA, 1. januar
- PRAZNIK RADA, 1.maj
- DAN OPĆINE JAJCE, 22. februar

Član 6.

Za vrijeme obilježavanja državnih praznika kao obavezni dekor na javnim površinama postavljaju se državne zastave i pisane čestitke odgovarajućeg sadržaja (baneri).

Za dan Općine, pored državnih i zastava općine mogu se istaknuti i zastave F BiH i SBK.

Zastave se postavljaju na nosače zastava na rasvjetnim stubovima kao i na posebne stubove za zastave.

Baneri se postavljaju na minimalno tri lokacije u gradu.

Član 7.

Za Novu godinu kao državni praznik, na javne površine se postavljaju i elementi posebnog dekora kao što su rasvjetna tijela, ukrasna drvca i sl.

Član 8.

Državne institucije koje imaju sjedište na području općine Jajce ili imaju svoje organizacione jedinice, dužne su postaviti državne zastave na objekte u vrijeme obilježavanja državnih praznika ukoliko ih ne drže stalno.

Pod državnim institucijama iz stava 1. ovog člana podrazumijevaju se organi uprave, upravne organizacije, javne ustanove i javna preduzeća.

III DEKORACIJA POVODOM OBILJEŽAVANJA DANA ŽALOSTI**Član 9.**

Za vrijeme obilježavanja dana žalosti na javne površine se kao obvezni dekor postavljaju državne i ostale odgovarajuće zastave na pola koplja.

Član 10.

Državne institucije iz člana 8. dužne su na svoje objekte postaviti zastave na pola koplja.

IV DEKORACIJA POVODOM OBILJEŽAVANJA VJERSKIH BLAGDANA**Član 11.**

Pod vjerskim blagdanima, u smislu Odluke podrazumijevaju se: katolički Božić, pravoslavni Božić, ramazanski Bajram, Kurban Bajram, pravoslavni Vaskrs i katolički Uskrs.

Za vrijeme obilježavanja vjerskih blagdana, kao obavezni dekor, postavljaju se na tri lokacije u gradu baneri s odgovarajućom čestitkom.

Član 12.

Za vrijeme obilježavanja katoličkog Božića, pravoslavnog Božića i ramazanskog Bajrama na javne površine se postavljaju i elementi posebnog ukrasnog dekora.

Član 13.

Davalac usluge je dužan izraditi Plan dekoracije za obilježavanje datuma iz čl. 5.,9. i 11.

Plan obvezno sadrži: broj i strukturu zastava, lokacije za postavljanje zastava, broj i lokacije banera, sadržaj čestitke i druge važne informacije.

Za državne praznike i vjerske blagdane za čije obilježavanje je Odlukom predviđen i posebni dekor,

davaoc usluge je dužan izraditi Plan posebne dekoracije koji sadrži: količine i strukturu elemenata posebnog dekora, lokacije za postavljanje i sl.

Član 14.

Sve planove iz čl. 13. Odluke davalac usluge je dužan 15 dana prije prvog dana obilježavanja dostaviti na saglasnost općinskom Načelniku, a isti je dužan u roku od 3 dana dati svoje mišljenje.

Plan mora biti odobren od strane općinskog Načelnika prije nego davalac usluge pristupi dekoraciji.

V POSTAVLJANJE I UKLANJANJE DEKORACIJE

Član 15.

Zastave i baneri s čestitkama se postavljaju dva dana uoči prvog dana obilježavanja, a uklanjaju dan iza zadnjeg dana obilježavanja.

Zastave na pola koplja se postavljaju dan prije, a uklanjaju dan iza dana obilježavanja.

Član 16.

Elementi posebne dekoracije iz članova 7. i 12. Odluke postavljaju se tri dana prije prvog dana obilježavanja, a uklanjaju dva dana iza zadnjeg dana obilježavanja.

Član 17.

Elementi posebne dekoracije mogu poslužiti za obilježavanje različitih manifestacija iz Odluke, zbog smanjenja troškova, kao npr. katolički Božić, Nova godina i pravoslavni Božić.

Kod izrade plana dekoracije davalac usluge treba u ovakvim slučajevima izabrati odgovarajuću dekoraciju, primjerenu različitim manifestacijama.

Član 18.

Posebni periodi postavljanja elemenata dekoracije su :

- mjesec Ramazan
- Advent

Posebna mjesta za postavljanje elemenata dekoracije su šehidski spomenici, obilježja i spomenici poginulim borcima / braniteljima.

Zastave, vijenci i svijeće mogu se postavljati neograničeno.

VI FINANSIRANJE

Član 19.

Sve elemente obveznog i dopunskog dekora prema odobrenim planovima nabavlja općinski Načelnik iz Budžeta općine i predaje davaocu usluge.

Član 20.

Davaoc usluge održava opremu iz člana 19. Odluke u potpuno urednom stanju i odgovoran je za njen vijek trajanja. Sredstva za postavljanje, uklanjanje, održavanje i skladištenje opreme se osiguravaju kroz godišnji Program usluga zajedničke komunalne potrošnje.

VII DEKORISANJE POVODOM ODRŽAVANJA OSTALIH MANIFESTACIJA

Član 21.

Organizatori kulturnih, sportskih, sajamskih, političkih i drugih manifestacija, ukoliko žele dekorisati javnu površinu koja im je odobrena za održavanje manifestacije, moraju dobiti saglasnost općinskog Načelnika na Plan dekoracije.

Zahtjev za davanje saglasnosti i Plan dekoracije dužni su dostaviti općinskom Načelniku najkasnije sedam dana prije početka održavanja manifestacije.

Dekoracija bez odobrenog plana ili protivno odobrenom planu nije dozvoljena.

Član 22.

Ukoliko organizator manifestacije u svoj dekor na javnoj površini planira uvrstiti zastave (političke, nacionalne, vjerske, vojne i sl.) dužan je pored svake takve (zakonom dozvoljene) zastave postaviti zastavu

BiH koja ne može biti manjih dimenzija od ostalih zastava koje se žele istaknuti.

Odredba stava 1. ne vrijedi za zastave koje nose učesnici skupa.

Član 23.

Troškove dekoracije iz člana 21. u potpunosti snose organizatori manifestacije.

VIII NADZOR

Član 24.

Nadzor nad provođenjem Odluke vrši općinski Načelnik putem Službe nadležne za komunalne poslove. Inspekcijski nadzor vrši Komunalni inspektor.

Član 25.

Pored provođenja postupaka protiv prekršioca odredaba Odluke, Komunalni inspektor je ovlašten naložiti

uklanjanje svih dekorativnih elemenata postavljenih protivno odredbama Odluke.

Ukoliko organizator ne izvrši uklanjanje, isto će učiniti Komunalni inspektor o trošku organizatora.

IX PREKRŠAJNE ODREDBE**Član 26.**

Novčanom kaznom u iznosu od 3500,00 KM kaznit će se davaoc usluge ako:

- ne postavi i ne ukloni elemente dekorisanja u skladu s članom 15. i 16. Odluke
- blagovremeno ne uradi Plan dekorisanja i ne podnese zahtjev općinskom
- Načelniku za davanje saglasnosti na Plan u skladu s članom 14. Odluke
- dekoraciju izvrši protivno Planu iz članom 13. Odluke

Novčanom kaznom u iznosu 500,00KM kaznit će se odgovorna osoba davaoca usluge za prekršaje iz stava 1. ovog člana.

Član 27.

Novčanom kaznom u iznosu 3000,00 KM kaznit će se državna institucija iz člana 8. Odluke ako:

- ne postave državne zastave u vrijeme obilježavanja državnih praznika i ako ne
- postave zastave na pola koplja na dan žalosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 KM kaznit će se za prekršaj iz stava 1. ovog člana i odgovorna osoba u državnoj instituciji.

Član 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 2500,00 KM kaznit će se organizator manifestacije, pravna osoba, ako:

- izvrši dekorisanje protivno odobrenom planu ili bez odobrenog plana

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznom u iznosu od 400,00 KM.

Za isti prekršaj kaznit će se organizator pojedinac - fizičko lice kaznom u iznosu od 400,00 KM.

Član 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 KM kaznit će se osoba koja svojevóljno, protivno odredbama Odluke postavlja zastave i druge elemente dekora na javne površine.

X PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 30.**

Davaoc usluge JKP "Čistoća i zelenilo" i općinski Načelnik će usaglasiti listu postojećih elemenata dekora na dan stupanja na snagu Odluke.

Davaoc usluge je dužan na listi prikazati svu ispravnu opremu (zastave, banere, svjetleću dekoraciju i ostalo).

Član 31.

Davaoc usluge je dužan općinskom Načelniku iskazati listu opreme koju je potrebno nabaviti. Lista se iskazuje kao razlika elemenata predviđenih planovima dekoracija i postojeće opreme.

Član 32.

Komunalni inspektor će naložiti uklanjanje svih elemenata dekora sa javnih površina koji su postavljeni protivno odredbama ove Odluke, a zatečeni danom stupanja na snagu Odluke.

Član 33.

Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja u službenom glasilu, a primjenjivat će se od 01.03.2015. godine.

Broj: 01-01-6-2318/15.
Jajce, 23.04.2015. god.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na temelju članka 59. Zakona o komunalnim djelatnostima („Sl.novine SBK“, br.13/13) i članka 30. Statuta Općine Jajce („Sl.novine Općine Jajce“,br.3/08), općinsko Vijeće Jajce, na svojoj 21. redovnoj sjednici održanoj dana 23.04.2015.god. donijelo je

O D L U K U

o dekorisanju javnih površina na području općine Jajce

I OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom odlukom (u ostatku teksta: Odluka) određuju se događaji zbog kojih se vrši dekoriranje, uvjeti i način dekoriranja, nadležnosti i organizacija, kao i nadzor nad subjektima koji vrše dekoriranje javnih površina i prostora na području Općine Jajce.

Članak 2.

Dekoriranje javnih površina i prostora povodom obilježavanja državnih praznika, dana žalosti i vjerskih blagdana je komunalna djelatnost zajedničke komunalne potrošnje i kao takva predstavlja javni interes za općinu.

Članak 3.

Komunalna djelatnost iz članka 2. Odluke povjerava se JKP "Čistoća i zelenilo" (u ostatku teksta: Davalac usluge)

Članak 4.

Pored dekorisanja iz članka 2. Odluke, dozvoljeno je dekoriranje javnih površina i u slučajevima organiziranja kulturnih, zabavnih, sportskih, sajamskih, političkih i drugih manifestacija.

II DEKORACIJA POVODOM OBILJEŽAVANJA DRŽAVNIH PRAZNIKA**Članak 5.**

Pod državnim praznicima, u smislu Odluke podrazumijevaju se:

- DAN DRŽAVNOSTI, 25. studeni
- DAN NEZAVISNOSTI, 1. ožujak
- NOVA GODINA, 1. siječanj
- PRAZNIK RADA, 1. svibanj
- DAN OPĆINE JAJCE, 22. veljača

Članak 6.

Za vrijeme obilježavanja državnih praznika kao obavezni dekor na javnim površinama postavljaju se državne zastave i pisane čestitke odgovarajućeg sadržaja (baneri). Za dan općine, pored državnih i zastava općine mogu se istaknuti i zastave F BiH i SBK.

Zastave se postavljaju na nosače zastava na rasvjetnim stubovima kao i na posebne stubove za zastave. Baneri se postavljaju na minimalno tri lokacije u gradu.

Članak 7.

Za Novu godinu kao državni praznik, na javne površine se postavljaju i elementi posebnog dekora kao što su rasvjetna tijela, ukrasna drvca i sl.

Članak 8.

Državne institucije koje imaju sjedište na području Općine Jajce ili imaju svoje organizacione jedinice, dužne su postaviti državne zastave na objekte u vrijeme obilježavanja državnih praznika ukoliko ih ne drže stalno.

Pod državnim institucijama iz stava 1. ovog članka podrazumijevaju se organi uprave, upravne organizacije, javne ustanove i javna poduzeća.

III DEKORACIJA POVODOM OBILJEŽAVANJA DANA ŽALOSTI**Članak 9.**

Za vrijeme obilježavanja dana žalosti na javne površine se kao obvezni dekor postavljaju državne i ostale odgovarajuće zastave na pola koplja.

Članak 10.

Državne institucije iz članka 8. dužne su na svoje objekte postaviti zastave na pola koplja.

IV DEKORACIJA POVODOM OBILJEŽAVANJA VJERSKIH BLAGDANA**Članak 11.**

Pod vjerskim blagdanima, u smislu Odluke podrazumijevaju se: katolički Božić, pravoslavni Božić, ramazanski Bajram, Kurban Bajram, pravoslavni Vaskrs i katolički Uskrs.

Za vrijeme obilježavanja vjerskih blagdana, kao obvezni dekor, postavljaju se na tri lokacije u gradu baneri s odgovarajućom čestitkom.

Članak 12.

Za vrijeme obilježavanja katoličkog Božića, pravoslavnog Božića i ramazanskog Bajrama na javne površine se postavljaju i elementi posebnog ukrasnog dekora.

Članak 13.

Davalac usluge je dužan izraditi Plan dekoracije za obilježavanje datuma iz članka 5., 9. i 11.

Plan obvezno sadrži: broj i strukturu zastava, lokacije za postavljanje zastava, broj i lokacije banera, sadržaj čestitke i druge važne informacije.

Za državne praznike i vjerske blagdane za čije obilježavanje je Odlukom predviđen i posebni dekor, davalac usluge je dužan izraditi Plan posebne dekoracije koji sadrži: količine i strukturu elemenata posebnog dekora, lokacije za postavljanje i sl.

Članak 14.

Sve planove iz članka 13. Odluke davalac usluge je dužan 15 dana prije prvog dana obilježavanja dostaviti na suglasnost općinskom Načelniku, a isti je dužan u roku od 3 dana dati svoje mišljenje.

Plan mora biti odobren od strane Općinskog načelnika prije nego davalac usluge pristupi dekoraciji.

V POSTAVLJANJE I UKLANJANJE DEKORACIJE**Članak 15.**

Zastave i baneri s čestitkama se postavljaju dva dana uoči prvog dana obilježavanja, a uklanjaju dan iza zadnjeg dana obilježavanja.

Zastave na pola koplja se postavljaju dan prije, a uklanjaju dan iza dana obilježavanja.

Članak 16.

Elementi posebne dekoracije iz članka 7. i 12. Odluke postavljaju se tri dana prije prvog dana obilježavanja, a uklanjaju dva dana iza zadnjeg dana obilježavanja.

Članak 17.

Elementi posebne dekoracije mogu poslužiti za obilježavanje različitih manifestacija iz Odluke, zbog smanjenja troškova, kao npr. katolički Božić, Nova godina i pravoslavni Božić.

Kod izrade plana dekoracije davalac usluge treba u ovakvim slučajevima izabrati odgovarajuću dekoraciju, primjerenu različitim manifestacijama.

Članak 18.

Posebni periodi postavljanja elemenata dekoracije su :

- mjesec Ramazan
- Advent

Posebna mjesta za postavljanje elemenata dekoracije su šehidski spomenici, obilježja i spomenici poginulim borcima / braniteljima.

Zastave, vijenci i svijeće mogu se postavljati neograničeno.

VI FINANSIRANJE**Članak 19.**

Sve elemente obveznog i dopunskog dekora prema odobrenim planovima nabavlja Općinski načelnik iz Budžeta Općine i predaje davaocu usluge.

Članak 20.

Davaoc usluge održava opremu iz članka 19. Odluke u potpuno urednom stanju i odgovoran je za njen vijek trajanja. Sredstva za postavljanje, uklanjanje, održavanje i skladištenje opreme se osiguravaju kroz godišnji Program usluga zajedničke komunalne potrošnje.

VII DEKORIRANJE POVODOM ODRŽAVANJA OSTALIH MANIFESTACIJA**Članak 21.**

Organizatori kulturnih, sportskih, sajamskih, političkih i drugih manifestacija, ukoliko žele dekorirati javnu površinu koja im je odobrena za održavanje manifestacije, moraju dobiti suglasnost općinskog Načelnika na Plan dekoracije.

Zahtjev za davanje suglasnosti i Plan dekoracije dužni su dostaviti Općinskom načelniku najkasnije sedam dana prije početka održavanja manifestacije.

Dekoracija bez odobrenog plana ili protivno odobrenom planu nije dozvoljena.

Članak 22.

Ukoliko organizator manifestacije u svoj dekor na javnoj površini planira uvrstiti zastave (političke, nacionalne, vjerske, vojne i sl.) dužan je pored svake takve (zakonom dozvoljene) zastave postaviti zastavu BiH koja ne može biti manjih dimenzija od ostalih zastava koje se žele istaknuti.

Odredba stava 1. ne vrijedi za zastave koje nose učesnici skupa.

Članak 23.

Troškove dekoracije iz članka 21. u potpunosti snose organizatori manifestacije.

VIII NADZOR**Članak 24.**

Nadzor nad provođenjem Odluke vrši Općinski načelnik putem Službe nadležne za komunalne poslove.

Inspekcijski nadzor vrši Komunalni inspektor.

Članak 25.

Pored provođenja postupaka protiv prekršioca odredaba Odluke, Komunalni inspektor je ovlašten naložiti uklanjanje svih dekorativnih elemenata postavljenih protivno odredbama Odluke.

Ukoliko organizator ne izvrši uklanjanje, isto će učiniti Komunalni inspektor o trošku organizatora.

IX PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 26.**

Novčanom kaznom u iznosu od 3500,00 KM kaznit će se davaoc usluge ako:

- ne postavi i ne ukloni elemente dekoriranja u skladu s članka 15. i 16. Odluke
- blagovremeno ne uradi Plan dekorisanja i ne podnese zahtjev Općinskom načelniku za davanje saglasnosti na Plan u skladu s člankom 14. Odluke
- dekoraciju izvrši protivno Planu iz članka 13. Odluke

Novčanom kaznom u iznosu 500,00KM kaznit će se odgovorna osoba davaoca usluge za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 27.

Novčanom kaznom u iznosu 3000,00 KM kaznit će se državna institucija iz članka 8. Odluke ako:

- ne postave državne zastave u vrijeme obilježavanja državnih praznika i ako ne postave zastave na pola koplja na dan žalosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 KM kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba u državnoj instituciji.

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 2500,00 KM kaznit će se organizator manifestacije, pravna osoba, ako:

- izvrši dekoriranje protivno odobrenom planu ili bez odobrenog plana

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznom u iznosu od 400.00 KM.

Za isti prekršaj kaznit će se organizator pojedinac - fizičko lice kaznom u iznosu od 400.00 KM.

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 KM kaznit će se osoba koja svojevolično, protivno odredbama Odluke postavlja zastave i druge elemente dekora na javne površine.

X PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Davaoc usluge JKP“Čistoća i zelenilo“ i Općinski načelnik će usaglasiti listu postojećih elemenata dekora na dan stupanja na snagu Odluke.

Davaoc usluge je dužan na listi prikazati svu ispravnu opremu (zastave, banere, svjetleću dekoraciju i ostalo).

Članak 31.

Davaoc usluge je dužan Općinskom načelniku iskazati listu opreme koju je potrebno nabaviti.

Lista se iskazuje kao razlika elemenata predviđenih planovima dekoracija i postojeće opreme.

Članak 32.

Komunalni inspektor će naložiti ukaljanje svih elemenata dekora sa javnih površina koji su postavljeni

protivno odredbama ove Odluke, a zatečeni danom stupanja na snagu Odluke.

Članak 33.

Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja u „Službenim novinama Općine Jajce“, a primjenjivat će se od 01.03.2015. godine.

Broj: 01-01-6-2318/15.

Jajce, 23.04.2015. god.

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

[illegible]

Na osnovu člana 24. stav 1. Zakona o unutrašnjoj trgovini („Službene novine Federacije BiH“ broj 40/10), člana 11. stav 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine Federacije BiH“ broj 32/09), člana 40. Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima („Službene novine Federacije BiH“ broj 40/10), i člana 15. stav 29. Statuta Općine Jajce – („Službeni novine Općine Jajce“ broj 3/08), Općinsko vijeće Općine Jajce na 21 sjednici održanoj dana 23.04.2015.godine, donosi

ODLUKU

**o radnom vremenu objekata u oblasti trgovine,
ugostiteljstva,
obrtničkih i srodnih djelatnosti na području
općine Jaice**

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se radno vrijeme i raspored dnevnog i sedmičnog radnog vremena poslovnih subjekata, radno vrijeme u dane državnih praznika i neradnih dana, radno vrijeme duže od propisanog, uslovi za produženje radnog vremena i druga pitanja kojima se uređuje rad poslovnih subjekata na području općine Jajce.

Član 2.

Pojedini termini upotrebljeni u ovoj Odluci imaju slijedeća značenja:

- poslovni subjekt- pravno i fizičko lice koje obavlja poslove trgovinske, ugostiteljske, turističke, obrtničke ili srodne djelatnosti u skladu s propisima kojima je uređeno obavljanje tih djelatnosti,
- radno vrijeme- minimalno radno vrijeme u kojem poslovni subjekti moraju raditi

pružanja usluga i zadovoljavanja potreba građana, u skladu s registrovanom djelatnosti,

- zimski period- vrijeme od 01. oktobra tekuće godine do 31. marta naredne godine,
- ljetni period- vrijeme od 01. aprila do 30. septembra tekuće godine.

- nadležni organ- općinski organ uprave Služba privrede/gospodarstva i
- prigodna proslava- doček Nove godine, organizacija svadbi, maturlnih zabava, proslave odbrane diplomskog rada, te određenih tradicionalnih svečanosti kao što je proslava „Dana žena ili „Valentinova.

Član 3.

- (1) Minimalno radno vrijeme objekata poslovnih subjekata iz člana 2. ove Odluke, traje najmanje 7 sati dnevno, s tim da ne može biti kraće od 4 sata prije podne i 3 sata poslije podne, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno. Izuzetno, nedjeljom i u dane državnih i vjerskih praznika, može se utvrditi i kraće dnevno radno vrijeme, odnosno mogu da rade u periodu od 08,00 – 12,00 sati.
- (2) Radno vrijeme može biti i duže od minimalnog, pod uslovima određenim ovom Odlukom.
- (3) Radna sedmica objekata poslovnih subjekata iz člana 2. ove Odluke, ne može biti kraća od 6 radnih dana.
- (4) Raspored, početak i završetak radnog vremena se utvrđuje u ovisnosti od toga da li se radi o zimskom ili ljetnom periodu. U ovisnosti od vremenskog perioda može se uvesti dvokratno radno vrijeme.

Član 4.

- (1) Radno vrijeme može biti i duže od radnog vremena utvrđenog članom 3. ove Odluke, na način kako ga odrede poslovni subjekti koji obavljaju registrovanu djelatnost u objektima, a u zavisnosti od uslova i potreba.
- (2) Radno vrijeme mora biti istaknuto na vidnom mjestu na ulazu u poslovne prostorije-objekte.
- (3) Poslovni subjekti su dužni pridržavati se istaknutog radnog vremena.

II POSEBNE ODREDBE

Član 5.

- (1) Radno vrijeme trgovinskih objekata u kojima se obavlja trgovina i trgovinske usluge, može trajati od 06 do 22 sata svakog radnog dana u sedmici.
- (2) Posljednjeg dana prije nastupanja državnih i vjerskih praznika i u dane državnih i vjerskih praznika, objekti iz stava (1) ovog člana, mogu raditi do 24 sata.
- (3) Izuzetno, radno vrijeme benzinskih pumpi može trajati od 00 do 24 sata.
- (4) Prodavnice tipa dragstor moraju biti otvorene neprekidno od 00 do 24 sata.
- (5) Odredbe iz stava (1) ovog člana se odnose i na radno vrijeme apoteka, s tim što je Javna ustanova „Gradska apoteka“ Jajce dužna odrediti dežurnog farmaceuta za rad u dane vikenda, kao i u dane državnih i vjerskih praznika.

(6) Izuzetno, radno vrijeme prodajnog dijela pekara koje u svom sastavu osim proizvodnog dijela imaju i prodajni dio može trajati do 02:00 sata.

(7) Radno vrijeme tržnica-pijaca može trajati od 07 do 19 sati u ljetnom periodu i od 08 do 17 sati u zimskom periodu.

(8) Radno vrijeme sajmovi, vašara izložbi i drugih povremenih načina obavljanja trgovine određuju poslovni subjekti.

(9) Nedjeljom i drugog dana državnog praznika moraju poslovati trgovinski objekti u kojima se obavlja trgovina na malo hrane, pića i duhanskih proizvoda, te tržnice-pijace, na osnovu odluke poslovnog subjekta o dužini radnog vremena u navedene dane i u skladu sa odredbama ove Odluke.

Član 6.

U zavisnosti od vrste ugostiteljskog objekta, radno vrijeme istih može trajati:

1. Ugostiteljski objekti iz skupine hoteli, moteli, pansioni, prenočišta, kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj koji pružaju usluge smještaja i to prijemn hola-recepcije, obavezno rade od 00 do 24 sata svaki dan a ostali sadržaji tih objekata (restorani, barovi I dr.) imaju radno vrijeme kao samostalni objekt te vrste, u skladu sa ovom Odlukom.
2. Ugostiteljski objekti iz skupine „restorani“ i „barovi“, od 06 do 24 sata u zimskom periodu i od 06 do 01 sat u ljetnom periodu. Za ugostiteljske objekte iz ove skupine, na zahtjev vlasnika ugostiteljskog objekta, može se rješenjem nadležnog općinskog organa odobriti da radno vrijeme u ljetnom periodu (01. april- 30. septembar), u dane petak i subota, te u dane državnih i vjerskih praznika u ovom periodu godine, može trajati do 02 sata. Na zahtjev vlasnika ugostiteljskog objekta iz ove skupine objekata, rješenjem nadležnog općinskog organa, može se odobriti da radno vrijeme u zimskom periodu (01. oktobar- 31. mart naredne godine), u dane petak i subota, te u dane državnih i vjerskih praznika u ovom periodu godine, može trajati do 01 sat.
3. Ugostiteljski objekti iz skupine „barovi“ koji imaju uslove za rad noću, u zatvorenim prostorima: noćni bar, noćni klub i disco klub (disco bar), od 21 do 03 sata.
4. Ugostiteljski objekti smješteni u objektima autobusnih stanica i benzinskih pumpnih stanica, mogu raditi u radnom vremenu objekata u kojim se nalaze, uz uslov da se u toku rada ugostiteljskog objekta ne remeti javni red i mir.

Član 7.

Ljetne bašte postavljene na javnim površinama, te ljetne bašte uz ugostiteljski objekt, moraju biti raspoređene pola sata nakon završetka rada.

Član 8.

U svim ugostiteljskim objektima, iz člana 6. ove Odluke, nije dozvoljeno izvođenje ili emitovanje muzike poslije 23 sata, ukoliko ima čujnost izvan zatvorenog objekta u kojem se emituje, a shodno odredbama Odluke o javnom redu i miru.

Član 9.

(1) Nadležni organ može, na zahtjev vlasnika ugostiteljskih radnji koje posluju tokom cijele godine i koje za predmetni objekt imaju odobrenje ovog organa o ispunjavanju uslova za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, izdati jednokratno odobrenje za produženje radnog vremena do 04 sata, ukoliko se u ugostiteljskom objektu organizuje prigodna proslava.

(2) Ugostitelj u čijem se objektu organizuje prigodna proslava obavezan je da zahtjev, s popratnom dokumentacijom i ovjerenim ugovorom sa naručiocem ugostiteljske usluge, dostavi najkasnije 7 dana prije proslave, uz uslov da se u toku rada ugostiteljskog objekta ne remeti javni red i mir.

(3) Nadležni organ će izdati odobrenje za produženje radnog vremena iz stava (1) ovog člana ako poslovni subjekt ili njegova poslovna jedinica, kao i odgovorno lice poslovnog subjekta, nije pravosnažno kažnjeno zbog remećenja javnog reda i mira i zbog nepoštivanja odredbi ove Odluke, u periodu od tri mjeseca unazad od podnošenja zahtjeva za produženje radnog vremena ugostiteljskog objekta.

(4) Dokaz o ispunjavanju navedenog uslova iz prethodnog stava, nadležni organ pribavlja službenom provjerom u Jedinstvenom registru novčanih kazni i prekršajne evidencije koja se vodi kod nadležnog organa.

(5) Poslovni subjekti koji se bave ugostiteljskom djelatnosti mogu se obratiti zahtjevom za jednokratno produženje radnog vremena u navedenim situacijama.

(6) Nadležni općinski organ će izdati odobrenje za produženje radnog vremena prema odredbama iz tačke 2. stava (1), člana 6. Odluke, na zahtjev ugostitelja, na način, uz uslove i postupak iz stava (3) i (4) u članu 9. ove Odluke.

Zahtjev se podnosi 7 dana prije nastupanja perioda (sezona) za koji se traži odobrenje produženja radnog vremena, uz koji se predaje odobrenje ovog organa o ispunjavanju uslova za obavljanje ugostiteljske djelatnosti tokom cijele godine. Nadležni inspekcijски i policijski organi obavještavat će

nadležni općinski organ o svim slučajevima remećenja javnog reda i mira i nepoštivanja odredbi ove Odluke od strane vlasnika ugostiteljskih objekata kojima je odobreno produženje radnog vremena u skladu sa članom 6. stav (1) tačka 2. Odluke, u kojim slučajevima nadležni općinski organ, po službenoj dužnosti može utvrditi prestanak prava na produženi rad.

Član 10.

Općinski načelnik može, u slučajevima održavanja prigodnih manifestacija od značaja za grad, posebnom odlukom odrediti drugačije radno vrijeme poslovnih subjekata obuhvaćenih ovom Odlukom, ako ocijeni da za to postoje opravdani razlozi.

Član 11.

(1) Radno vrijeme poslovnih subjekata, koji obavljaju obrtničke i druge srodne djelatnosti u poslovnim objektima, utvrđuje se u intervalu od 07 do 20 sati.

(2) Poslovni subjekti koji obavljaju obrtničke i druge srodne djelatnosti, dužni su organizovati raspored dnevnog radnog vremena tako da poslovni objekti svakim radnim danom rade najmanje 4 sata u prijedopodnevnom i 3 sata u poslijepodnevnom satima, s tim da jedan radni dan u sedmici mogu raditi jednokratno.

(3) Radno vrijeme poslovnih objekata iz stava (1) ovog člana ne odnosi se na proizvodne pogone i radnje koje zbog karaktera procesa proizvodnje moraju poslovati mimo utvrđenih vremenskih intervala, uz obavezu poštivanja javnog reda i mira, isključivo u dijelu proizvodnog procesa.

III NADZOR**Član 12.**

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke će vršiti nadležne Kantonalne inspekcije, komunalni inspektor i organi policijske uprave, svako iz svoje nadležnosti.

IV KAZNE NE ODREDBE**Član 13.**

Preduzeću ili drugoj pravnoj osobi ili imatelju radnje koja se bavi ugostiteljskom djelatnošću, njihovoj

odgovornoj osobi ili osobi kojoj je povjereno vođenje radnje, za prekršaje iz člana 8. tačka b), I), h), ž), t), s) i člana 11. stav (1) (“ Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira SBK/KSB “, broj: 01-02-77/2010) od 09.02.2010.godine može se izreći zaštitna mjera zabrane

vršenja ugostiteljske djelatnosti ili zatvaranja poslovnih prostorija u razdoblju do šest mjeseci.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do

1.500,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice i

vlasnik radnje, ako:

- odredi radno vrijeme suprotno odredbama ove Odluke (član 3, 5, 6, 9 i 11.),

- na propisan način ne istakne obavijest o radnom vremenu (član 4.),

- ako se ne pridržava istaknutog radnog vremena (član 4.),

- ne postupi u skladu sa članom 7. Odluke i

- emituje muziku poslije 23 sata, ako ima čujnost izvan zatvorenog objekta (član 8.).

(2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana, kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM do 300,00 KM.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Poslovni subjekti koji posluju u objektima iz člana 1. ove Odluke, dužni su svoje radno vrijeme uskladiti s odredbama ove Odluke u roku od 30 dana od dana njenog stupanja na snagu.

Član 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje primjena Odluke o radnom vremenu na području Općine Jajce („Službene novine Općine Jajce“ broj 1/06).

Član 16.

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama općine Jajce“.

Broj: 01-01- 6-2319/15

Jajce; 23.04.2015.godine

PREDSJEDAVAJUĆI

OPĆINSKOG VIJEĆA

Mirko Ljubez

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o unutrašnjoj trgovini („Službene novine Federacije BiH“ broj 40/10), članka 11. stav 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine Federacije BiH“ broj 32/09), članka 40. Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima („Službene novine Federacije BiH“ broj 40/10), i članka 15. stav 29. Statuta Općine Jajce - („Službene novine Općine Jajce“ broj 3/08), Općinsko vijeće Općine Jajce na 21 sjednici održanoj dana 23.04.2015.godine, donosi

O D L U K U

o radnom vremenu objekata u oblasti trgovine, ugostiteljstva, obrtničkih i srodnih djelatnosti na području općine Jajce

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se radno vrijeme i raspored dnevnog i sedmičnog radnog vremena poslovnih subjekata, radno vrijeme u dane državnih praznika i neradnih dana, radno vrijeme duže od propisanog, uslovi za produženje radnog vremena i druga pitanja kojima se uređuje rad poslovnih subjekata na području općine Jajce.

Članak 2.

Pojedini termini upotrebljeni u ovoj Odluci imaju slijedeća značenja:

- poslovni subjekt- pravna i fizička osoba koja obavlja poslove trgovinske, ugostiteljske,

turističke, obrtničke ili srodne djelatnosti u skladu s propisima kojima je uređeno obavljanje tih djelatnosti,

- radno vrijeme- minimalno radno vrijeme u kojem poslovni subjekti moraju raditi radi

pružanja usluga i zadovoljavanja potreba građana, u skladu s registrovanom

djelatnosti,

- zimski period- vrijeme od 01. listopada tekuće godine do 31. ožujka naredne godine,

- ljetni period- vrijeme od 01. travnja do 30. rujna tekuće godine,

- nadležni organ- općinski organ uprave Služba privrede/gospodarstva i

- prigodna proslava- doček Nove godine, organizacija svadbi, maturskih zabava,

proslave odbrane diplomskog rada, te određenih tradicionalnih svečanosti kao što je

proslava „Dana žena ili „Valentinova“.

Članak 3.

(1) Minimalno radno vrijeme objekata poslovnih subjekata iz članka 2. ove Odluke, traje najmanje 7 sati dnevno, s tim da ne može biti kraće od 4 sata prije podne i 3 sata

poslije podne, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno. Izuzetno, nedjeljom i u dane državnih i vjerskih praznika, može se utvrditi i kraće dnevno radno vrijeme, odnosno mogu da rade u periodu od 08,00 – 12,00 sati.

(2) Radno vrijeme može biti i duže od minimalnog, pod uslovima određenim ovom Odlukom.

(3) Radna sedmica objekata poslovnih subjekata iz člana 2. ove Odluke, ne može biti kraća od 6 radnih dana.

(4) Raspored, početak i završetak radnog vremena se utvrđuje u ovisnosti od toga da li

se radi o zimskom ili ljetnom periodu. U ovisnosti od vremenskog perioda može se uvesti dvokratno radno vrijeme.

Članak 4.

(1) Radno vrijeme može biti i duže od radnog vremena utvrđenog člankom 3. ove Odluke, na način kako ga odrede poslovni subjekti koji obavljaju registrovanu djelatnost u objektima, a u zavisnosti od uslova i potreba.

(2) Radno vrijeme mora biti istaknuto na vidnom mjestu na ulazu u poslovne prostorije- objekte.

(3) Poslovni subjekti su dužni pridržavati se istaknutog radnog vremena.

II POSEBNE ODREDBE

Članak 5.

(1) Radno vrijeme trgovinskih objekata u kojima se obavlja trgovina i trgovinske usluge, može trajati od 06 do 22 sata svakog radnog dana u tjednu.

(2) Posljednjeg dana prije nastupanja državnih i vjerskih praznika i u dane državnih i vjerskih praznika, objekti iz stava (1) ovog člana, mogu raditi do 24 sata.

(3) Izuzetno, radno vrijeme benzinskih pumpi može trajati od 00 do 24 sata.

(4) Prodavnice tipa dragstor moraju biti otvorene neprekidno od 00 do 24 sata.

(5) Odredbe iz stavka (1) ovog članka se odnose i na radno vrijeme ljekarni, s tim što je Javna ustanova „Gradska ljekarna“ Jajce dužna odrediti dežurnog farmaceuta za rad u dane vikenda, kao i u dane državnih i vjerskih praznika.

(6) Izuzetno, radno vrijeme prodajnog dijela pekara koje u svom sastavu osim proizvodnog dijela imaju i prodajni dio može trajati do 02:00 sata.

(7) Radno vrijeme tržnica-pijaca može trajati od 07 do 19 sati u ljetnom periodu i od 08 do 17 sati u zimskom periodu.

(8) Radno vrijeme sajмова, vašara izložbi i drugih povremenih načina obavljanja trgovine određuju poslovni subjekti.

(9) Nedjeljom i drugog dana državnog praznika moraju poslovati trgovinski objekti u kojima se obavlja trgovina na malo hrane, pića i duhanskih proizvoda, te tržnice-pijace, na osnovu odluke poslovnog subjekta o dužini radnog vremena u navedene dane i u skladu sa odredbama ove Odluke.

Članak 6.

U zavisnosti od vrste ugostiteljskog objekta, radno vrijeme istih može trajati:

1. Ugostiteljski objekti iz skupine hoteli, moteli, pansioni, prenoćišta, kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj koji pružaju usluge smještaja i to prijemno hola-recepcije, obavezno rade od 00 do 24 sata svaki dan a ostali sadržaji tih objekata (restorani, barovi i dr.) imaju radno vrijeme kao samostalni objekt te vrste, u skladu sa ovom Odlukom.

2. Ugostiteljski objekti iz skupine „restorani“ i „barovi“, od 06 do 24 sata u zimskom periodu i od 06 do 01 sat u ljetnom periodu. Za ugostiteljske objekte iz ove skupine, na zahtjev vlasnika ugostiteljskog objekta, može se rješenjem nadležnog općinskog organa odobriti da radno vrijeme u ljetnom periodu (01. travnja- 30. rujna), u dane petak i subota, te u dane državnih i vjerskih praznika u ovom periodu godine, može trajati do 02 sata. Na zahtjev vlasnika ugostiteljskog objekta iz ove skupine objekata, rješenjem nadležnog općinskog organa, može se odobriti da radno vrijeme u zimskom periodu (01. listopada- 31. ožujka naredne godine), u dane petak i subota, te u dane državnih i vjerskih praznika u ovom periodu godine, može trajati do 01 sat.

3. Ugostiteljski objekti iz skupine „barovi“ koji imaju uslove za rad noću, u zatvorenim prostorima: noćni bar, noćni klub i disco klub (disco bar), od 21 do 03 sata.

4. Ugostiteljski objekti smješteni u objektima autobusnih stanica i benzinskih pumpnih stanica, mogu raditi u radnom vremenu objekata u kojim se nalaze, uz uslov da se u toku rada ugostiteljskog objekta ne remeti javni red i mir.

Članak 7.

Ljetne bašte postavljene na javnim površinama, te ljetne bašte uz ugostiteljski objekt, moraju biti raspoređene pola sata nakon završetka rada.

Članak 8.

U svim ugostiteljskim objektima, iz članka 6. ove Odluke, nije dozvoljeno izvođenje ili emitovanje muzike poslije 23 sata, ukoliko ima čujnost izvan zatvorenog objekta u kojem se emituje, a sukladno odredbama Odluke o javnom redu i miru.

Članak 9.

(1) Nadležni organ može, na zahtjev vlasnika ugostiteljskih radnji koje posluju tokom cijele godine i koje za predmetni objekt imaju odobrenje ovog organa o ispunjavanju uslova za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, izdati jednokratno odobrenje za produženje radnog vremena do 04 sata, ukoliko se u ugostiteljskom objektu organizuje prigodna proslava.

(2) Ugostitelj u čijem se objektu organizuje prigodna proslava obavezan je da zahtjev, s popratnom dokumentacijom i ovjerenim ugovorom sa naručiocem ugostiteljske usluge, dostavi najkasnije 7 dana prije proslave, uz uslov da se u toku rada ugostiteljskog objekta ne remeti javni red i mir.

(3) Nadležni organ će izdati odobrenje za produženje radnog vremena iz stava (1) ovog člana ako poslovni subjekt ili njegova poslovna jedinica, kao i odgovorno lice poslovnog subjekta, nije pravosnažno kažnjeno zbog remećenja javnog reda i mira i zbog nepoštivanja odredbi ove Odluke, u periodu od tri mjeseca unazad od podnošenja zahtjeva za produženje radnog vremena ugostiteljskog objekta.

(4) Dokaz o ispunjavanju navedenog uslova iz prethodnog stava, nadležni organ pribavlja službenom provjerom u Jedinstvenom registru novčanih kazni i prekršajne evidencije koja se vodi kod nadležnog organa.

(5) Poslovni subjekti koji se bave ugostiteljskom djelatnosti mogu se obratiti zahtjevom za jednokratno produženje radnog vremena u navedenim situacijama.

(6) Nadležni općinski organ će izdati odobrenje za produženje radnog vremena prema odredbama iz točke 2. stavka (1), članka 6. Odluke, na zahtjev ugostitelja, na način, uz uslove i postupak iz stavka (3) i (4) u članku 9. ove Odluke.

Zahtjev se podnosi 7 dana prije nastupanja perioda (sezone) za koji se traži odobrenje produženja radnog vremena, uz koji se predaje odobrenje ovog organa o ispunjavanju uslova za obavljanje ugostiteljske djelatnosti tokom cijele godine.

Nadležni inspekcijski i policijski organi obavještavat će nadležni općinski organ o svim slučajevima remećenja javnog reda i mira i nepoštivanja odredbi ove Odluke od strane vlasnika ugostiteljskih objekata kojima je odobreno produženje radnog vremena u skladu sa člankom 6. stavak (1) točka 2. Odluke, u kojim slučajevima nadležni općinski organ, po službenoj dužnosti može utvrditi prestanak prava na produženi rad.

Članak 10.

Općinski načelnik može, u slučajevima održavanja prigodnih manifestacija od značaja za grad, posebnom odlukom odrediti drugačije radno vrijeme poslovnih subjekata obuhvaćenih ovom Odlukom, ako ocijeni da za to postoje opravdani razlozi.

Članak 11.

(1) Radno vrijeme poslovnih subjekata, koji obavljaju obrtničke i druge srodne djelatnosti u poslovnim objektima, utvrđuje se u intervalu od 07 do 20 sati.

(2) Poslovni subjekti koji obavljaju obrtničke i druge srodne djelatnosti, dužni su organizovati raspored dnevnog radnog vremena tako da poslovni objekti svakim radnim danom rade najmanje 4 sata u prijedpodnevnim i 3 sata u poslijepodnevnim satima, s tim da jedan radni dan u sedmici mogu raditi jednokratno.

(3) Radno vrijeme poslovnih objekata iz stava (1) ovog člana ne odnosi se na proizvodne pogone i radnje koje zbog karaktera procesa proizvodnje moraju poslovati mimo utvrđenih vremenskih intervala, uz obavezu poštivanja javnog reda i mira, isključivo u dijelu proizvodnog procesa.

III NADZOR**Članak 12.**

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke će vršiti nadležne Kantonalne inspekcije, komunalni inspektor i organi policijske uprave, svako iz svoje nadležnosti.

IV KAZNENE ODREDBE

Članak 16.

Članak 13.

Preduzeću ili drugoj pravnoj osobi ili imatelju radnje koja se bavi ugostiteljskom djelatnošću, njihovoj

odgovornoj osobi ili osobi kojoj je povjereno vođenje radnje, za prekršaje iz članka 8. točka b), l), h), ž), t), s) i članka 11. stav (1) (“ Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira SBK/KSB “, broj: 01-02-77/2010) od 09.02.2010.godine može se izreći zaštitna mjera zabrane vršenja ugostiteljske djelatnosti ili zatvaranja poslovnih prostorija u razdoblju do šest mjeseci.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.500,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice i vlasnik radnje, ako:

- odredi radno vrijeme suprotno odredbama ove Odluke (članak 3, 5, 6, 9 i 11.),
- na propisan način ne istakne obavijest o radnom vremenu (članak 4.),
- ako se ne pridržava istaknutog radnog vremena (članak 4.),
- ne postupi u skladu sa člankom 7. Odluke i
- emituje muziku poslije 23 sata, ako ima čujnost izvan zatvorenog objekta (članak 8.).

(2) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka, kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM do 300,00 KM.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Poslovni subjekti koji posluju u objektima iz članka 1. ove Odluke, dužni su svoje radno vrijeme uskladiti s odredbama ove Odluke u roku od 30 dana od dana njenog stupanja na snagu.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje primjena Odluke o radnom vremenu na području Općine Jajce („Službene novine Općine Jajce “ broj 1/06) .

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama općine Jaice“.

Broj: 01-01- 6-2319/15

Jajce; 23.04.2015.godine

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na osnovu člana 30. i 107. Statuta Općine Jajce („Službene novine Općine Jajce“, broj: 3/08) Općinsko vijeće Jajce na 21. sjednici održanoj dana 23.04.2015. godine, donijelo je

RJEŠENJE

**o imenovanju Komisije za raspodjelu sredstava
Grant – Program za Projekte boračkih populacija**

I

U Komisiju za raspodjelu sredstava Grant – Program za
Projekte boračkih populacija prema članu 36. Odluke o
izvršenju budžeta Općine Jajce za 2015. godinu, broj:
01-01-6-1886/15 od 31.03.2015. godine imenuje se:

1. Safet Varenikić, predsjednik
2. Samir Škiljan, član
3. Ismet Huskić, član
4. Darko Samardžić, član
5. Ivo Šimunović, član
6. Mato Sivrić, član

II

Predmetna sredstva će dobiti sva već registrirana Udruženja.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-2320/15

Jajce, 23.04.2015. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na temelju članka 30. i 107. Statuta Općine Jajce („Službene novine Općine Jajce“, broj: 3/08) Općinsko vijeće Jajce na 21. sjednici održanoj dana 23.04.2015. godine, donijelo je

RJEŠENJE

**o imenovanju Povjerenstva za raspodjelu sredstava
Grant – Program za Projekte braniteljske populacija**

I

U Povjerenstvo za raspodjelu sredstava Grant – Program
za Projekte braniteljskih populacija prema članku 36.
Odluke o izvršenju Proračuna Općine Jajce za 2015.
godinu, broj: 01-01-6-1886/15 od 31.03.2015. godine
imenuje se:

1. Safet Varenikić, predsjednik
2. Samir Škiljan, član
3. Ismet Huskić, član
4. Darko Samardžić, član
5. Ivo Šimunović, član
6. Mato Sivrić, član

II

Predmetna sredstva će dobiti sve već registrirane Udruge.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-2320/15
Jajce, 23.04.2015. godine

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na osnovu člana 30. i 107. Statuta Općine Jajce („Službene novine Općine Jajce“, broj: 3/08) Općinsko vijeće Jajce na 21. sjednici održanoj dana 23.04.2015. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za raspodjelu sredstava Grant za Sport za 2015. godinu

I

U Komisiju za raspodjelu sredstava Grant za Sport za 2015. godinu prema članu 28. Odluke o izvršenju

Budžeta Općine Jajce za 2015. godinu, broj: 01-01-6-1886/15 od 31.03.2015. godine imenuje se:

1. Ivica Malić, predsjednik
2. Mirza Varenikić, član
3. Darko Rajić, član
4. Josip Bošković, član
5. Namik Bibić, član

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-2321/15
Jajce, 23.04.2015. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆE
Mirko Ljubez

Na temelju članka 30. i 107. Statuta Općine Jajce („Službene novine Općine Jajce“, broj: 3/08) Općinsko vijeće Jajce na 21. sjednici održanoj dana 23.04.2015. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za raspodjelu sredstava Grant za Sport za 2015. godinu

I

U Povjerenstvo za raspodjelu sredstava Grant za Sport za 2015. godinu prema članku 28. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Jajce za 2015. godinu, broj: 01-01-6-1886/15 od 31.03.2015. godine imenuje se:

1. Ivica Malić, predsjednik
2. Mirza Varenikić, član
3. Darko Rajić, član
4. Josip Bošković, član
5. Namik Bibić, član

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-2321/15
Jajce, 23.04.2015. godine

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na osnovu člana 60. i 62. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 45/10 i 111/12) i člana 30. Statuta Općine Jajce („Službene novine Općine Jajce“, broj: 3/08) Općinsko vijeće Jajce na 21. sjednici održanoj dana 23.04.2015. godine donosi:

ODLUKU
o izmjeni Odluke o plaćama i naknadama u organima
uprave Općine Jajce

Član 1.

U Odluci o plaćama i naknadama u organima uprave
Općine Jajce broj: 01-01-6-2297/13 od 18.04.2013.
godine, u članu 7. u tabeli pod rednim brojem 3. i 4.
mjenjaju se koeficijenti tako da pod rednim brojem 3.
umjesto 4,88 stoji 6,20, a pod rednim brojem 4. umjesto
4,57 stoji 5,70.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-2322/15
Jajce, 23.04.2015. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

Na temelju članka 60. i 62. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 45/10 i 111/12) i članka 30. Statuta Općine Jajce („Službene novine Općine Jajce“, broj: 3/08) Općinsko vijeće Jajce na 21. sjednici održanoj dana 23.04.2015. godine donosi:

ODLUKU
o izmjeni Odluke o plaćama i naknadama u organima
uprave Općine Jajce

Članak 1.

U Odluci o plaćama i naknadama u organima uprave
Općine Jajce broj: 01-01-6-2297/13 od 18.04.2013.
godine, u članku 7. u tabeli pod rednim brojem 3. i 4.
mjenjaju se koeficijenti tako da pod rednim brojem 3.
umjesto 4,88 stoji 6,20, a pod rednim brojem 4. umjesto
4,57 stoji 5,70.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Općine Jajce“.

Broj: 01-01-6-2322/15
Jajce, 23.04.2015. godine

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirko Ljubez

[illegible]

SADRŽAJ

- Pravilnik o postupku direktnog sporazuma u Općini Jajce, broj: 01-01-6-2026/15 od 08.04.2015. godine.....1
 - Odluka o sigurnosti i organizaciji saobraćaja na lokalnim cestama, broj: 01-01-6-2316/15 od 23.04.2015. godine.....5
 - Odluka o javnim parkiralištima, broj: 01-01-6-2317/15 od 23.04.2015. godine.....16
 - Odluka o dekorisanju javnih površina na području Općine Jajce, broj: 01-01-6-2318/15 od 23.04.2015. godine.....22
 - Odluka o radnom vremenu objekata u oblasti trgovine, ugostiteljstva, obrtničkih i srodnih djelatnosti na području Općine Jajce, broj: 01-01-6-2319/15 od 23.04.2015. godine.....28
 - Rješenje o imenovanju Komisije za raspodjelu sredstava Grant-Program za Projekte braniteljske populacije, broj: 01-01-6-2320/15 od 23.04.2015. godine.....34
 - Rješenje o imenovanju Komisije za raspodjelu sredstava Grant za Sport za 2015. godinu, broj: 01-01-6-2321/15 od 23.04.2015. godine.....34
 - Odluka o izmjeni Odluke o plaćama i naknadama u organima uprave Općine Jajce, broj: 01-01-6-2322/15 od 23.04.2015. godine.....35
-